

<<管理员工有手段>>

图书基本信息

书名：<<管理员工有手段>>

13位ISBN编号：9787802220997

10位ISBN编号：7802220998

出版时间：2006-6

出版时间：中国华侨出版社

作者：徐翔

页数：405

字数：250000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<管理员工有手段>>

内容概要

管理员工是一种技能也是一门艺术，你不能因为自己是领导就对员工颐指气使，吆五喝六，也不能无为而治到下属瞧不起你，不把你当回事的程度。

通过适当的方法和技巧，你可以做到既和蔼可亲、平易近人，又令行禁止，威严有度；你可以让下属和员工觉得你是一个可以跟随并为之效力的老板。

管理员工，不是遏制，而是发展；不是令其机械服从，而是使其自主工作。

这是管理员工所有手段的基本出发点。

遵循着这样的宗旨，本书为各级管理者提供了管理员工的全套方法：从辨认员工特长到鼓励员工干劲；从解决员工各种冲突的具体办法到与员工进行建设性的沟通……大量有效的方法指导帮助管理者们处理各种现实管理中的实际情况，打造一支和谐、高效的团队。

<<管理员工有手段>>

书籍目录

第一章 管理员工的基本手段 以自律律人，事半功倍 大权独揽，小权分散 采取有效激励，力避激励误区 沟通：沁人心脾的无形策略 建立规范，没有规矩不成方圆 留住企业核心员工，培养后备队伍 授之以渔，让员工参与管理 创造各种机会，让下属施展才能 第二章 管理者树立权威的手段 知识+思想=力量 以业绩树立权威 恩威并济，威严自立 以己之爱换人之心 矫正前任错弊以树权威 守信才能服从 以包容赢得人心 以厚德服从 凭借亲和力赢得下属信赖 智慧是树立权威的必备手段 第三章 激发员工干劲的手段 畅所欲言 能够按照自我意志工作 权责范围增大 意见被尊重 提案被接受 认真指导后辈 工作绩效人尽皆知 逐次赋予重任 从事新工作或管理重要设备 工作成果产生的积极影响 做自己同意之事 张扬自我个性 充满自信 充分适应 环境 确立下属地位 有强烈竞争对手 同事间合作愉快..... 第四章 激励员工的手段 第五章 与员工沟通的手段 第六章 批评下属的手段 第七章 管理不同性格员工的手段 第八章 管理奉承者的手段 第九章 管理“多刺”员工的手段 第十章 挽留与辞退员工的手段 第十一章 解决员工冲突的手段 第十二章 管理员工的权变手段 附录

<<管理员工有手段>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>