

图书基本信息

书名：<<中国农村卫生发展项目中期评估报告>>

13位ISBN编号：9787811366693

10位ISBN编号：781136669X

出版时间：2012-5

出版时间：中国协和医科大学出版社

作者：卫生部项目资金监管服务中心，卫生部统计信息中心 编写

页数：140

字数：130000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

卫生部项目资金监管服务中心、卫生部统计信息中心编写的《中国农村卫生发展项目中期评估报告》全面展现了卫十一项目在医改进程中实践与探索的阶段性成效，对项目已取得的试点经验和模式进行了系统梳理和总结。

这些探索实践都是项目地区落实国家医改政策的组成部分，有些已趋成熟，有些还在摸索当中，还需要不断完善、提高。

希望本报告有利于促进同全国其他省县和不同部门之间进行交流，互相学习、取长补短，达到启发思路、相互借鉴、共同发展的目的。

## 书籍目录

### 第一章 项目设计背景

### 第二章 项目描述

- 一、项目总目标
- 二、项目覆盖范围
- 三、项目总投资、资金来源及配套安排
- 四、项目的组织管理与实施特点
- 五、项目执行期

### 第三章 项目活动进展

- 一、第一领域活动进展
- 二、第二领域活动进展
- 三、第三领域活动进展
- 四、第四领域活动进展

### 第四章 项目产出及结果

- 一、第一领域产出及结果
- 二、第二领域产出及结果
- 三、第三领域产出及结果
- 四、第四领域产出及效果

### 第五章 项目创新试点经验的总结与评价

- 一、第一领域创新试点经验的总结与评价
- 二、第二领域创新试点经验的总结与评价
- 三、第三领域创新试点经验的总结与评价
- 四、县医院综合改革试点经验及评价（详见中期评估专题报告汇编）
- 五、第四领域创新试点经验的总结与评价

### 第六章 卫十一项目在医改中的作用

- 一、项目结果指标实现情况
- 二、项目地区医改进展情况
- 三、项目的价值和贡献

### 第七章 存在问题与建议

- 一、问题
- 二、建议

### 附件

#### 附件1 卫十一项目中央级各方面活动情况统计

附件1-1 卫十一项目中央级开展培训班 / 研讨会情况一览表

附件1-2 卫十一项目国际技援开展情况

附件1-3 卫十一项目国外考察培训、两岸交流开展情况

附件1-4 卫十一项目联合督导开展情况

附件1-5 项目国家级督导情况

附件1-6 中央级应用研究课题开展情况

#### 附件2 第一领域卫十一项目县医改任务完成情况指标对比

#### 附件3 卫十一各项目省健康教育和健康促进活动

附件3-1 卫十一各项目省健康教育和健康促进活动（健康教育折页发放）进展表

附件3-2 卫十一各项目省健康教育和健康促进活动（健康教育处方发放）进展表

附件3-3 卫十一各项目省健康教育和健康促进活动（健康手册发放）进展表

附件3-4 卫十一各项目省健康教育和健康促进活动（健康知识讲座）进展表

附件3-5 卫十一各项目省健康教育和健康促进活动（健康咨询）进展表

附件4 世行贷款 / 英国赠款财务支出情况

附件4-1 世行贷款 / 英国赠款支付进度情况表

附件4-2 世行贷款 / 英国赠款资金类别支出情况表

附件4-3 世行贷款 / 英国赠款资金领域支出情况表

附件5 项目目标结果框架

## 章节摘录

版权页：插图：（4）做好督导与日常监测：在项目执行期间，卫生部项目监管中心开展国家级督导和联合财务督导，针对实际情况选择项目省开展财务督导工作，累计已对6个项目省、15个项目县开展了财务督导。

各省省级项目办也采用不同形式的财务督导，每年对项目县进行财务督导，根据各县具体情况予以指导并提出改进建议。

这种层层财务督导有效地防止资金挪用、截留现象的发生，加强资金的管理和提高核算的质量，保证资金的有效使用。

在项目执行初期，卫生部项目监管中心建立支付进度监测制度，负责定期对项目省提款报账进度进行监测并向项目省通报提款进度，督促项目省加快提款进度，对加快项目工作进展起到了积极的促进作用。

（5）做好会计核算，准确反映项目资金收支情况：各级项目办和财政部门单独建账，独立核算，分别核算项目资金支出、回补和二级指定账户的收支情况。

各级未经审计中期财务报告和年度财务报告的数据均来源于各级项目办和财政部门，保证财务数据的真实、准确和完整。

3.财务报告及年度审计 本项目财务报告包括未经审计中期财务报告和项目年度财务报告。

报表内容格式及报送时间均有明确的规定。

与以往项目不同，由于项目采用预付制与报账制相结合的支付方式，项目要求每季度向世行报送未经审计中期财务报告。

便于项目管理者定期了解项目执行情况、支出情况和指定账户使用情况。

同时此报告也是中央级和省级向世行申请回补资金的重要文件。

此报告的数据来源于省、县财政部门 and 卫生部门。

根据协议要求，项目的年度财务报告全部经过审计并于每年6月30日之前向世行提交上年度的审计报告。

年度审计报告均由各级审计厅（局）独立进行审计，中央及各省审计报告由各级审计厅（局）完成并提交国家审计署、世行，省级审计报告同时提交卫生部项目监管中心。

卫生部项目监管中心负责就各省审计报告中提出的问题汇总并提出整改要求，责成项目省负责组织整改并将整改情况上报世界银行、财政部和审计署。

（三）项目采购管理进展 1.设立机构，配备专人，明确职责 项目采购工作采用三级管理模式，从上至下依次为中央级、省（市）级和县（区、市）级。

各级项目管理办公室配备了专门的采购人员，承担项目采购实施和管理工作，为采购实施和管理提供必要组织和人员保障。

同时，明确了各级采购管理人员的工作职责。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>