

<<报关实务一本通>>

图书基本信息

书名：<<报关实务一本通>>

13位ISBN编号：9787801655189

10位ISBN编号：7801655184

出版时间：2008-6

出版时间：中国海关出版社

作者：苏州工业园区海关

页数：212

字数：100000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<报关实务一本通>>

内容概要

本书是一本办理海关业务手续的便携手册。

它有三个突出的特点：一是讲清楚了办理海关业务所需了解的基础知识；二是用图示和文字两种方式将办理海关业务的各个步骤作了清晰说明，同时，用“注释”“注意”“警告”三种图标，把办理海关业务需要注意的问题或容易造成违规的情况一一列明；三是提示出办理海关业务的承办部门、办理时限、需要提交的资料等。

即便读者没有接触过海关业务，阅读这本手册后，也能轻松办理各项海关业务。

<<报关实务一本通>>

书籍目录

1.海关注册登记 1.1 报关单位注册登记 1.1.1 进出口货物收发货人注册登记 1.1.2 报关企业注册登记
1.2 报关单位变更注册登记 1.2.1 进出口货物收发货人变更注册登记 1.2.2 报关企业及报关企业跨关
区分支机构变更注册登记 1.3 报关单位换证 1.3.1 进出口货物收发货人换证 1.3.2 报关企业及其跨关
区分支机构换证 1.4 报关单位注销注册登记 1.5 加工单位注册登记 1.6 报关员注册登记 1.6.1 报关员
注册登记 1.6.2 报关员注册的变更 1.6.3 报关员注册的延续 1.6.4 报关员注册的注销 1.6.5 报关员
证的补发 1.7 中国电子口岸IC卡业务 1.7.1 中国电子口岸IC卡的申领 1.7.2 中国电子口岸IC卡的增办
1.7.3 中国电子口岸IC卡信息变更 1.7.4 中国电子口岸IC卡授权 1.8 企业分类管理 1.9 进出口企业“
红、黑名单” 2.设备减免税 2.1 减免税项目备案 2.1.1 外商投资项目备案(含增资项目备案) 2.1.2 国
内投资项目备案 2.1.3 自有资金项目备案 2.2 征免税证明申请 2.3 减免税海关事务担保 2.4 减免税设
备后续业务 2.4.1 征免税设备退运 2.4.2 征免税设备结转 2.4.3 征免税设备内销补税 2.4.4 征免税
设备异地监管 2.4.5 征免税设备抵押贷款 2.4.6 征免税设备解除监管 2.5 科教用品免税进口业务
2.5.1 科教用品备案 2.5.2 科教用品进口审批 2.6 非居民长期旅客自用物品进出口 2.7 回国留学人员购
买免税国产小汽车 3.加工贸易业务 3.1 纸质手册监管模式 3.1.1 加工贸易备案 3.1.2 加工贸易手册(分
册)变更、延期 3.1.3 深加工结转 3.1.4 外发加工 3.1.5 余料结转 3.1.6 加工贸易手册项下进口料件
转内销 3.1.7 海关加工贸易事务担保手续4.通关业务5.对监管货物的查验6.出口加工区业务7.
保税物流中心(B型)业务8.海关行政救济9.知识产权海关保护备案常见问题索引

章节摘录

1.海关注册登记 1.1 报关单位注册登记 1.报关单位，是指海关注册登记的报关企业和进出口货物收发货人。

 报关企业，是指经海关准予注册登记，接受进出口货物收发货人的委托，以进出口货物收发货人名义或者以自己的名义，向海关办理代理报关业务，从事报关服务的境内企业法人。

 进出口货物收发货人，是指依法直接进口或者出口货物的中华人民共和国关境内的法人、其他组织或者个人。

<<报关实务一本通>>

编辑推荐

由中国海关倾情打造的中国第一个外经贸图书品牌，致力于给中国的外贸人员带来最时尚、最实用、最轻松、最专业的非凡阅读体验。

如果您是一家初来投资设厂的企业，或者您对涉及海关业务的有关手续还不是太了解，这本手册可以以一种非常方便、快捷的方式——为您解答。

该书包括：1.您在海关办理业务所必需的基本常识；2.办理业务的各个步骤和注意事项；3.有关业务的承办部门、时限、需要提交的资料，等等。

另外，《报关实务一本通》还为您专门准备了有关疑问的目录索引，目录包含了您在海关办理业务时可能遇到的常见问题，根据问题后面的标识，您将方便地找到答案。

手册中的插图与文字直观地说明了如何方便地办理海关业务，也提供了需要提请注意和引起警惕的事项。

即使您以前从未接触过海关业务，阅读此手册后也可以轻松地海关办理各项业务。

它将成为您通关路上的好帮手

<<报关实务一本通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>