

<<做人必须处理好的7种利害关系>>

图书基本信息

书名：<<做人必须处理好的7种利害关系>>

13位ISBN编号：9787802226531

10位ISBN编号：7802226538

出版时间：2008-9

出版时间：中国华侨

作者：张笑恒

页数：257

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<做人必须处理好的7种利害关系>>

### 前言

关系决定人生的成败先来做一个游戏，把你的两腿紧紧并拢，左右摇晃自己的身体，你会感觉到很容易失去平衡。

然后，请把双腿分开一定的距离，再摇晃自己的身体，你会感觉保平衡其实很容易。

这个游戏告诉我们，你两腿之间的距离决定了你的安全感，这个距离，如果放在生活中，就是你的社会关系。

马克思说“人的本质是社会关系的总和”。

只要活着，我们就生活在各种各样的关系中，没有人能够单独存在，更没有人能靠一个人的力量赢得成功，就像我们把两条腿并拢就很难摇晃身体的时候取得平衡一样。

如果说社会是一张大网，那么我们每个人都是网上的一个“节点”，这个“节点”在网络中是否稳固，是否强大，取决于它与周围“节点”的关系。

我们要维持自己的平衡，扩大自己的影响力，就要维护好与周边“节点”的利害关系。

## <<做人必须处理好的7种利害关系>>

### 内容概要

本书将与您一同分享如何去做到做人必须处理好的7种利害关系。

有决定你生存和发展的最基本的上下级关系；有平等关系，其实所有的不平等皆寓于“平等”之中；

有合作关系，教你取长补短为己所用；有竞争关系，教你在竞争中求存！

在竞争中胜出！

；有双赢关系，惟有双赢才能确保自己不败；有血缘关系；有婚姻关系。

人与人之间的关系极其复杂，我们不是超人，我们没有办法把所有的关系都处理好，那么我们该如何是好呢？

让本书教你给你做人必须处理好的7种利害关系，让你维持好自己的平衡，扩大自己的影响力，维护好与周边“节点”的利害关系

## <<做人必须处理好的7种利害关系>>

### 书籍目录

第一章 上下级关系——决定你生存和发展的最基本关系 1.与上司相处一定要有“礼” 2.赞扬的话要说得恰到好处 3.坐电梯遇到上司，说什么好 4.身为“绿叶”，就要甘为领导当陪衬 5.维护上司的尊严 6.职场上的“夹心饼干”怎么做 7.避免和上司发生冲突 8.不同的上司喜欢唱不同的“歌” 9.宽恕下属的错，赢得人心 10.善用感情投资，下属不仅仅是在为钱工作 11.接纳比自己强的下属 12.取信下属，靠的是人格魅力 13.把握好批评下属的分寸与尺度 14.不能忽视下属中的“差等生” 15.领导必须是一名合格的裁判

第二章 平等关系——所有的不平等皆寓于“平等”之中 1.不可轻视身边的穷朋友 2.不要企图“改变”朋友，那样只会破坏友谊 3.朋友再亲密，也需要“有间” 4.每一位同事都值得尊重 5.把同事变成朋友 6.别轻视任何一个人，身份可以随时改变 7.对暂时“落魄”的朋友拉一把 8.下一秒擦肩而过，这一秒也要伸手相助 9.毕业了，要让同学关系历久弥坚 10.一声老乡情切切 11.让与你平等的人感觉自己被重视 12.你的施舍，会将别人变成“乞丐” 13.不要忽视对“小人物”的投资 14.认输并不低人一等

第三章 合作关系——取长补短为己所用

第四章 竞争关系——在竞争中求生存！在竞争中胜出！

第五章 双赢关系——惟有双赢才能确保自己不败

第六章 血缘关系——打虎亲兄弟，上阵父子兵

第七章 婚姻关系——责任是关键，稳定压倒一切

## <<做人必须处理好的7种利害关系>>

### 章节摘录

7. 与上司相处一定要有“礼” 礼貌是与人相处的最基本原则，所体现的不仅是你个人的素养，更多的是你对别人的尊重。

职场上，与上司相处更应该有“礼”，毕竟，他是领导，如果你对他“无礼”，就会让他觉得你不把他放在眼里，甚至侵犯了他的尊严。

如今，很多年轻人因为年轻气盛，在与上司相处的时候缺乏礼貌，比如和上司抢话，见了上司不打招呼，进上司办公室不敲门等，这些虽然是一些细节，但是却很有可能破坏你在上司眼中的形象。

为了给上司留下好的印象，请你保持彬彬有礼的形象吧。

(1) 进上司办公室之前，要先敲门，并报上名字，在门外等待一会再进去，以便让上司有准备见你。

如果门是开着的话，也应当敲门，以引起他的注意。

即使他看见了你，也要问一下可不可以进去，这是起码的礼节。

(2) 见到上司，应该趋前打招呼。

但若是在公众场合遇到，不要表示出特别热情，礼貌地道声“您好！”

就可以了，不要问寒问暖跟着说个没完。

如果不便说话，点头示意就可以。

(3) 无论在公司内或公司外，只要上司在场，离开的时候你一定要跟上司招呼一下“对不起，我先走一步了”，或者说“再见”。

(4) 无论你与上司私底下是多好的朋友，在工作场合说话与办事都要掌握分寸，随时把他当作上司对待，保持他的权威感。

<<做人必须处理好的7种利害关系>>

编辑推荐

<<做人必须处理好的7种利害关系>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>