

<<企业纳税实务>>

图书基本信息

书名：<<企业纳税实务>>

13位ISBN编号：9787565501883

10位ISBN编号：7565501883

出版时间：2011-1

出版时间：王建辉、司宇佳 北京大学出版社，中国农业大学出版社 (2011-01出版)

作者：王建辉，司宇佳 编

页数：189

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业纳税实务>>

内容概要

《企业纳税实务》是在编者邀请在行业一线工作的人员亲自参与教学大纲、教学内容的编排和课程设计的制定的基础上的基础上，采用“项目教学、单元驱动”的教育方法，并结合多年的教学经验编写而成。

《企业纳税实务》主要讲述税务登记、账簿凭证管理、发票领购与真伪鉴别、纳税申报与税款缴纳、增值税涉税核算及纳税申报、消费税涉税核算及纳税申报、营业税涉税核算及纳税申报、企业所得税涉税核算及纳税申报和个人所得税涉税核算及纳税申报9个方面的实务。

《企业纳税实务》章节安排以项目教学为导向，内容设计按教学活动展开，注重培养学生的实际动手能力。

《企业纳税实务》可作为高职高专财政专业、税务专业、会计专业以及其他相关专业的教材，也可以作为从事财政、税务、会计方面工作人员的培训教材或参考用书。

<<企业纳税实务>>

书籍目录

项目一 税务登记实务单元一 如何办理设立税务登记任务一 列示办理设立税务登记的范围任务二 把握办理设立税务登记的时限及所需的资料任务三 办理设立税务登记的流程及操作规范单元二 如何办理变更税务登记任务一 列示办理变更税务登记的范围任务二 列示变更税务登记时限及携带的资料任务三 办理变更税务登记管理的规程及操作规范单元三 如何办理注销税务登记任务一 列示办理注销税务登记的范围及时限任务二 掌握注销税务登记管理的规程及操作规范单元四 如何办理一般纳税人认定登记任务一 办理一般纳税人认定的条件和申请机关任务二 能够按流程办理一般纳税人认定任务三 哪些企业需要进行纳税辅导期管理及管理规定单元五 如何办理税种认定登记课后习题项目二 账簿凭证管理实务单元一 如何填制涉税会计凭证任务一 了解会计凭证对涉税的影响任务二 如何填制会计凭证单元二 账簿涉税规范和要求任务一 列示需要设置账簿的范围任务二 设置账簿应注意哪些事项任务三 如何进行会计与税法差异的协调课后习题项目三 发票领购与真伪鉴别实务单元一 如何领购发票任务一 如何判断发票的种类与适用范围任务二 哪些单位能够领购发票任务三 掌握发票领购操作要点单元二 如何开具发票任务一 发票开具的具体要求任务二 发票开具时限的要求任务三 发票开具地点的要求单元三 如何鉴别发票真伪课后习题项目四 纳税申报与税款缴纳实务单元一 如何办理纳税申报任务一 列示办理纳税申报的对象任务二 列示办理纳税申报的期限任务三 列示办理纳税申报的方式任务四 列示办理纳税申报的要求单元二 如何办理延期纳税申报任务一 纳税人、扣缴义务人在什么情况下可以申请办理延期纳税申报任务二 纳税人、扣缴义务人如何申请办理延期纳税申报单元三 如何缴纳税款任务一 列示缴纳税款的方式有哪些任务二 列示什么情况下企业会采用核定缴纳方式单元四 如何办理延期缴纳税款任务一 纳税人、扣缴义务人在什么情况下可以申请办理延期缴纳税款任务二 纳税人、扣缴义务人如何申请办理延期缴纳税款课后习题项目五 增值税涉税核算及纳税申报实务单元一 增值税会计科目设置及含义任务一 列示“应交税费——应交增值税”科目核算内容任务二 列示“应交税费——增值税检查调整”科目核算内容任务三 列示“应交税费——未交增值税”科目核算内容任务四 列示小规模纳税人会计科目的设置单元二 购进业务涉税会计核算任务一 国内采购的账务处理任务二 接受投资转入货物的账务处理任务三 接受捐赠转入货物的账务处理任务四 接受应税劳务的账务处理任务五 进口货物的账务处理任务六 购进免税农产品的账务处理任务七 货物用于其他项目的账务处理任务八 小规模纳税人购进货物的账务处理任务九 取得普通发票的账务处理任务十 进项税额转出的会计处理单元三 销货业务涉税会计核算任务一 内销货物的账务处理任务二 视同销售业务的账务处理任务三 出口退税的账务处理任务四 月末结转的账务处理单元四 增值税纳税申报表填报任务一 认识增值税纳税申报表任务二 增值税纳税核算及申报实训操作任务三 增值税的纳税申报办理期限课后习题项目六 消费税涉税核算及纳税申报实务单元一 消费税涉税会计核算任务一 消费税涉税核算常用会计科目设置任务二 工业企业消费税的核算任务三 商品流通企业消费税的核算单元二 消费税纳税申报表的填报任务一 认识消费税纳税申报表任务二 如何填报消费税纳税申报表课后习题项目七 营业税涉税核算及纳税申报实务单元一 营业税涉税会计核算任务一 企业主营业务应纳营业税的核算任务二 工业企业兼营营业税会计核算单元二 营业税纳税申报表的填报任务一 认识营业税纳税申报表任务二 营业税纳税核算及申报实训操作任务三 营业税的纳税申报办理期限课后习题项目八 企业所得税涉税核算及纳税申报实务单元一 企业所得税涉税会计核算任务一 列示所得税涉税会计核算涉及的会计科目任务二 对比会计和税法差异任务三 如何进行所得税会计核算单元二 企业所得税纳税申报表及附表的填报任务一 认识企业所得税纳税申报表及其附表任务二 填报企业所得税纳税申报表及其附表课后习题项目九 个人所得税涉税核算及纳税申报实务单元一 个人所得税涉税会计核算任务一 列示个人所得税涉及的会计科目任务二 进行个人所得税涉税会计核算单元二 个人所得税纳税申报表的填报任务一 列示个人所得税纳税申报的操作规范任务二 进行个人所得税纳税申报表的填制课后习题课后习题参考答案参考文献

章节摘录

版权页：插图：5.其他纳税人其他纳税人是指未从事生产经营但依照法律、行政法规的规定负有纳税义务的单位和个人，临时取得应税收入或发生应税行为仅缴纳个人所得税、车船使用税的除外。

任务二把握办理设立税务登记的时限及所需的资料1.设立税务登记时限（1）从事生产、经营的纳税人应自领取营业执照之日起30日内，持有关证件，向税务机关申报办理税务登记，由税务机关发给税务登记证件。

（2）从事生产、经营的纳税人未办理工商登记但经有关部门批准设立的，应当自有关部门批准设立之日起30日内，向税务机关申报办理税务登记。

（3）从事生产、经营的纳税人未办理工商登记也未经有关部门批准设立的，应当自纳税义务发生之日起30日内申报办理税务登记。

（4）有独立的生产经营权、在财务上独立核算并定期向发包人或者出租人上交承包费或租金的承包承租人，应当自承包承租合同签订之日起30日内向其承包承租业务发生地税务机关办理税务登记。

（5）从事生产经营的纳税人外出经营，自其同一县（市）实际经营或提供劳务之日起，在连续的12个月内累计超过180天的，应当自期满之日起30日内向生产经营所在地税务机关申报办理税务登记。

（6）境外企业在中国境内承包建筑、安装、装配、勘探工程和提供劳务的，应当自项目合同或协议签订之日起30日内向项目所在地税务机关申报办理税务登记。

2.办理设立税务登记所需的资料（1）工商营业执照或其他核准执业证件。

（2）有关合同、章程、协议书。

（3）法定代表人或负责人或业主的居民身份证、护照或者其他证明身份的合法证件。

（4）组织机构统一代码证书。

（5）其他需要提供的有关证件、资料由省、自治区、直辖市税务机关确定。

<<企业纳税实务>>

编辑推荐

《企业纳税实务》特点：能力本位。

以学生为主体，让学生看了就能会，学了就能用；以教师为主导，授人以渔；以项目为载体，将技能与知识充分结合。

· 内容创新。

内容选取机动、灵活，适当融入新技术、新规范、新理念；既体现自我教改成果，又吸收他人先进经验；保持一定前瞻性，又避免盲目超前。

· 精编案例。

案例短小精悍，能佐证知识内容；案例内容新颖，表达当前信息；案例以国内中小企业典型事实为主，适合高职学生阅读。

· 巧设实训。

实训环节真实可行，实训任务明确，实训目标清晰，实训内容详细，实训考核全面，切实提高能力。

· 注重立体化。

既强调教材内在的立体化，从方便学生学习的角度考虑，搭建易学易教的优质的纸质平台，又强调教材外在的立体化，以立体化精品教材为构建目标，网上提供完备的教学资源。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>