

<<实用口才训练>>

图书基本信息

书名：<<实用口才训练>>

13位ISBN编号：9787810616249

10位ISBN编号：7810616242

出版时间：2005-8

出版时间：中南大学出版社

作者：欧阳友权,朱秀丽

页数：428

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<实用口才训练>>

### 内容概要

《实用口才训练（第3版）》内容包含两个大的方面：前8章是口才基本技能训练。主要论及有声语言、势态语言、叙事口才、说理口才、修辞技巧、逻辑技巧、应变技巧、心理素质等方面的技巧与训练方法，它们是一个人口才素质的基础；后10章则介绍了演讲、论辩、社交、公关、推销、求职、谈判、导游、主持人、教学等不同类型、不同职业的口才技巧和训练方法。每一章都首先阐明相关的口才技巧知识，然后针对这些口才技巧编撰训练材料和训练题，力求做到口才技巧与技能训练相结合、口才知识与操作方法相结合、训练材料与训练题相结合，以期为口才爱好者提供一些理论知识与操作实践相统一的口才训练范例。

## &lt;&lt;实用口才训练&gt;&gt;

## 书籍目录

语不惊人死不休第一章 有声语言技巧训练一、有声语言技巧（一）语音技巧（二）语调技巧（三）语气技巧（四）语速技巧（五）停顿技巧二、有声语言训练（一）语音技巧训练（二）语调技巧训练（三）语气技巧训练（四）语速技巧训练（五）停顿技巧训练此时无声胜有声第二章 势态语言技巧训练一、势态语言技巧（一）眼神技巧（二）表情技巧（三）手势技巧（四）身姿技巧（五）仪表技巧二、势态语言训练（一）眼神训练（二）表情训练（三）手势训练（四）身姿训练（五）仪表训练（六）势态语综合训练娓娓道尽凡尘事第三章 叙事口才技巧训练一、叙事口才技巧（一）选准基点（二）详略得当（三）创设波澜（四）断续交替（五）巧设高潮（六）善用顿挫二、叙事口才训练（一）选准基点训练（二）详略得当训练（三）创设波澜训练（四）断续交替训练（五）巧设高潮训练（六）善用顿挫训练问渠哪得清如许第四章 说理口才技巧训练一、说理口才技巧（一）分析法（二）直驳法（三）举例法（四）类比法二、说理口才训练（一）分析法口才训练（二）直驳法口才训练（三）举例法口才训练（四）类比法口才训练成如容易却艰辛第五章 修辞口才技巧训练一、修辞口才技巧（一）比喻口才技巧（二）象征口才技巧（三）比拟口才技巧（四）夸张口才技巧（五）借代口才技巧（六）双关口才技巧（七）对比口才技巧（八）引用口才技巧（九）排比口才技巧二、修辞口才训练（一）比喻口才技巧训练（二）象征口才技巧训练（三）比拟口才技巧训练（四）夸张口才技巧训练（五）借代口才技巧训练（六）双关口才技巧训练（七）对比口才技巧训练（八）引用口才技巧训练（九）排比口才技巧训练才有梅花便不同第六章 逻辑口才技巧训练一、逻辑口才技巧（一）逻辑分析法（二）归谬法（三）演绎法（四）归纳法（五）二难推理法二、逻辑口才训练（一）逻辑分析法口才训练（二）归谬法口才训练（三）演绎法口才训练（四）归纳法口才训练（五）二难推理法口才训练思入风云变态中第七章 应变口才技巧训练一、应变口才技巧（一）应付主观之变的技巧.....林下泉声静自来第八章 心理素质训练一人之辩重于九鼎之宝第九章 演讲口才技巧训练三寸之舌强于百万雄师第十章 论辩口才技巧训练人情练达即文章第十一章 社交口才技巧训练向阳花木早逢春第十二章 公关口才训练暂时相赏默相连第十三章 推销口才技巧训练天涯无处无芳草第十四章 求职口才技巧训练心有灵犀一点通第十五章 谈判口才技巧训练千种风情谈笑间第十六章 导游口才技巧训练一枝红杏出墙来第十七章 主持人口才技巧训练春雨润物细无声第十八章 教学口才技巧训练第三版后记

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>