

<<当好会计就这几招>>

图书基本信息

书名：<<当好会计就这几招>>

13位ISBN编号：9787801129079

10位ISBN编号：7801129075

出版时间：2009-5

出版时间：民主与建设出版社

作者：吴芳

页数：259

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<当好会计就这几招>>

### 前言

当今社会，企业管理需要用到会计，看懂上市公司财务报表数据需要用到会计知识，就连日常的家庭理财也都离不开会计知识。

市场经济越发展，会计工作越重要，任何单位都是如此。

不论是企业联合与兼并、日常经济往来、精确合理的核算，还是聚财、生财、用财，都离不开财会人员，都渗透了他们的辛勤与智慧。

在当今的经济舞台上，会计工作已不只是“算账”，它已经渗透到产前、产中、产后乃至全部经济活动的各个环节，并显示出卓有成效的业绩。

在日益复杂的经济形势下，我国各单位会计工作社会化、市场化、专业化和规范化程度的不断提高，必然促使社会对会计人员的知识水平和业务素质提出更高的要求。

《当好会计就这几招》旨在以全新的角度向会计工作者和对会计有兴趣的读者朋友们全面地介绍会计工作所必备的知识，本书的内容是按照凭证、账簿、核算和报表这一顺序加以展开的，循序渐进、由浅入深，让读者完整地理解会计基本工作的全过程，从而更好地从事会计工作。

本书主要有以下特点：第一，内容紧扣我国最新的会计法规、会计准则和会计制度，实用性强，并且体现了我国会计改革实践发展新形势的客观要求；第二，贯彻理论联系实际的原则，在掌握基本概念、基本方法与原则的同时，密切结合工作与生活实际，体现以应用能力培养为主线，基本知识以“必需、够用”为度，目的是为了给初学者提供学习指南，帮助会计从业者解决实际工作中所遇到的问题；第三，文中以方框的形式插入与内容相关的信息知识点，增强学习的兴趣，为读者留下较为广阔的思考空间，并有利于逐步培养读者提出问题、分析问题和解决问题的能力。

## <<当好会计就这几招>>

### 内容概要

《当好会计就这几招》从科学的视角出发。全面介绍了会计学的整个流程。以平易近人的文字。配合有趣的实务问答，令读者在轻松掌握会计学知识的同时，也充分享受到阅读的喜悦感。当今社会，企业管理需要用到会计，看懂上市公司财务报表数据需要用到会计知识，就连日常的家庭理财也都离不开会计知识。市场经济越发展，会计工作越重要，任何单位都是如此。不论是企业联合与兼并、日常经济往来、精确合理的核算，还是聚财、生财、用财，都离不开财会人员，都渗透了他们的辛勤与智慧。在当今的经济舞台上，会计工作已不只是“算账”，它已经渗透到产前、产中、产后乃至全部经济活动的各个环节，并显示出卓有成效的业绩。

## <<当好会计就这几招>>

### 书籍目录

第1招 打好会计建账基础工业企业建账商品流通企业建账服务企业建账施工企业建账房地产开发企业建账交通运输企业建账农业企业建账自制原始凭证的内容填制原始凭证审核原始凭证粘贴、装订原始凭证记账凭证的种类填制记账凭证审核记账凭证整理与装订会计凭证第2招 凭证账簿一起抓记账的凭证依据书写要求记账程序设置账簿启用账簿设置与登记现金日记账设置与登记银行存款日记账建立备查账簿设置与登记总分类账为什么登记总分类账时用到明细账设置和登记明细账设立明细账时应注意的事项对账时需要核对的内容利用Excel和银行对账查找不同类型的错账错账更正第3招 明明白白算账——资产的核算库存现金银行存款应收账款应收票据应收利息长期应收款其他应收款存货固定资产无形资产投资性房地产商誉递延所得税资产第4招 明明白白算账——负债的核算第5招 明明白白算账——所有者权益的核算第6招 明明白白算账——收入、成本、费用的核算第7招 明明白白算账——税费的核算第8招 结账查账一步到位第9招 报账业务一清二楚第10招 法律责任心心中有数参考文献

## &lt;&lt;当好会计就这几招&gt;&gt;

## 章节摘录

第1招 打好会计建账基础 工业企业建账 3. 明细分类账 在企业里，明细分类账的设置是根据企业自身管理需要和外界各部门对企业信息资料需要来设置的。

需设置的明细账有短期投资（根据投资种类和对象设置）、应收账款（根据客户名称设置）、其他应收款（根据应收部门、个人、项目来设置）、长期投资（根据投资对象或根据面值、溢价、折价、相关费用设置）、固定资产（根据固定资产的类型设置）。

另外，对于固定资产明细账账页每年可不必更换新的账页）、短期借款（根据短期借款的种类或对象设置）、应付账款（根据应付账款对象设置）、其他应付款（根据应付的内容设置）、应付职工薪酬（根据应付部门设置）、应交税费（根据税金的种类设置）、销售费用、管理费用、财务费用（均按照费用的构成设置）。

企业可根据自身的需要增减明细账的设置。

日常根据原始凭证、汇总原始凭证及记账凭证登记各种明细账。

明细账无论按怎样的分类方法，各个账户明细账的期末余额之和应与其总账的期末余额相等。

在工业企业里还应根据上述增加的总账，增加相应的明细账。

在采用材料按实际成本计价的企业，要设置在途材料或材料采购明细账，以便于核算不同来源材料的实际成本。

在材料按计划成本计价的企业，要设置材料采购明细账，并采用横线登记法，按材料的各类规格、型号登记材料采购的实际成本和发出材料的计划成本，并根据实际成本和计划成本的差异反映材料成本差异；另外，配合材料按计划成本计价，可以建立“材料成本差异”明细账，它是原材料备抵调整账户，同原材料相同，它的设置也是按材料的品种、规格设置，反映各类或各种材料实际成本与计划成本的差异，计算材料成本差异分配率。

## <<当好会计就这几招>>

### 编辑推荐

《当好会计就这几招》为你挖出“死角”，找出“盲点”，是从事会计工作人士的必读之书。

<<当好会计就这几招>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>