第一图书网, tushu007.com

<<轻松管现场>>

图书基本信息

书名：<<轻松管现场>>

13位ISBN编号：9787807283119

10位ISBN编号：7807283114

出版时间：2006-6

出版时间：广东经济出版社有限公司（广东经济出版社

作者：文锋

页数：266

字数：195000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<轻松管现场>>

内容概要

本书是一部关于企业管理中现场管理的实用著作，内容涉及现场管理的基本任务、现场管理的方法、现场质量管理、现场成本控制、生产作业计划与交期管理、生产效率管理、现场安全管理、现场人员管理、现场技术管理等，适合企业管理人员参考学习。

企业管理是一门实践性、应用性很强的学科。

它必须直接面对企业的实际，面对企业的各级管理岗位，它能够提供一套方法，开辟一种思，指导解决管理过程中遇到的种种实际问题。

每一个企业，无论是外修正，还是国企，抑或是私企，管理工作都具有共同性；无论是高科技企业，还是劳动密集型企业，都没有本质的区别。

企业的目标只有一个：就是要在承担一定的社会责任同时，追求利润的最大化，就是要通过科学的管理使企业处于最优的状态，创造最大的经济效益。

向管理要效益，已经成为企业的知识。

第一图书网, tushu007.com

<<轻松管现场>>

书籍目录

第一章 现场管理的基本任务　第一节 现场管理内容与任务　　什么是现场，什么是现场管理？
现场管理的特点是什么？
现场管理的观念有哪些？
现场管理的五大要素是什么？
现场管理的内容有哪些？
班场管理的任务是什么？
成功实行现场管理的条件有哪些？
第二节 现场管理的目标与原则　　现场管理的目标是什么？
现场管理质量目标包括哪些指标？
现场管理成本目标包括哪些指标？
现场管理交期目标包括哪些指标？
现场管理效率目标有哪些指标？
现场管理安全目标有哪些指标？
现场管理士气目标包括哪些指标？
现场管理的三条基本原则是什么？
第二章 现场管理的方法　第一节 现场管理的基本方法　　什么是目标管理，其流程是什么？
什么是价值工程，提高价值的途径有哪几条？
什么是成组技术，其核心是什么？
什么是看板管理？
什么是ABC管理法？
什么是瞬间观察法，其操作步骤与原则是什么？
第二节 工业工程　　工业工程方法由哪两部分构成？
什么是方法研究，它包括哪些内容？
工序分析有哪几种类型？
工序分析后的改善方法有哪几种？
动作分析有哪几种方法？
什么是动作经济原则，它的基本内容有哪些？
什么是作业测定，它包括哪些内容？
现场管理中常用的时间分析法有哪些？
如何进行搬运线路分析？
如何分析搬运工序？
如何进行搬运活性分析？
搬运分析的步骤是什么？
什么是布置，布置分析应采用哪些原则？
第三节 5S活动　　什么是5S活动，什么是5S作战，什么是5c作战？
5S活动的作用是什么？
如何推进5s活动？
什么是整理，如何进行整理？
什么是整顿，如何进行整顿？
什么是清扫，如何实施清扫？
什么是清洁，如何实施清洁？
什么是教养，如何开展教养活动？
如何检查5S活动？
第三章 现场质量管理　第一节 现场质量管理的过程　　影响现场质量的因素有哪些？
现场质量管理的过程是什么？

第一图书网, tushu007.com

什么是现场质量保证，它的作用是什么？
什么是现场质量保证体系，它的作用是什么？
现场的质量目标有哪些？
如何建立健全的质量信息系统？
影响质量保证体系正常运行的关键因素有哪些？
PDCA循环有哪几个步骤？
现场质量管理中，如何开展标准化工作？
现场质量管理中，如何进行计量工作？
怎样进行质量责任制？
“三检”是指什么？
设置质量管理点应考虑哪些因素？
设置质量管理点的步骤是什么？
第二节 现场质量管理的方法　　质量管理的旧七种工具是什么？
质量管理的新七种工具是什么？
如何使用分层法分析质量问题？
排列图的构成及作用是什么？
如何制作排列图？
因果图有哪几种类型？
如何制作因果图？
直方图的图形及作用是什么？
如何制作直方图？
如何运用直方图来判断工序质量问题？
管理图的基本形式与类型是什么？
怎样绘制管理图？
如何运用管理图来判断工序状态？
如何绘制相关图？
常见的调查表有哪几种形式？
第四章 现场成本控制第五章 生产作业计划与交期管理第六章 生产效率管理第七章 现场安全管理第八章 现场人员管理第九章 现场技术管理主要参考文献

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

如何做好生产调度工作？

做好生产调度工作需要强有力的组织保证，必须建立和健全生产调度的　　组织机构，不断完善其运行机制。

生产调度工作的组织机构一般采用厂部、车间、工段（或班组）三级管理　　体制，由主管生产的副厂长领导。

厂部调度工作机构，中小型企业通常在厂　　部生产科下设调度组，大企业设总调度室，负责全厂的生产调度工作。

总调　　度室（组）配备有专职调度人员，在总调度的领导下明确分工、相互协调、紧　　密配合，对全厂生产活动进行24小时的不间断控制，及时采取措施解决生产　　过程中出现的问题。

一切有关产品生产的布置、决定和通知下达等事项，均　　由值班调度员统一向有关车间、职能部门发布和下达。

调度员的基本分工方　　式有以下两种：　　1.按车间分工　　指每个调度员负责一个或几个车间的调度工作。

这意味着调度员全面掌　　握其负责车间的所有产品的生产，也就是说，厂部对车间所有的调度指示，　　全部要由负责该车间的调度员下达。

这样分工的优点是，可以避免多头指挥　　，有利于调度人员全面、清楚地了解负责车间的生产情况，从而进行准确、　　合理的调度；缺点是不利于解决车间相互之间横向联系的各种问题。

所以，　　这种分工方式适用于相互之间联系较少的按对象专业化原则组织的车间。

2.按产品分工　　指每个调度员负责一种或几种产品的生产全过程的调度工作。

这样分工　　的优点是，有利于调度人员掌握产品生产的全过程，有利于组织产品生产过　　程的衔接和产品零部件生产的成套性，缩短产品生产运作周期，保证产品生　　产任务的完成；缺点是当车间加工多种产品时，容易造成多头指挥，要求加　　强调度员之间的沟通与协调工作。

由于两种方式都有各自的优缺点，所以，在实际生产中，经常将它们结　　合起来，即进行综合分工，从而在发挥各自的优点的同时避免其缺点。

为做好生产调度工作，企业要注意加强生产调度的软件和硬件建设，前　　者主要是指各种调度工作制度，如调度会议、调度值班、调度报告等制度；　　后者主要是指调度技术装备，如先进的通讯工具与网络、生产过程监控设备　　、信息记录与处理设备等。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com