

图书基本信息

书名：<<中文版Access2007实例与操作>>

13位ISBN编号：9787802438033

10位ISBN编号：7802438039

出版时间：2011-8

出版时间：航空工业出版社

作者：丁永卫，万青英 编

页数：331

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中文版Access2007实例与操作>>

内容概要

《中文版Access 2007实例与操作》讲述了：Access 2007是目前最流行的桌面数据库管理系统，《中文版Access 2007实例与操作》通过大量的实例，循序渐进地介绍了Access数据库技术的相关知识及使用Access 2007开发数据库应用系统的完整过程，内容涵盖Access 2007基础知识，以及Access的六大数据库对象——表、查询、窗体、报表、宏和VBA模块的创建和应用方法。

《中文版Access 2007实例与操作》具有如下特点：（1）全书内容依据Access 2007的功能和实际用途来安排，并且严格控制每章的篇幅，从而方便教师讲解和学生学习；（2）大部分功能都通过一个精心设计的“图书管理系统”案例为基础进行讲解，从而便于读者理解所学内容，并能活学活用；（3）各章都给出了一些精彩的综合实例，便于读者巩固所学知识，并能在实践中应用；（4）将Access 2007的一些使用技巧很好地融入到了书中，从而使《中文版Access 2007实例与操作》获得增值。

《中文版Access 2007实例与操作》可作为中、高等职业技术学院，以及各类计算机教育培训机构
的专用教材，也可供广大初、中级电脑爱好者自学使用。

书籍目录

卷首语第1章 Access 2007基础知识第2章 表——设计“图书管理系统”表第3章 查询——设计“图书管理系统”的查询第4章 窗体——设计“图书管理系统”的窗体第5章 报表——设计“图书管理系统”的报表第6章 宏——设计“图书管理系统”的宏第7章 VBA 编程——完善“图书管理系统”第8章 拾漏补遗第9章 综合应用——进销存管理系统

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>