

<<中学生信息技术实用教程>>

图书基本信息

书名：<<中学生信息技术实用教程>>

13位ISBN编号：9787810656016

10位ISBN编号：7810656015

出版时间：2001-01

出版时间：电子科技大学出版社

作者：李朝宇 陈梅

页数：192

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中学生信息技术实用教程>>

内容概要

《面向21世纪中学信息技术课程规范教材：中学生信息技术实用教程》是根据2000年1月9日教育部颁布的《关于加快中小学信息技术课程建设的指导意见（草案）》的精神，结合长期从事计算机教学丰富的经验而编写的。

本教材在编写过程中立足于内容新颖，选材合理，编排体例生动活泼。并通过大量图解深入浅出地使学生自己看得懂，能够照着做，从而打破了计算机的神秘感，使计算机的教学过程变得轻松愉快而富有成效。

本教材的内容包括：计算机的基础概念、操作系统的认识与学习、文字处理技术、中文Excel的学习和使用、网络基础及应用、数据库管理系统的学习、QBASIC语言的学习和使用。

希望通过我们的努力以及各位中学计算机教师的努力，使这本教材能取得更大、更好的教学效果，这是我们衷心地愿望。

书籍目录

第1章 信息技术基础1.1 计算机与信息技术1.2 计算机的发展1.3 计算机的分类及应用1.3.1 计算机的分类1.3.2 计算机的特点1.3.3 计算机的应用1.4 计算机系统的组成1.4.1 计算机硬件1.4.2 计算机软件1.5 计算机信息表示方式1.5.1 进位计数制和二进制1.5.2 不同进位计数制间的转换1.5.3 计算机中数的表示1.5.4 计算机中的字符编码1.6 计算机基本操作1.6.1 开机和关机1.6.2 熟悉键盘1.6.3 计算机的安全思考题上机练习第2章 操作系统的认识及应用2.1 DOS操作系统2.1.1 认识DOS操作系统2.1.2 DOS操作系统的使用2.2 Windows操作系统2.2.1 进入Windows2.2.2 熟悉Windows桌面2.2.3 鼠标的的基本操作2.3 对文件进行管理2.3.1 认识驱动器、文件和文件夹2.3.2 查看驱动器、文件夹及文件2.3.3 软盘格式化2.3.4 打开文件或文件夹2.3.5 选择文件或文件夹2.3.6 复制和移动文件2.3.7 文件及文件夹的删除2.3.8 创建文件夹2.3.9 更改文件或文件夹的名称2.4 认识“资源管理器”2.4.1 打开“资源管理器”2.4.2 “资源管理器”界面2.5 设置个人的工作环境2.5.1 启动控制面板2.5.2 自己设置系统2.5.3 改变屏幕的显示思考题上机练习第3章 学习汉字输入3.1 计算机键盘的使用3.1.1 键盘操作姿势3.1.2 基准键位和指法分区3.2 选择中文输入法3.3 利用拼音输入汉字3.3.1 输入单个汉字3.3.2 翻页查找3.3.3 零声母字的输入3.3.4 字母d的处理3.3.5 输入词语……第4章 文字处理基础第5章 电子表格应用第6章 制作多媒体作品第7章 网页制作入门第8章 网络基础应用

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>