

<<成功演说技巧>>

图书基本信息

书名：<<成功演说技巧>>

13位ISBN编号：9787811220452

10位ISBN编号：7811220458

出版时间：2007-5

出版时间：东北财经大学出版社

作者：布拉德伯里

页数：210

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成功演说技巧>>

内容概要

即使看起来没有希望的人也能自己逐渐掌握演说技巧。

口吃或结巴的人，尽管在演说时仍会口吃或结巴，但他们依然可以有效地进行演说。

有效的沟通是商业成功的基础。

无论是培训新员工还是开发潜在客户，传递有效信息都是所有商业人士必须掌握的技能。

本书内容主要包括人们作演说通常会遇到的问题，是初学演讲者和任何想提高他们沟通技巧的人们的理想读本。

无论你是社交演说家还是演讲新手，《演讲》一书将帮助你通过计划，准备及操作提高你的演讲技能。

例如，如何讲得自信，如何选择视听辅助，以及如何应付听众提问等技巧都解释得一清二楚，还向你提供了具体建议，使你具有你所缺乏的自信心，从而专业化地应付你在实生活中可能遇到的各种局面。

本书提供的无比珍贵的讯息可供你再三利用，使你的演讲技能提高。

<<成功演说技巧>>

作者简介

作者：(英)布拉德伯里 译者：夏厦 李季

<<成功演说技巧>>

书籍目录

确定目标 你需要这本书吗？

演说是一种交流 七个基本步骤如何交流 重要的不是你说些什么 重要的是你说话的方式 我很高兴能在这儿当你感到害怕…… 不要慌乱 你的“表演优势” 成功之道 它必须看起来是可信的 图像和形象 信心至上 你在演说中并不孤立——只是感觉如此 而已 姿态 准备、意愿和能力 通观全局 表情、感觉与声音 手势信号 从理论到实践 怎样建立自信 主要目标 这有必要吗？

要点 基本的演说形式 阐释新的构想 劝说性的演说 与问题相关联的演说 介绍性演说 量体裁衣了解听众 顾客至上 听众会理解你所说的吗？

模糊语言和精确语言 四种学习方式 听众也有感觉言辞 说不是唯一手段 成功的甜蜜之“吻” 一张白纸 构建框架 普遍的真理 未雨绸缪 演说稿、便条，还是提示卡？

如何结束演说 开场白和结尾 你要达到的效果 结束语 何时结尾？

小心红灯开场 准备开始 魔力时刻 画示意图 确定基调 激发动机 树立可信度 后续行动 期望 提供框架 活动及时间安排 决不说“不”！

选择和使用视觉辅助工具 只是为了效果吗？

视觉辅助工具的选择设计有效的视觉辅助工具 计划用屏幕和活动挂图展示 要点的表达形式 如何使用图表 使用色彩 PowerPoint 有关图形的最后说明 文字材料布置场景 两种基本方法 座位安排 注意事项 重要的细节 设备发生故障怎么办？

问答会 为什么？

何时？

控制听众的提问 处理提问的三大秘诀 不知道答案时该怎么办？

辩解就像上膛的枪 球迷型听众 诘问型听众 嘲弄型听众 性急型听众 挑剔型听众 假设型提问者 离题型提问者 古怪难缠的提问者 权力座位个人演说 我就站在这儿 利用手势 目光接触 成功的四大关键 说话的风格 注意声音 排练 后面的人能听见吗？

白天型还是夜晚型 正确看待听众的评论 活动肌肉 克服“沙漠嘴”综合征 注意饮食

<<成功演说技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>