

<<商务英语口语（第2册）>>

图书基本信息

书名：<<商务英语口语（第2册）>>

13位ISBN编号：9787810825115

10位ISBN编号：7810825119

出版时间：2005-6

出版时间：清华大学出版社

作者：赵颖

页数：242

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语口语 (第2册)>>

内容概要

随着我国对外开放力度的加大,特别是在商贸活动日益全球化及中国加入WTO之后,社会对既熟悉国际商务又熟悉掌握英语的高级复合型人才的需求也越来越大。

为了顺应时代发展的潮流,我们编写了《商务英语口语》。

本书为《商务英语口语》第2册,全书共7个单元,分别以公关、商贸业务、推销、银行业务、代理、保险索赔及货物运输为主题,编写了28章,内容涉及接待客人、价格、兑换外币、申请、讨论代理、运输方式以及各种商务活动等。

每章包括6个部分,即情景对话,生词及短语、注释、实用句型、阅读材料和口语练习。

在内容设计上将重点放在学生的语言交际能力的培养,突出语言结构和语言功能,并且注重讲练的有机结合。

本书编排新颖,内容丰实用,语言真实自然,注重口语练习,模拟真实交际场景,易于学以致用。

本书可供高等院校特别是高职高专院校商务英语专业低年级学生使用,亦可供非英语专业的学生学习商务英语口语使用,同时也可作为公司、企业英语培训的教材及广大英语爱好者学习商务英语的阅读材料。

<<商务英语口语 (第2册)>>

书籍目录

Unit 公关 Chapter 1 Greeting Visitors Chapter 2 A Dinner Party Chapter 3 Touring with a Customer Chapter 4 Seeing off Warmly
Unit 商贸业务 Chapter 5 Inquiry Chapter 6 Offer Chapter 7 Price Chapter 8 Payment
Unit 商务促销 Chapter 9 Marketing Chapter 10 Salesmanship Chapter 11 At the Exhibition Chapter 12 Signing a Contract
Unit 银行业务 Chapter 13 Opening a Savings Account Chapter 14 Cashing a Check Chapter 15 Foreign Currency Exchange Chapter 16 Withdrawing Money with a Card
Unit 代理 Chapter 17 Applying to Be an Agent Chapter 18 Discussing the Retaining of an Agent Chapter 19 A Proposal Chapter 20 Sole Agent
Unit 保险与索赔 Chapter 21 Risks Covered Chapter 22 Open Cover Chapter 23 Discussing the Matter of a Claim Chapter 24 Asking for a Refund
Unit 货物运输 Chapter 25 On the Time of Shipment Chapter 26 Shipping Exhibition Goods Chapter 27 Mode of Shipment Chapter 28 Sea Transportation
References

<<商务英语口语（第2册）>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>