

<<行政管理学>>

图书基本信息

书名：<<行政管理学>>

13位ISBN编号：9787811119428

10位ISBN编号：7811119420

出版时间：2011-10

出版时间：东华大学出版社

作者：宋光周

页数：348

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政管理学>>

内容概要

《行政管理学（第3版）》全面系统地介绍了行政管理学的主要知识领域，特别是对行政职能、行政服务、人事行政等的阐述，立意较新。重视应用能力的培养，反映国内外行政管理研究领域的最新成果，为读者提供了最新的信息、资料及多视角思考空间。

<<行政管理学>>

书籍目录

第一章 绪论

第一节 行政管理概述

第二节 行政管理学概述

第三节 行政管理学的研究方法

第二章 行政管理学的产生和发展

第一节 行政管理学的产生

第二节 古典管理时期的行政管理学

第三节 新古典管理时期的行政管理学

第四节 系统理论时期的行政管理学。

第五节 新公共管理时期的行政管理学

第六节 行政管理学在中国的发展

第三章 行政职能，

第一节 行政职能概述

第二节 政府干预与市场机制

第三节 行政职能的转变

第四节 实现行政职能的基本手段

第四章 行政管制

第一节 行政管制概述

第二节 行政管制的放松与强化

第三节 中国行政管制的改革

第五章 行政服务

第一节 行政服务概述

第二节 公共服务型政府

第三节 公共服务体制

第六章 行政组织

第一节 行政组织概述

第二节 行政组织的结构

第三节 行政组织建设的理论与原则

第七章 行政领导

第一节 行政领导概述

第二节 行政领导者的职位、职权与责任

第三节 行政领导者素质结构

第四节 行政领导集团的结构

第五节 行政领导行为

第八章 人事行政

第一节 人事行政概述

第二节 人事行政制度

第三节 我国公务员制度的内容

第四节 公务员的职业道德

第九章 行政决策与执行

第一节 行政决策概述

第二节 行政决策的过程分析

第三节 行政执行

第十章 行政法治

<<行政管理学>>

第一节 行政法治概述

第二节 行政法治的主要内容

第三节 我国的行政法治建设

第十一章 行政监督

第一节 行政监督概述

第二节 行政监督的内部体系

第三节 行政监督的外部体系

第四节 加强行政监督的途径

第十二章 行政效率

第一节 行政效率概述

第二节 提高行政效率的途径

第三节 行政效率的测定

参考书目

<<行政管理学>>

章节摘录

版权页：插图：1.职权是由职位派生出来的。

有职位就有职权，职权与个人因素无关，不论谁掌握，权力都一样。

2.职权与职位相称。

职位越高，权力越大。

任意扩大职权，就是越权和滥用职权；放弃权力，就是失职。

3.职权是法定权力。

职权是依法定程序被授予、为法律所确认和保护的权利，对抗职权就是对抗法律。

职权具有权威性，具有普遍的约束力。

另一方面，它也可以依照法定程序被收回，任何人不得以任何形式将其转让。

4.行政领导者职权是人民赋予的权力。

行政领导者的权力只能为人民服务，为社会谋利。

以权谋私，假公济私，是与社会主义行政权力的本质相违背的行为。

（二）职权的范围由于社会制度、国家政权体制、经济基础等诸多因素的不同，世界各国行政领导人的职权范围也有较大的差别。

同一国家的不同发展时期，行政领导人的职权范围也在不断调整。

以美国为例，联邦宪法和法律规定的总统具有以下主要权力：1.任命权和免职权。

联邦政府高级官员由总统提名参议院同意后任命。

对于隶属于总统的行政官员，总统有免职的权力。

2.要求书面意见权。

总统有权要求受其管辖的行政机关领导人就其所主管的事务提出书面意见，以便进行监督。

3.保障法律忠实执行权。

为保障法律的忠实执行，总统必须依靠全体行政机关及其官员，还可以利用司法部对违法人员进行追诉。

必要时，总统可以运用武装力量，保障宪法、法律条约不被破坏。

<<行政管理学>>

编辑推荐

《行政管理学(第3版)》是由东华大学出版社出版的。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>