

<<公共关系礼仪>>

图书基本信息

书名：<<公共关系礼仪>>

13位ISBN编号：9787811211429

10位ISBN编号：7811211424

出版时间：2008-8

出版时间：上海浦江教育出版社有限公司（原上海中医药大学出版社）

作者：陶稀 主编

页数：291

字数：315000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<公共关系礼仪>>

内容概要

公共关系作为管理科学中一个新兴的分支，是关于组织和个人走向社会、建树形象、广结人缘的一门学问，也是社会文明的标志。

公关人才是21世纪紧缺人才之一，公共关系培训被列为“上海市紧缺人才培训工程”项目。

《公共关系培训丛书》为适应紧缺人才培养需要而编写，分《公共关系学》、《公共关系礼仪》、《公共关系策划》三本，融知识性、科学性、实用性与操作性于一体。

旨在提升公关从业人员专业理论知识和操作技能；并引导人们树立“讲文明、知荣辱、学公关”的理念，从而更好地展示中华民族良好的组织形象与和谐的人际关系。

<<公共关系礼仪>>

书籍目录

第一章 导论 第一节 礼仪溯源 第二节 礼仪的含义、性质与功能 第三节 公关礼仪的含义、特点与作用 第四节 公关礼仪的类型、内容与原则 第五节 公关礼仪的发展趋势、任务和学习方法第二章 公关礼仪修养 第一节 公关礼仪修养的含义、特征和作用 第二节 公关礼仪修养的基本内容 第三节 公关礼仪修养的践行第三章 公关语言礼仪 第一节 公关语言礼仪的含义、特点和要求 第二节 公关口头语言礼仪 第三节 公关文书礼仪 第四节 体态语礼仪 第五节 标识性语言礼仪第四章 公关人员的个人礼仪 第一节 公关人员个人礼仪的含义、要求和内容 第二节 公关人员个人仪容、仪表和仪态礼仪 第三节 公关人员的服饰礼仪第五章 组织接待礼仪 第一节 组织接待礼仪的含义、特征和要求 第二节 办公室接待礼仪 第三节 组织的迎送礼仪 第四节 馈赠礼仪第六章 公众交往礼仪 第一节 会面礼仪 第二节 出行礼仪 第三节 拜访礼仪 第四节 用餐礼仪第七章 组织会务礼仪 第一节 会议全过程的礼仪 第二节 常见的会议类型及其礼仪 第三节 会议成员的礼仪第八章 会展礼仪第九章 组织庆典活动礼仪第十章 涉外公关礼仪第十一章 世界各国风俗习惯附录参考文献后记

章节摘录

第一章 导论 礼仪是人类文明发展的产物，是人们在社会生产和生活中处理与自然、社会及其自身关系而建立的为人处世之基本准则和规范。

孔子说，不学礼，无以立。

从传统社会而言，礼仪既是政治制度、法律典章、社会规范和风俗习惯的表现，也是人们立足社会、与人交往的行为准则和修身律己的原则。

而在现代社会中，随着社会经济的发展、科技的进步，人们的交往越来越频繁，礼仪规范在帮助人们实现和谐的交往方面所起的作用也越发明显。

因此，无论是对于个人还是对于社会而言，礼仪都具有十分重要的意义。

第一节 礼仪溯源 一、我国礼仪的起源与发展 我国素有文明古国和“礼仪之邦”之美称，主要因为我国的历史文化源远流长，有着五千年的文明发展历史，这不仅使我国形成了完整的礼仪文化、礼仪制度和礼仪规范，而且也塑造了中华民族的内在的思想文化意识。

从无到有、从无序到有序，礼仪也随着社会不断的发展而逐渐地演变。

（一）我国礼仪的起源 礼仪的起源可以追溯到原始社会，它与早期人们的生产和生活紧密相关。

在原始社会中，生产力低下，人们在从事生产和日常生活中，对于天气的变幻、季节的更替、洪涝灾害、地震雷电和生老病死等与自己生存相关的自然现象，无法理解和把握，从而只能求助于神灵等超自然的力量，佑护自身。

郭沫若先生曾说：“大概礼之起于祀神，故其字后来从示，其后扩展而为对人，更其后扩展而为吉、凶、军、宾、嘉的各种仪制。”

<<公共关系礼仪>>

编辑推荐

《公共关系礼仪》是在上海市人事局的统一领导下，在邱伟光教授的指导下，由华东师范大学的部分教师、研究生和上海电机学院的老师完成编写。

内容包括公关礼仪修养；公关语言礼仪；公关人员的个人礼仪；组织接待礼仪；公众交往礼仪；组织会务礼仪等。

《公共关系礼仪》适用于公关人员和热爱公关事业者阅读，也可供学习公关礼仪、从事公关实务人员的参考读物。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>