

<<军队机关公文写作通论>>

图书基本信息

书名：<<军队机关公文写作通论>>

13位ISBN编号：9787810992459

10位ISBN编号：7810992457

出版时间：2006年8月1日

出版时间：国防科技大学出版社

作者：李和忠

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<军队机关公文写作通论>>

### 内容概要

本书是系统探索军队机关公文写作的理论专著。

全书50余万字，系统阐述了公文写作的基本理论，并分别研究了指挥类、知照类、报请类、计划类、总结类、契约类、演讲类、规章类和司法类共计9大类40余种公文的性质、特点、结构、写作方法和写作要求等若干问题，每章并附有典型例文，共计100余篇。

全书注重理论联系实际，反映公文写作研究的最新成果，体系完整，依据权威，通俗易懂，例文规范

。

具有较强的应用性和可操作性。

可作为军队各级各类机关公文写作的依据和参考，并可作为军队院校、部队岗位培训班公文写作课程的基本教材。

<<军队机关公文写作通论>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>