

<<基础会计实务操作>>

图书基本信息

书名：<<基础会计实务操作>>

13位ISBN编号：9787730004393

10位ISBN编号：7730004399

出版时间：2003-3-1

出版时间：中国人民大学出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计实务操作>>

内容概要

《基础会计实务操作》是会计实务操作系列教材的入门教材，主要阐述会计实务操作的基础知识，包括建账、审核填制凭证、登记账簿、结账与对账及编制会计报表等基本会计操作方法。

本教材与其他同类教材相比，具有以下特点：

第一，按照学生的认知规律，由浅入深，循序渐进，并与后续的《财务会计实务操作》、《纳税会计实务操作》等教材相衔接。

第二，本教材突出会计实务的操作过程，注重培养学生自己动手的能力，可与任何版本的《基础会计学》或《会计学原理》教材相衔接，有利于学员加深对会计理论知识的进一步理解和掌握。

第三，本教材附有大量的图表和基本操作流程，便于学生认识和了解会计实务操作的步骤和方法。

<<基础会计实务操作>>

作者简介

<<基础会计实务操作>>

书籍目录

上篇 基础会计实务操作概述

基础会计实务操作的基本模式

会计核算方法、原则在基础会计实务操作中的应用

下篇 基础会计实务操作模拟

实务操作一：建账

实务操作二：审核与填制原始凭证

实务操作三：填制与审核记账凭证

实务操作四：账簿登记与错账更正

实务操作五：对账、结账与试算平衡

实务操作六：会计报表的编制

实务操作七：会计凭证装订与会计资料保管

会计实务操作参考答案

附表一

附表二

练习用表

<<基础会计实务操作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>