

<<领导十诫>>

图书基本信息

书名：<<领导十诫>>

13位ISBN编号：9787802512481

10位ISBN编号：7802512484

出版时间：2010-1

出版时间：金城出版社

作者：中石

页数：225

字数：150000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<领导十诫>>

前言

世上没有完美的人，每个人身上都有这样或那样的毛病。

然而对领导者来说，有些毛病绝不应当小觑，有时性格中微小的缺陷、个人形象中的细小瑕疵、为人处世不起眼的失误，都会让你付出沉重的代价。

更有甚者，有些毛病日积月累，聚合到一起，会形成一股巨大的消极力量，阻碍你的事业达到更高的目标，甚至会使你陷入失败的泥潭。

仕途上隐藏着风险，其实最大的敌人就是自己！

既然身为领导，自然有其过人之处，你将享受到地位和荣耀，获得比寻常人更多的鲜花和掌声，这些东西常常会使人迷失方向。

我们见过多少领导者曾经辉煌一时，最后却是悲剧一场！

因为人性的脆弱、意志的薄弱，使人对私欲不加克制，个性不加约束、行为不加检点、言行不加收敛、用权不加节制、用人不加防范，最后导致自己私欲膨胀，人性扭曲，人生走上歧途，事业陷入败局。

事实上，领导比任何人都更直接、更深入地卷入一个个权力与利益的漩涡中，身不由己地随之沉浮。领导的个人命运，也决定了企业、组织的前途。

正所谓成也萧何，败也萧何。

领导要提防的事情是很多的，有可能来自内部也有可能来自外部，所谓“一失足成千古恨”。

以前老掌柜对身边的伙计总是说，嘴上没毛，办事不牢。

总是担心他们大意造成闪失。

这些小伙计后来成了老掌柜，又会重复过去的某种故事。

人一旦成熟就不愿意再对不起自己，某些遗憾都是在不知不觉中发生的。

<<领导十诫>>

内容概要

作为领导，其言行举止代表的不仅仅是自己，还左右着许多人的前途和命运。

频知上行下效，牵一发而动全身，风光无限，居高处而不胜寒。

领导应比一般人更注意约束自己，身体力行，率先垂范，才能让下属不仅口服，而且心服。

成功的领导者都知道，人生的路途虽然漫长，但要紧处只有几步。

一番轰轰烈烈的事业，必须具备清醒的头脑本书从领导修养入手，从10个方面列举领导者人生和事业中的重要关坎，是给领导者的10堂警示课——它们是人生的藩篱、仕途的陷阱、失败的隐患，需要小心防范。

<<领导十诫>>

书籍目录

第一诫 营造魅力，领导要过形象关 形象代表着领导的综合素质 形象邈邈的人办事大多不干练 领袖气质并不完全出于天赋 冷面孔领导的时代早就过去了 演员大红大紫，导演自然风光 在特定的场合要保持必要的深沉 不要让个人隐私成为别人攻击的把柄 领导者带头守规矩，其效甚大 知道的不等于能做到，身教永远胜于言教 “台上”与“台下”的功夫都要硬 办事不喝酒，喝酒不办事 既防“祸从口出”，也防“祸从口入” 第二诫 调整自我，领导要过性格关 有严重性格缺陷的人当不好领导 情绪失控，动辄抓狂乃懦夫所为 从谏如流是领导者必备的雅量 不管对与错，都要准备听人骂 学会包容那些“麻烦制造者” 嫉贤妒能是自我毁灭之道 敢于直面自己的缺憾 善于对复杂情况迅速做出判断 做错了也没必要过分自责 想左右逢源，结果很可能里外不是人 性格厚道的领导者要防止被利用 领导者必须具有一流的耐性 第三诫 与人为善，领导要过处世关 放下领导架子，照顾一下别人自尊 惠人以恩不在大小，有时一句话就够了 不要轻易在上司面前“孔雀开屏” 随时随地向别人传递积极和热情 唤起别人奉献与合作的愿望 把功劳让给下属，你将收获巨大 时来运转之后不能忘了难兄难弟 做领导必须忍人所不能忍 刻薄待人，下场会很难看 先礼后兵更容易让下属虚心接受 学习中庸之道，多取折衷之法 四种令人失望的领导 第四诫 谨慎表达，领导要过说话关 地位越高的人越要谨言慎行 说话办事要留下回旋的余地 话说得太满会让自己下不了台 不要斩钉截铁地拍胸脯 即使是能办的事，也不要马上答应 言辞可以暧昧，态度必须明朗 说自我表露的话要拿捏好分寸 说话趾高气扬的领导招人厌恶 给上级提意见要讲究语言技巧 有时沉默会使你更具威慑力 到什么山上唱什么歌 宁可显得笨拙一些，也不要自作聪明 第五诫 知人善任，领导要过用人关 领导智慧的精髓在于知人善任 诸葛亮用马谡，犯的是什么错误 用人讲心机，就看领导如何把握 用人不以个人好恶为标准 好枪不打出头鸟 对“马屁精”型人物保持头脑清醒 领导者要学会识别各种欺诈行为 必须警惕的四种“无德”下属 有能力而不忠诚的人是危险的 小人防不胜防，但又不能不防 如何识别精英式人才 怎样识别有潜质的人才 如何识别将相式人才 识人用人，要把优点缺点分开看 第六诫 战胜刚愎，领导要过权力关 凭什么让人为你赴汤蹈火 用权不当，会毁了权力本身 多听听别人意见，少一点独断专行 博采众议才能处理好复杂棘手的问题 用权力或欺诈让别人服从是最愚蠢的手段 学会用“温情”的方法管理下属 适当的时候要“恩威并举” 上行必有下效，正人先要正己 权力说到底就是影响力 靠精神的力量“呼风唤雨” 领导者不必处处精明干练 第七诫 能屈能伸，领导要过挫折关 面对突发事件要处变不惊 要有深谋远虑，以不变应万变 沮丧抑郁时不可决定大事 三思而后行，谋定而后动 学会藏身，等待出头之日 实力悬殊时，要避开强手的锋芒 装愚守拙，是事业低潮时的上上智术 留得青山在，不怕没柴烧 任何时候都不要露出狂态 人在失意时更要驾驭自己的优缺点 不争一时的荣辱，不受舆论左右 受人攻击意味着你很重要 第八诫 把握原则，领导要过人情关 贫居闹市无人问，富在深山有远亲 权力和金钱历来是人心的试金石 拿人家手短，不要背上“人情债” 当领导要尽量摆脱无谓的应酬 真正为友情负责 适时说“不”，做事才不会拖泥带水 办事有主见，不能一味迁就别人 当断则断，要做到黑脸无情 管好身边的秘书和家人 “枕头风”挡不住也要挡 领导配偶不妨学学马皇后 如何节制子女权力 如何对待亲友求情 第九诫 克制贪欲，领导要过金钱关 别让钱动摇了你的心理防线 常在河边走，如何不湿鞋 清白做人，睡得安稳，吃得香甜 小嗜好也会让你栽大跟头 人生在世，好事不可占全 领导不能不算的人生成本账 欲望不加约束，就会无限膨胀 生活方式不仅仅是个人私事 享受金钱带来的幸福，而不是享受金钱本身 找回被物欲驱逐的生命之美 善于自我调节，求得心理平衡 君子爱财，取之有道 第十诫 洁身自好，领导要过美人关 “色”字头上一把刀 富贵不易糟糠之妻 “权色交易”的巨大危害 温柔不是英雄冢 慎与下属谈情说爱 不当绯闻闹剧的主角 与女性职员相处四不要 逢场作戏，小心美人计 像金鱼一样活着

<<领导十诫>>

章节摘录

第一诫 营造魅力，领导要过形象关形象代表着领导的综合素质在这个世界上，有实力的人很多，可是最终成为杰出领导者的人却屈指可数，为什么？

因为实力并不是构成领导能力的全部内容。

美国耶鲁大学卡尔·杰克在《领导与魅力》一书中指出：“卓有成效的领导者靠自身的人格和魅力驾驭下属。

”一句话，领导要有人格魅力！

失去人格魅力的领导，跟他的下属没有任何分别，谁还会尊重他，信服他，听他的号令？

可见，领导者应当在下属面前塑造自我形象，完善人格魅力，充分展示聪明才智和管理能力。

领导者在思想品质上、为人处事上、工作作风上、举止言谈上必须是最优秀的，是团队的楷模。

只有这样，你的下属才愿意接受你的领导，支持你的工作。

很难想像，一个言行不端、举止低俗、玩世不恭的领导者会领导好一个团队。

因此，要成为一名符合现代社会要求的领导者，必须时时注意在下属中展现出自己的好形象，以使下属敬重你，自愿服从你。

然而领导者要很自然地在下属中展现好形象，是与自身的素质修养分不开的。

领导者的目标志向，影响并制约着领导者的自身素质。

高素质的领导者往往有两个重要的特征：一是人生志向高远。

大凡杰出的领导人物步入人生旅途之初，就具有志存高远的个性特征。

二是事业目标坚定。

具有良好素质的领导者在追求事业上，认准的目标决不放弃，决不改变，即使遇到艰难困苦，遭受打击和误会，也不气馁、不灰心。

对于认准的目标不管别人说什么，不管遇到什么样的打击都能坚持下去，直至取得成绩。

要树立好形象，就要谋划好行动策略，领导者的行动策略实际是领导者思维素质的反映。

首先，精明的领导者在领导活动中，把客观环境看成是多因素的动态系统，坚持从实际情况出发处理问题和矛盾。

为了实现目标，有时会有某些舍弃，会有一些迁就，甚至会有暂时让步或退却。

其次，在行动目标和决策方案的确定上，明智的领导者善于进行反复分析和比较，审时度势，权衡利弊，知己知彼，把握主客观条件全方位考虑问题，从而做出最佳的选择。

再次，在行动决策的实施中，成功的领导者常常会不断进行修正，不断进行补充，不断进行完善。

他们具有集思广益、择善而从、知错就改的气度和作风，不固执己见，不抱残守缺。

在对待现实的态度或处理各种社会关系上，表现为对他人和对集体的真诚、热情、友善、富于同情心，乐于助人和与人交往，关心和积极参加集体活动，有进取精神；自信而不自大，自谦而不自卑；对待学习、工作和事业，自始至终都能勤奋认真。

在理智上，表现为感知敏锐，具有丰富的想象能力；在思维上有较强的逻辑性，尤其是富有创新意识和创造能力。

在情绪上，表现为善于控制和支配自己，保持乐观开朗、振奋豁达的心境；情绪稳定，与人相处时能给人带来欢乐的笑声，令人精神舒畅。

在意志上，表现出目标明确、行为自觉、善于自制、勇敢果断、坚韧不拔、积极主动等一系列积极品质。

做一个好的领导者，还要具有公仆意识，愿意为下属服务，为下属解决实际问题。

这表现出领导者在情操上具有责任感和义务感，有崇高的思想境界。

作为领导，不论处理任何事情，都应该比下属更成熟老练，更能把握分寸，更能始终保持自己的风度和尊严。

成熟老练当然不等于老奸巨猾，而是要在不违背原则的前提下，适当把话说得更圆满些，把事情处理得更得体些。

在你与老练的人打交道，或遇事棘手的时候，就一定需要机智、灵活、成熟。

<<领导十诫>>

遇事要针对具体情况始终保持敏锐、清醒、公正之心。

要想处事老练成熟，当然就必须先深刻理解人性，要设身处地地考虑别人的感受。

总之，作为一个领导者，特别是作为一名新提拔的或者是刚刚接手一个部门的领导者，首先就要用一个好形象来征服下属，让他们通过第一印象就信赖你，愿意在你的麾下工作。

形象邋遢的人办事大多不干练很难想象，一个不修边幅、哈欠连天的领导者，会受到人们的好评，人们有可能怀疑他是如何当上领导的。

在上级领导的眼里，一个经常对自己的外表形象放松，作风散漫的下级，也是难以符合干部的提拔标准的。

以貌取人固然不可，但良好的形象却有利于提高领导者的威望。

领导者的威望来源于其崇高的理想、高尚的情操、博大的胸怀、坚强的意志和卓越的领导才能，而这些内在素质，如果通过某些外在形式(如仪表)反映出来，便成为领导者特有的风度，使之具有了相对独立的意义。

应该说，领导者的形象就好比是一个载体，承载着领导者的气质、修养、知识和见地。

它又好比是一面镜子，会折射出领导者的思想、智慧等内心深处的一些东西。

因此，对待形象问题，对于领导者来说绝对不能马虎大意，否则，就会给你的工作带来一些问题。

有这样一位王科长，个人形象原本就不太好，大腹便便，领带从来都是歪歪斜斜的，上衣的纽扣从来不扣好，衬衫的袖口始终敞开，裤子皱皱巴巴的，鞋带从来不系好，一天到晚走路拖拖拉拉的，头发又脏又乱，胡子也不精心修理，最令人不能容忍的是他的指甲都是黑的。

人们看到王科长这副尊容，就给他起了一个“邋遢科长”的外号。

单位里的每个人都不愿坐王科长对面的办公桌，没有一个人愿意与他共同出去办事，甚至有很多人认为他就不应该当科长。

可见，领导者若不修边幅，就会给下属以懒散、没修养、水平低等错觉，在这些错觉的作用下，下属会在无形中对领导的印象打折扣。

即使是真正精明能干的领导，要消除下属的这些坏印象，也是一件十分困难的事情。

所以，作为领导者，你应该有自己的形象特点与形象设计，根据职业、职务、气质等情况，使自己的形象庄重、典雅、明朗、强健。

而且，在日常生活和工作中，也要多注意一些细节和习惯。

如果在主持一个大型会议时，你穿着一身牛仔装去作报告，大家恐怕会笑掉大牙，认为你的着装品位太幼稚，也会认为你的领导水平太低。

在身体姿势上，你要努力按照“站如松，坐如钟，行如风，卧如弓”的标准去做。

在办公室里坐在靠背椅上时，如果你喜欢四肢伸开，仰躺在椅子上，这种坐姿是很不雅观的。

下属会认为你是一位很散漫、不称职的领导。

当然，喜欢跷二郎腿，也是对人不尊敬的动作。

如果你改不了这个毛病，那么，当跷起腿后，最好是把脚面绷直，这样会稍微好一些，不过，尽量避免是根本的。

在会见客人时，如果坐的是沙发，虽然很松软，也要保持良好挺拔的坐姿。

千万不要把身体陷进沙发里去，这样不仅显得身体很小，也非常影响领导风度。

在站立或坐下的时候，不论是出席会议，还是与更高级别的人谈话，你都要保持领导者的从容大方，一些有伤风度的小动作要彻底摒除掉。

比如下意识的挠挠头、碰碰鼻子；手放在膝盖上不停地搓动；两腿不停地来回动或双脚踏地板；双手抱肩，无动于衷地看着对方；始终不看讲话者一眼等。

总之，要想成为一个成功的领导者，你绝对不应该马马虎虎地塑造自己的形象，因为这对你的前途是有很大的负面影响的。

因此，你务必要注意自己的领导形象！

领袖气质并不完全出于天赋“领袖气质”这个名词源于希腊文，原意是“一件美丽的礼物”，意思是说上天赋予的某些东西，可以引申为与生俱来的禀赋。

但拿破仑却不以这种解释为然。

<<领导十诫>>

他说：“我的权力靠我的威望，而我的威望全靠我打胜仗。

假若我不再打胜仗，不再有威望，我的权力就会消失。

征服造就了今天的我，也只有征服才能保持现在的我。

”拿破仑说这段话的意思是：别人都认为他天生具有“领袖气质”，但实际上他是靠努力得到的成功。

为了保持这份“领袖气质”，他就得不断获得成功。

他的话的确有道理。

美国加州大学两位研究员班斯和蓝纳斯的研究发现，成功的领导者常被人认为具有领袖气质。

但这并不是说，若要别人认为你有领袖气质，你必须先成为一位成功的领导。

假若非得等到成功以后，才会是位有领袖气质的领导，那这所谓的领袖气质到底是什么？

是不是这种领袖气质帮助你获得成功的？

你是否能在成功以前采取某些行动，让自己具有领袖气质呢？

这里的确有方法。

<<领导十诫>>

编辑推荐

《领导十诫》：领导之路充满不可测知的风险，最大的敌人就是自己！

成功的领导者都知道，人生的路途虽然漫长，但要紧处只有几步。

干一番轰轰烈烈的事业，必须具备清醒的头脑。

第1诫：营造魅力，领导要过形象关第2诫：调整自我，领导要过性格关第3诫：与人为善，领导要过处世关第4诫：谨慎表达，领导要过说话关第5诫：知人善任，领导要过用人关第6诫：战胜刚愎，领导要过权力关第7诫：能屈能伸，领导要过挫折关第8诫：把握原则，领导要过人情关第9诫：克制贪欲，领导要过金钱关第10诫：洁身自好，领导要过美人关

<<领导十诫>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>