

图书基本信息

书名：<<市场经济条件下的最新企业管理基础实务指南>>

13位ISBN编号：9787800014420

10位ISBN编号：7800014428

出版时间：1995-08

出版时间：企业管理出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

要搞好管理实务，必须对管理理论、内容、方法有正确的理解。

本书从管理基础问题出发，首先阐明了管理的科学性和艺术性，论述了管理的基本原理和系统理论，分析了影响管理效率的主要因素，指出了管理工作的基本方法。

然后，围绕管理中的计划与控制两大课题，在分析计划工作的性质、目的、步骤和方法以及管理计划中的目标、决策、策略和政策的基础上，提出了如何使企业计划工作富有成效的有效途径和方法。

介绍了常用企业管理控制技术，讲明了如何确保有效的管理，并在附录中用全新的方法对决策进行了详尽的论述，科学地提出了决策的方法和原则。

书籍目录

目录

导言 企业管理的基础概念

第一篇 管理基础导论

第一章 为什么要管理

第二章 管理是一门科学还是一种艺术

第一节 科学与管理学

第二节 科学及科学方法

第三节 原理和因果关系

第四节 管理是一门不精确的科学

第五节 基本原理和系统理论

第三章 对管理理论和方法技术的需要

第一节 提高效率

第二节 使管理的性质具体化

第三节 改进研究

第四节 实现社会目标

第四章 权变成随机制宜的管理

第五章 管理理论和管理科学从不认为有一种最好的管理方法

第六章 管理工作需要有一个系统方法

第一节 系统是什么

第二节 系统理论的基本概念

第三节 社会系统是人为的系统

第四节 管理与社会系统

第五节 把管理看作是一个系统时的误解

第六节 系统管理方法的价值

第七章 经营管理的系统方法

第一节 投入和要求

第二节 管理的转换过程

第三节 信息沟通系统

第四节 产出

第五节 外界的可变因素

第六节 恢复系统的活力

第二篇 计划

第八章 计划工作的性质和目的

第一节 计划工作的性质

第二节 计划工作的类型

第三节 计划工作的重要性

第四节 计划工作的步骤

第五节 计划工作的过程：合理的方法

第六节 计划工作期限：长期计划工作

第七节 计划工作必须采用开放系统方法

第九章 目标

第一节 企业的总目标和一定时期的目标

第二节 目标管理的发展

第三节 以可考核的目标进行管理的性质

第四节 目标管理的过程

第五节 参谋职位的目标

第六节 目标管理的好处

第七节 目标管理的弱点

第八节 目标管理的经验

第十章 确定前提条件：计划工作的必要步骤

第一节 提出前提条件：计划的环境

第二节 前提条件的种类

第三节 环境预测：确定前提条件的关键

第四节 销售预测：公司的主要计划和前提条件

第五节 有效地确定前提条件

第十一章 决策

第一节 决策是计划工作的一个关键步骤

第二节 拟定抉择方案

第三节 限定因素原理

第四节 评价的基本过程

第五节 选取抉择方案的依据

第六节 运筹学和计划工作

第七节 在不肯定情况下拟定决策的新方法

第八节 评定决策的重要性

第九节 决策工作中的政治

第十节 系统方法和决策

第十二章 策略和政策

第一节 策略和政策的来源

第二节 策略和政策为计划指明方向

第三节 策略和政策的基本类型

第四节 策略的特别重要性

第五节 拟定有效策略的几点要求

第六节 拟定主要的策略

第七节 有效地实施策略

第十三章 使计划工作富有成效

第一节 人们为什么在计划工作中会发生失误

第二节 计划工作的限制条件

第三节 建立适宜计划工作的气氛

第四节 创造性

第十四章 计划的主要原则

第十五章 案例

第三篇 控制

第十六章 控制系统与控制过程

第一节 控制系统的两个基本前提条件

第二节 控制的基本过程

第三节 控制论意义上的控制工作

第四节 控制是一种反馈系统

第五节 实时信息与控制

第六节 前馈控制

第七节 进行有效控制的必要条件

第八节 关键的控制点和标准

第十七章 控制技术

- 第一节 信统的控制方法
- 第二节 项目预算
- 第三节 使传统的预算控制发挥作用
- 第四节 传统的非预算控制方法
- 第五节 改善信息技术
- 第六节 程序的计划和控制
- 第七节 用运筹学进行控制
- 第八节 时间节点网络分析
- 第十八章 工作成效的全面控制
- 第一节 预算汇总表和预算报表
- 第二节 损益控制
- 第三节 用投资回收率进行控制
- 第四节 人事组织的衡量和控制
- 第五节 企业的自我审核法
- 第十九章 直接控制：确保有效的管理
- 第一节 间接控制
- 第二节 直接控制的原理
- 第三节 管理审计
- 第四节 对主管人员具有挑战性的任务
- 第五节 培养更有能力的主管人员
- 第六节 需要有才能的领导者
- 第二十章 控制的主要原理小结
- 第二十一章 案例
- 附录 决策：准则，方法，原则
- 引言
- 第一分篇 决策（一）：独立决策
- 导语
- 第一章 信息充足的独立决策
- 第一节 决策准则和方法
- 第二节 案例
- 第二章 信息不充足的独立决策
- 第一节 决策原则
- 第二节 案例
- 第二分篇 决策（二）：互动决策
- 导语
- 第三章 信息充足的互动决策（一）：对抗
- 第一节 决策准则和方法
- 第二节 案例
- 第四章 信息充足的互动决策（二）：补偿
- 第一节 决策准则和方法
- 第二节 案例
- 第五章 信息充足的互动决策（三）：非补偿
- 第一节 决策准则和方法
- 第二节 案例
- 第六章 信息充足的互动决策（四）：非合作
- 第一节 决策准则和方法
- 第二节 案例

第七章 信息不充足的互动决策

第一节 决策原则

第二节 案例

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>