

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787811221374

10位ISBN编号：7811221373

出版时间：2007-8

出版时间：7-81122

作者：郭惠云 编

页数：240

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<基础会计>>

### 内容概要

为适应时代潮流和教学需求，本书编者在新会计准则体系发布后就积极进行学习、研究，又随着应用指南和操作讲解的发布作了进一步的研究，对新会计准则体系有了比较深刻的认识，并对如何将其反映到本教材中作了深入的思考，进而将第三版呈现给大家。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 总论第一节 会计的产生和发展第二节 会计的含义第三节 会计主体和会计对象第四节 会计的职能和目标第五节 会计的方法第六节 会计学及其体系第二章 会计要素和会计等式第一节 会计要素第二节 会计等式第三章 会计科目和账户第一节 会计科目第二节 账户第四章 复式记账第一节 记账方法概述第二节 借贷记账法第五章 费用的归集和营业收入的确认第一节 企业的生产经营过程第二节 材料供应过程费用的归集第三节 产品生产过程费用的归集第四节 产品销售过程费用的归集和销售收入的确认第五节 商品流通企业商品购进过程中费用的归集和销售收入的确认第六章 权责发生制及账项调整第一节 会计期间和合理配比第二节 收付实现制和权责发生制第三节 账项调整第七章 成本结转和利润确定与分配第一节 成本的结转第二节 净利润的确定第三节 利润分配第八章 权益的形成第一节 权益概述第二节 短期借款和长期借款第三节 投入资本和资本公积第九章 会计凭证第一节 会计凭证概述第二节 原始凭证第三节 记账凭证第四节 会计凭证的传递与保管第十章 会计账簿第一节 会计账簿概述第二节 日记账第三节 分类账第四节 记账要求和错账更正第十一章 资产计价第一节 资产计价概述第二节 流动资产计价第三节 固定资产计价第十二章 财产清查第一节 财产清查概述第二节 财产清查的内容和方法第三节 财产清查结果的处理第十三章 账户的分类第一节 账户分类概述第二节 账户按会计要素分类第三节 账户按用途和结构分类第四节 账户按其他标志分类第十四章 财务会计报告第一节 财务会计报告概述第二节 资产负债表第三节 利润表第四节 现金流量表第十五章 账务处理程序第一节 账务处理程序概述第二节 记账凭证账务处理程序第三节 科目汇总表账务处理程序第四节 汇总记账凭证账务处理程序第十六章 会计工作的管理与组织第一节 会计工作管理体制第二节 会计工作组织概述第三节 会计机构和会计人员第四节 会计法规第五节 会计档案第六节 会计工作的电算化

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>