

<<最新公文写作速成>>

图书基本信息

书名：<<最新公文写作速成>>

13位ISBN编号：9787802139817

10位ISBN编号：7802139813

出版时间：2011-5

出版时间：海潮

作者：古月 编

页数：255

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<最新公文写作速成>>

内容概要

公文写作是办公室人员的一项重要工作，同时也是做好文书工作的重要体现。为了提高办公室人员的公文写作能力和工作效率，并使其能够正确运用各类公文写作的文体，我们特编写了《最新公文写作速成》一书。

本书根据国务院办公厅颁布的《国家行政机关公文处理办法》编写。全书集通俗性和实用性于一体，在体例安排上层次分明，详细介绍了公文写作基本知识、法定公文写作、规章性公文写作、事务性公文写作、会议公文写作、交际公文写作等内容。

<<最新公文写作速成>>

书籍目录

第一章 公文写作基本知识

第一节 公文的分类

第二节 公文的特点

第三节 公文的作用

第四节 公文的格式

第五节 公文的布局

第六节 公文的表达方式

第七节 怎样才能写好公文

第八节 书面公文语体

第九节 公文材料的提炼

第十节 公文的主旨

第十一节 怎样起草和修改公文

思考题

第二章 法定公文写作

第一节 命令(令)

一、命令(令)概述

二、命令(令)写作技巧

三、命令(令)写作范例

公布令

行政令

任免令

嘉奖令

惩处令

撤销令

第二节 决定

.....

第三章 规章性公文写作

第四章 事务性公文写作

第五章 会议公文写作

第六章 交际公文写作

章节摘录

第二节 公文的特点 公用文书和其他实用文体比较，具有四个明显的特点。

1.鲜明的政治性和高度的思想性 公文是国家各级政权机关、各企事业、各组织机构的指挥意图、行动意图的系统记录，直接反映国家政权、单位、组织的政治意向和根本利益。因此，公文的政治性质，取决于国家的政治性质。

我国是人民民主专政的社会主义国家，我国公用文书有鲜明的政治性和高度的思想性，集中体现在为人民群众的根本利益服务，为发展社会主义事业服务，为提高工作效率服务上。

2.法定的作者 公文体现着国家及各级组织、单位的管理职能，因此必须由法定的作者在法定范围内行使职权时制定和颁发。

所谓法定作者，是指依法成立并能以自己的名义行使权力和担负义务的组织。

各级党政机关、社会团体、企事业单位都是合法存在的法定作者。

3.法定的权威性和行政约束力 公文是法定作者在法定范围内行使职权制定和发布的，代表着制发机关的法定权威，因此，公文特别是下行公文，就更具有法定的权威性，有着行政领导和行政指挥的作用。

公文的这一特点，是任何其他文字材料都不具备的。

尊重公文的权威性，承认它的行政约束力，是保证党和国家及各级组织和单位的方针、政策、规章制度、计划等得以顺利贯彻执行的重要前提。

4.特定的格式 公文是国家及各级组织、单位发挥管理职能的书面工具，国家规定了统一的公文格式及严格的行文规范，写作中要注意严谨，不能随心所欲。

5.广泛使用性 与其他实用文相比，公文没有专业特性，因此不分行业和地区，所有机关、团体、单位都能使用，也都要使用，是目前使用范围最广的一类文体。

· · · · · ·

<<最新公文写作速成>>

编辑推荐

《最新公文写作速成》是公文写作最佳参考书。

公文写作基本知识，法定公文写作，规章性公文写作，事务性公文写作，会议公文写作，交际公文写作。

<<最新公文写作速成>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>