

<<英汉对照外贸应用文大全>>

图书基本信息

书名：<<英汉对照外贸应用文大全>>

13位ISBN编号：9787800282164

10位ISBN编号：7800282163

出版时间：2000-01

出版时间：现代出版社

作者：王萍

页数：769

字数：900000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<英汉对照外贸应用文大全>>

内容概要

《英汉对照外贸应用文大全》是一部比较系统、全面地介绍外贸应用文的专著。本书采用英汉对照的方式，对商业及外贸各种英文书信、通知书、照会、订购单、银行一般业务、货物运输、索赔、信用证以及国际电传、电报等均做了全面的介绍。

本书所列举的书信范例，皆列有外贸英语语法一项，说明外贸英文的基本用法，以供读者学习、研究。同时，对英美各国之间外贸语法及用字的不同进行了比较，书信范例均有注解和实例。

本书附有：国际商会跟单信证统一惯和实务，世界各国货币名称、国际度量衡换算表、英汉对照贸易技术词汇，以及部分常用的外贸洽谈例句。

<<英汉对照外贸应用文大全>>

书籍目录

一、商业英文书信的构成二、信封的写法与信纸的折法三、一般商业书信四、通知书（通函）五、询价信六、提供商品的书信七、订购函八、结帐、付款及银行一般业务九、委托销售与委托采购十、货物运送十一、索赔十二、信用查询及其复函十三、国际电报、电传、电话及明信片十四、广告文十五、常用外贸洽谈例句十六、附录

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>