

<<中国谈判法律实用丛书（全三册）>>

图书基本信息

书名：<<中国谈判法律实用丛书（全三册）>>

13位ISBN编号：9787801071255

10位ISBN编号：7801071255

出版时间：1997-06

出版时间：中国方正出版社

作者：雪映

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

《中国谈判法律实用丛书》系我国首套谈判法律系列丛书。

由

著名谈判法律专家撰著。

当今社会，谈判已成为解决各种政治、经济、人际纷争的重要手段。

而法律则是谈判的基础与规范。

该丛书

融谈判艺术与法律适用于一体。

系统阐明了谈判的原理、程序、方

法、技巧与要领，对规范和指导谈判者正确、有效地运用法律从事谈判，具有重大的意义。

《谈判法律文书写作》系我国首部谈判法律文书写作工具书。

从基础知识、应用写作和格例样本等方面，构筑了一个系统而全面的谈判法律文书写作体系。

该书详细介绍了各类谈判文书的涵义、作用、写作要求、格式及相关知识。

为避免书面表达中可能存在的

“差之毫厘，谬以千里”的隐患与失误，提供了指导、借鉴与参考。

书籍目录

目录

- 第一编 谈判法律文书通论
- 第一章 绪论
- 第一节 谈判法律文书的概念、性质、作用
- 第二节 谈判法律文书的特点
- 第三节 谈判法律文书的种类
- 第四节 写好谈判法律文书的意义和要求
- 第二章 写作前的准备
- 第一节 谈判文书作者的基本素质
- 第二节 谈判文书写作的思想准备
- 第三节 谈判文书写作的材料准备
- 第三章 谈判法律文书修辞
- 第一节 概述
- 第二节 语词要准确贴切
- 第三节 文句要通顺简练
- 第四节 语言风格要严谨
- 第五节 文风要朴实流畅
- 第四章 谈判法律文书的语言表达方法方式
- 第一节 几种常见的语言表达方法
- 第二节 几种常见的语言表达方式
- 第五章 谈判法律文书写作应注意的问题
- 第一节 叙述事实
- 第二节 阐述理由
- 第三节 表述内容
- 第四节 审查修改
- 第二编 各类谈判法律文书写作
- 第六章 程序性谈判文书写作
- 第一节 谈判预测报告的书写
- 第二节 谈判方案的书写
- 第三节 谈判计划的书写
- 第四节 谈判议程与谈判建议的书写
- 第五节 谈判记录的书写
- 第六节 谈判总结报告的书写
- 第七章 法律性谈判文书写作
- 第一节 谈判项目建议书的书写
- 第二节 谈判可行性研究报告的书写
- 第三节 谈判意向书的书写
- 第四节 章程的书写
- 第八章 经贸合同的书写
- 第一节 经济合同概述
- 第二节 订立合同的原则、程序和主要条款
- 第三节 经贸合同的书写与格式
- 第四节 协议性函件的书写
- 第三编 经济谈判法律文书格式
- 第九章 经济谈判合同示范格式

第十章 经济谈判合同参考格式

第十一章 涉外经济谈判法律文书参考格式

附录：经援会谈纪要与合同

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>