

<<电脑操作短训班新教程>>

图书基本信息

书名：<<电脑操作短训班新教程>>

13位ISBN编号：9787810942942

10位ISBN编号：7810942948

出版时间：2006-4

出版时间：电子科技大学出版社

作者：李飞创作工作室

页数：185

字数：304000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电脑操作短训班新教程>>

内容概要

本书由我国著名的电脑文化基础教育机构，“李飞创作工作室”编著。

该工作室拥有一批在各重点高校从事电脑基础教育与科研的中青年骨干教师，他们在长期的教学实践与科研活动中，积累了丰富的教学经验，充分地掌握了电脑教学的特点，融会贯通地将电脑知识，操作与应用技能，汇集于书中，使书中的基础、重点、难点，妙趣横生地跃然纸上。

近几年来，该工作室编著的数百种电脑图书，畅销于大江南北，广泛地受到读者的青睐，“李飞创作工作室”几乎成了优秀电脑图书的代名词。

本书《电脑操作短训班新教程》，主要凸显电脑“操作”、“短训”的时限，重点是一个“新”字

。综观全书的篇章，从电脑基础 - 电脑键盘操作 - 汉字输入 - 操作系统（Windows98 / XP）的应用 - 文字处理软件（Word 2000 / 2002）的应用 - 中文电子表格处理软件（Excel2000 / 2002）的应用 - 因特网（Internet）的应用 - 电脑的维护和管理，全书脉络清楚，清晰流畅，让读者在寓学于用中，轻松地跨过“电脑王国”的门槛。

<<电脑操作短训班新教程>>

作者简介

李飞创作工作室中的成员全部都是大学中具有十多年电脑教学经验的教师，知道如何引导学生学习；同时拥有十多年电脑应用教材的写作经历，能够把握教材中讲解的要点和难点。我们编著的很多畅销书就是例证。水平高的教师不一定会写出好作品，好作品必定出自于高水平的教师之手。

<<电脑操作短训班新教程>>

书籍目录

第1章 电脑基础知识 1.1 计算机的发展 1.1.1 机械计算机 1.1.2 电子计算机 1.1.3 晶体管计算机 1.1.4 集成电路 1.1.5 现阶段计算机 1.2 计算机的特点 1.3 计算机的应用领域 1.4 计算机的分类 1.5 计算机的硬件和软件 1.5.1 计算机原理概述 1.5.2 计算机硬件 1.5.3 计算机软件 1.6 电脑的基本配置 1.6.1 主机 1.6.2 显示器 1.6.3 键盘和鼠标 1.6.4 软盘及软盘驱动器 1.6.5 硬盘 1.6.6 光盘存储器 1.6.7 优盘 1.6.8 打印机 1.7 计算机安全 1.7.1 计算机安全知识 1.7.2 认识计算机病毒 1.7.3 计算机病毒传播途径 1.7.4 感染病毒现象 1.7.5 计算机病毒的防治 习题及上机操作第2章 键盘操作与指法练习 2.1 认识键盘 2.1.1 键盘结构 2.1.2 常用字母符号键 2.1.3 特殊符号键 2.1.4 特殊功能键 2.1.5 编辑键 2.1.6 Windows键 2.1.7 副键盘 2.2 基本键和手指分工 2.2.1 基本键 2.2.2 基本键指法 2.2.3 其他键的手指分工 2.2.4 击键要领 2.2.5 键盘操作姿势 2.3 指法练习 2.3.1 基本键F和J的练习 2.3.2 基本键D和K的练习 2.3.3 基本键S和L的练习 2.3.4 基本键A和;的练习 2.3.5 G和H键的练习 2.3.6 R、T、Y和U键的练习 2.3.7 E和I键的练习第3章 熟练掌握汉字输入法第4章 认识操作系统第5章 中文Windows98/XP操作系统第6章 中文Windows2000/2002的使用第7章 中文EXCEL2000/2002的使用第8章 熟练掌握INTERNET的使用第9章 电脑的维护和管理

<<电脑操作短训班新教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>