

<<高职高专-计算机等级考试一级B>>

图书基本信息

书名：<<高职高专-计算机等级考试一级B上机实训教程>>

13位ISBN编号：9787811374599

10位ISBN编号：7811374595

出版时间：2010-03-01

出版时间：苏州大学出版社

作者：孙素燕，马丽 编

页数：160

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

《计算机等级考试：一级B上机实训教程》是根据高职高专教育非计算机专业“大学计算机信息技术”教学需要以及江苏省计算机等级考试一级B考纲的要求编写的。

全书分为三篇，分别为理论基础、上机实训和模拟习题。

第一篇分为信息与信息技术概述、计算机组成原理、计算机软件、计算机网络与因特网、数字媒体及应用、信息系统与数据库六章介绍，涵盖了计算机等级考试一级B大纲中所涉及的理论知识点，重点突出，配以真题练习，精辟到位。

第二篇包含了一级B考试的实践操作知识点，分为word、Excel、FrontPage、PowerPoint和Access五章介绍，图文详尽，操作步骤简洁清晰，可作为学生的实验指导。

书籍目录

第一篇 理论基础第1章 信息与信息技术概述1.1 考点与解析1.2 本章练习第2章 计算机组成原理2.1 考点与解析2.2 本章练习第3章 计算机软件3.1 考点与解析3.2 本章练习第4章 计算机网络与因特网4.1 考点与解析4.2 本章练习第5章 数字媒体及应用5.1 考点与解析5.2 本章练习第6章 信息系统与数据库6.1 考点与解析6.2 本章练习第二篇 上机实训第7章 文字处理软件(Word2003)7.1 考点与解析7.2 Word综合实训第8章 电子表格软件(Excel2003)8.1 考点与解析8.2 Excel综合实训8.3 Word与Excel综合实训第9章 网页制作软件(FrontPage2003)9.1 考点与解析9.2 FrontPage综合实训第10章 演示文稿制作软件(PowerPoint2003)10.1 考点与解析10.2 PowerPoint综合实训10.3 FrontPage与PowerPoint综合实训第11章 数据库管理软件(Access2003)11.1 考点与解析11.2 Access综合实训第三篇 模拟习题江苏省计算机等级考试一级B模拟习题(1)江苏省计算机等级考试一级B模拟习题(2)参考答案主要参考文献

编辑推荐

案例驱动 项目实训 权威解析 全面覆盖

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>