

<<怎样做现代老板>>

图书基本信息

书名：<<怎样做现代老板>>

13位ISBN编号：9787806532232

10位ISBN编号：7806532234

出版时间：2002-1-1

出版时间：广东旅游出版社

作者：廖金泽

页数：490

字数：300000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<怎样做现代老板>>

内容概要

这是一本专门写给老板们看的书。

这本书不仅讲述做现代老板的方法，还演绎做人的哲理。

众所周知，老板也是一种职业，一种足以引起社会高度重点、规律、程序、标准和方法，由陌生到熟悉再到熟能生巧，这个过程是个感悟和运用的过程。

道就是经验，道就是方法，道就是技巧。

我们评价一个现代老板，主要看他是否具备五个方面的特点，这就是：职业型、学习型、思想型、领袖型、导师型。

如果本书能为老板们顺利地转型成为现代老板，尽显英雄本色，有所得益，那么实在是件功德无量的事！

<<怎样做现代老板>>

作者简介

廖金泽，原名廖群，著名秘书训练专家、资深企业顾问。

祖籍台湾桃园。

具有二十年企业创办与运作传奇经历，积累了极为广泛和丰富的经验，近年来专心作学问和顾问，为企业、媒体和政府提供高层培训与咨询，曾在中国大陆多个城市举办过演讲，并应邀为深圳清华研究生院MBA论坛

<<怎样做现代老板>>

书籍目录

第一章 话说老板第二章 怎样成功创业第三章 怎样自我完善第四章 怎样从普通创业者到现代老板第五章 现代企业定位和现代企业制度的建立第六章 怎样进行项目运作第七章 怎样成功融资第八章 怎样做商业发展计划第九章 怎样选用人才第十章 怎样进行团队建设第十一章 怎样实施企业经营战略第十二章 怎样实施资本经营战略第十三章 怎样实施品牌经营战略第十四章 怎样实施创新战略第十五章 怎样实施现代营销战略第十六章 怎样实施企业管理模式第十七章 怎样实施沟通管理模式第十八章 怎样实施授权管理模式第十九章 怎样实施财务管理模式第二十章 怎样实施非诉讼管理模式第二十一章 企业四大问题有效解决方案第二十二章 企业员工持股计划实施方案第二十三章 企业危机预防和处理方案第二十四章 怎样运用社交礼仪第二十五章 怎样让演讲成为你的秀后记

<<怎样做现代老板>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>