

<<企业管理实务>>

图书基本信息

书名：<<企业管理实务>>

13位ISBN编号：9787811144345

10位ISBN编号：7811144344

出版时间：2007-3

出版时间：四川电子科技大学

作者：覃学强

页数：332

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<企业管理实务>>

### 内容概要

《高职高专经贸专业“十一五”规划教材：企业管理实务》从现代企业基层综合管理和职能管理岗位的工作特点和工作需要出发，针对高职高专经贸专业教学的需要，全面、系统地介绍了现代企业管理的基本原理、思想、方法和应用；坚持“够用为度”的原则，在介绍基础原理、思想、方法的同时，更注重实务的指导和训练；吸纳了企业管理学的最新研究与实践成果，反映了现代企业管理发展的新趋势，能更好地适应新时期高职高专教学的需要。

《高职高专经贸专业“十一五”规划教材：企业管理实务》根据现代企业管理所涉及的内容设计了六大学习模块，分别是：管理基础篇、经营篇、生产管理篇、人力资源管理篇、物力资源管理篇和理财篇，共计九章。

《高职高专经贸专业“十一五”规划教材：企业管理实务》理论联系实际，内容丰富，有较强的实用性，可作为高职高专院校经贸专业学生企业管理课程的教材，也适合于企业管理人员自学使用。

## &lt;&lt;企业管理实务&gt;&gt;

## 书籍目录

模块一 基础篇第一章 企业管理概述1.1 企业1.1.1 企业的概念与特征1.1.2 企业的类型1.1.3 现代企业与传统企业的一般比较1.2 企业管理原理1.2.1 企业管理的概念1.2.2 企业管理的职能1.2.3 企业管理理论与发展1.2.4 企业管理原理1.3 企业管理组织1.3.1 组织结构设置的基本原则1.3.2 企业组织结构的形式与特点1.3.3 企业内部的组织职权与授权1.4 企业文化1.4.1 企业文化的含义与构成要素1.4.2 企业文化的特征及功能1.4.3 企业职业道德建设1.4.4 企业形象设计系统1.4.5 企业文化的建设第二章 现代企业的设立与调整2.1 现代企业制度2.1.1 现代企业制度的含义及特征2.1.2 现代企业制度的内容2.2 现代企业的设立2.2.1 企业设立的基本程序及条件2.3 现代企业的调整2.3.1 企业合并2.3.2 企业分立2.3.3 解散与清算模块二 经营篇第三章 现代企业经营管理3.1 现代企业经营概述3.1.1 经营的概念3.1.2 现代企业经营要素3.1.3 现代企业经营过程3.1.4 现代企业经营机制3.1.5 经营思想与经营目标3.2 现代企业外部环境研究与内部条件分析3.2.1 企业外部环境研究3.2.2 企业内部条件分析3.2.3 企业经营环境综合分析3.3 企业经营计划3.3.1 经营计划概述3.3.2 长期与年度经营计划3.3.3 经营计划的编制、执行与调整3.4 企业经营战略3.4.1 企业经营战略的概念3.4.2 经营战略的内容与类型3.4.3 经营战略管理3.5 企业经营决策3.5.1 经营决策的概念、内容及分类3.5.2 经营决策的程序3.5.3 经营决策方法第四章 现代企业营销管理4.1 市场营销概述4.1.1 市场和市场营销4.1.2 市场营销的核心概念4.1.3 市场营销观念4.1.4 市场营销的组织、管理与控制4.2 目标市场营销策略4.2.1 市场细分的依据和作用4.2.2 目标市场选择与策略4.2.3 市场定位.....模块三 生产管理模块四 人力资源管理模块五 物力资源管理模块六 理财篇

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>