

<<初级会计学>>

图书基本信息

书名：<<初级会计学>>

13位ISBN编号：9787802078703

10位ISBN编号：7802078709

出版时间：2007-3

出版时间：人民出版

作者：王怜

页数：249

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<初级会计学>>

内容概要

为了满足会计教学的需要，我们以财政部2006年2月颁发的《企业会计准则——基本准则》和38项具体会计准则为依据，编写了《初级会计学》教材。

会计学是一门业务技术性较强的应用性学科，有一套完整的业务技术方法。

初级会计学课程就是在会计基本理论的指导下，讲述这些方法的原理和应用。

本书以簿记技术为主，阐述会计学的基本理论、基本方法和基本技能。

目的是通过本课程的学习，从理论、方法和操作技能上，为学习专业会计打下坚实的基础。

本书主要涉及三方面内容：一是有关会计基本概念、会计假设、会计信息质量要求、会计基本程序与方法等会计学的基本理论；二是以借贷记账法为核心的有关会计凭证、会计账簿、财务报表等内容的基本理论和基本方法；三是如何组织会计工作的理论与方法。

《高等工科院校会计系列教材：初级会计学》既可作为工科院校会计核心课教材，也可作为财政、税收、金融、审计和企业管理等专业的教学用书，还可供有关部门的会计、审计、经济管理及检查监督等人员作为自学用书。

<<初级会计学>>

书籍目录

第一章 概论第一节 会计的产生与发展第二节 会计的含义第三节 会计的基本假设与基础第四节 会计信息的质量要求第五节 会计核算方法第六节 会计学及其分支第二章 会计科目与账户第一节 会计科目第二节 账户第三章 复式记账法第一节 会计等式第二节 借贷记账法第四章 企业基本经济业务核算第一节 企业基本经济业务核算的内容第二节 资金筹集的核算第三节 采购业务的核算第四节 生产业务的核算和生产成本的计算第五节 销售业务的核算第六节 期间费用的核算第七节 利润的形成及其分配的核算第八节 对外投资和资金退出企业的核算第五章 账户的分类第一节 账户按经济内容分类第二节 账户按用途结构分类第六章 会计凭证第一节 会计凭证的种类第二节 原始凭证的填制和审核第三节 记账凭证的填制和审核第四节 会计凭证的传递和保管第七章 账簿第一节 账簿的种类第二节 账簿的格式和登记方法第三节 对账和结账第四节 登记账簿的规则第八章 财产清查第一节 财产清查的意义第二节 财产清查的分类第三节 财产清查的基本程序第四节 财产清查的方法第五节 财产清查结果的处理第九章 财务报告第一节 财务报告概述第二节 资产负债表第三节 利润表第四节 现金流量表第五节 财务报告附注第十章 账务处理程序第一节、账务处理程序概述第二节 记账凭证账务处理程序第三节 科目汇总表账务处理程序第四节 汇总记账凭证账务处理程序第十一章 会计工作的组织第一节 会计机构的设置第二节 会计人员的职权第三节 会计法规制度第四节 会计档案第五节 会计电算化

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>