

<<报关实务>>

图书基本信息

书名：<<报关实务>>

13位ISBN编号：9787810796972

10位ISBN编号：7810796976

出版时间：2006-8

出版时间：暨南大学

作者：杨遐

页数：230

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<报关实务>>

内容概要

我们编写了这本《报关实务》。

本书的编写具有如下特点：1.内容新、简练 本书结合海关业务的最新发展趋势，从报关单位、报关员角度出发，侧重介绍海关对报关单位和报关员的管理、报关单位和报关员在办理进出口货物报关过程中的各种必理手续及相关法规法则、报关单及有关单证的填制规范、关税及其他税费计算、进出口商品税则归类以及进出口业务基本操作等，内容简练，重点突出。

2.形式活泼，直观性强 本书针对中、高职学生的特点，运用图文表格、样单、实例分析等对复杂而烦琐的内容进行概括和说明，使该书形式上生动活泼、清晰明了、易于阅读。

书中单证的介绍尽可能采用实际单证，直观性强，有利于解决学生在学习过程中接触实际单证困难的矛盾。

3.重操作，实践性强 本书侧重实践性，对各类货物报关程序及其具体业务操作进行详细介绍，并穿插部分简短的实例分析和单证实例，以培养和锻炼学生运用基本知识解决实际问题的能力。

<<报关实务>>

书籍目录

编写说明第一章 报关与海关管理 第一节 报关概述 第二节 海关简介 第三节 海关对报关单位的管理 第四节 海关对报关员的管理 第五节 海关通关制度与报关一般程序第二章 报关与对外贸易管制 第一节 对外贸易管制概述 第二节 我国货物、技术进出口许可管理制度 第三节 特定进出口货物管理措施 第四节 其他贸易管理制度第三章 一般进出口货物与保税货物的报关 第一节 一般进出口货物的报关 第二节 保税货物的报关第四章 其他进出口货物的报关 第一节 特定减免税货物的报关 第二节 暂准进出境货物的报关 第三节 特别进出境货物的报关 第四节 转关运输货物的报关第五章 报关与进出口商品归类 第一节 商品名称及编码协调制度 第二节 《协调制度》归类总规则 第三节 我国海关进出口商品分类目录 第四节 进出口商品归类的报关要求第六章 进出口税费计算与缴纳 第一节 进出口货物完税价格的审定 第二节 进出口税率的适用与原产地规则 第三节 进出口税费的计算 第四节 进出口税费的缴纳、减免和退补第七章 进出口货物报关单的填制 第一节 进出口货物报关单概述 第二节 进出口货物报关单填制规范 第三节 其他报关单证的填制第八章 货物进出口业务 第一节 进出口合同的商定 第二节 国际贸易术语 第三节 进出口合同的交易条件 第四节 进出口合同的履行第九章 报关有关法律法规简介 第一节 《中华人民共和国海关法》简介 第二节 《中华人民共和国刑法》关于走私罪的相关条款 第三节 《中华人民共和国进出口关税条例》简介 第四节 《中华人民共和国海关稽查条例》简介 第五节 《中华人民共和国知识产权海关保护条例》简介 第六节 《中华人民共和国海关行政处罚实施条例》简介参考文献

<<报关实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>