

<<新编私营公司必备管理制度与表格>>

图书基本信息

书名：<<新编私营公司必备管理制度与表格>>

13位ISBN编号：9787801972620

10位ISBN编号：7801972627

出版时间：2006-10

出版时间：企业管理出版社

作者：本书编写组

页数：592

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编私营公司必备管理制度与表格>>

内容概要

2005年2月24日,《国务院关于鼓励、支持和引导个体私营等非公有制经济发展的若干意见》(俗称“非公经济36条”)正式出台。

这是建国以来第一部以促进非公有制经济发展为主题的中央政府文件,也是再一次以国家政策的形式,把非公有制经济与公有制经济置于一个公平的发展平台。

私营经济发展由此必将进入“激情燃烧”的新阶段。

《新编私营公司必备管理制度与表格》正是基于这一美好憧憬,精取了适用私营公司管理,并具有很强的实用性与可操作性的制度与表格,希望能为你公司的早日腾飞添翼加羽。

书籍目录

第1章 私营公司组织结构管理制度与表格1.1 私营公司组织结构设计1.2 直线制组织结构设置模式1.3 职能制组织结构设置模式1.4 直线职能制组织结构调协模式1.5 矩阵制组织结构设置模式1.6 事业部制组织结构设置模式1.7 多维立体式组织结构设置模式1.8 职能部门分解方法1.9 基本职能部门结构图1.10 中心职能部门结构图1.11 总裁办公室主任职责表第2章 私营公司经营计划管理制度与表格第3章 私营公司营销管理制度与表格第4章 私营公司招聘管理制度与表格第5章 私营公司绩效考核管理制度与表格第6章 私营公司薪资福利制度与表格第7章 私营公司员工教育培训制度与表格第8章 私营公司财务会计管理制度与表格第9章 私营公司生产质量管理体系与表格第10章 私营公司采购仓储管理制度与表格第11章 私营公司办公总务管理制度与表格

编辑推荐

如何更好的管理公司事务？

私营公司近几年在我国经济发展中脱颖而出，成为经济生活重要的组成部分。

随着私营企业的发展，其经营者对管理的重视程度日益增加。

然而管理对于许多私营公司，尤其是中小型私营公司来说还是个薄弱环节。

本书针对私营公司的独特个性，较为系统的介绍了涉及组织结构、营销方略、财务会计、绩效考核、薪资福利等诸多方面的管理制度，并附有实用、必备的管理表格，对私营业主一定能起到良好的参考借鉴作用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>