

图书基本信息

书名：<<基础会计习题与实训（中职会计）>>

13位ISBN编号：9787565409011

10位ISBN编号：7565409014

出版时间：2012-8

出版时间：肖燕 东北财经大学出版社 (2012-08出版)

作者：肖燕 编

页数：117

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

为了适应中等职业教育财经类相关专业教学改革的需要，促进职业教育为区域经济服务，东北财经大学出版社策划、组织编写了中等职业教育项目课程改革“十二五”规划教材·会计专业系列教材

。其中基础会计作为中等职业教育会计专业的入门课程，对学生学习会计专业知识和掌握会计职业技能具有基础性作用，为使学生在基础会计课程的学习中加强实际操作能力的练习，以国家现行财经法规制度和会计专业从业资格考试大纲为依据，特为《基础会计》教材编写了《基础会计习题与实训》。

《中等职业教育项目课程改革“十二五”规划教材·会计专业：基础会计习题与实训》的编写主要体现了以下基本原则：

1. 在内容上体现国家相关法规制度和从业资格考试大纲，并注重与相关课程内容的衔接。

2. 实训与练习更符合学生和会计工作的实际情况，难度适中，内容丰富。

3. 注重培养学生的实际操作能力，力求从实际出发，理论联系实际，适用性强。

作者简介

肖燕，贵州省财政学校高级讲师，会计师，中国注册会计师。
从事会计教学工作近20年，是会计职称系列培训资深教师、贵州省农村财务培训名师，教学经验丰富。
近年来，具体负责“基础会计”课程的教学改革，曾主编、参编教材7部，参与课题3项。
2008—2010连续3年被省财政厅评为优秀共产党员。

书籍目录

第一章 会计认知 第二章 会计要素 第三章 账户和复式记账 第四章 交易、事项的确认与记录 第五章 会计凭证 第六章 会计账簿 第七章 财产清查 第八章 财务会计报告 第九章 账务处理程序 第十章 会计档案管理

章节摘录

版权页：插图：7.下列属于损益类会计科目的是（ ）。

A.主营业务成本 B.制造费用 C.管理费用 D.营业外收入 8.会计账户的借方登记（ ）。

A.资产增加 B.负债减少 C.费用增加 D.所有者权益增加 9.以下会计账户发生变化应登记在账户贷方的是（ ）。

A.“预收账款”增加 B.“实收资本”增加 C.“原材料”减少 D.“管理费用”增加 10.在会计账户的记录中会涉及的金额有（ ）。

A.期初余额 B.本期借方发生额 C.期末余额 D.本期贷方发生额 11.以下说法正确的是（ ）。

A.资产类账户结构与所有者权益类账户结构一致 B.负债类账户结构与所有者权益类账户结构一致 C.资产类账户结构与成本费用类账户结构一致 D.负债类账户结构与收入类账户结构一致 12.“会计分录”是列示每项经济业务的记录，包括如下内容（ ）。

A.记账方向（借或贷） B.业务的内容 C.账户名称 D.发生的金额 13.会计账户的贷方登记（ ）。

A.资产减少 B.负债增加 C.费用增加 D.收入增加 14.下列账户期末没有余额的是（ ）。

A.制造费用 B.管理费用 C.主营业务收入 D.应付账款 15.下列各项中，符合借贷记账规则的是（ ）。

A.资产、所有者权益同时减少 B.两项资产同时增加 C.资产增加，同时所有者权益减少 D.资产负债同时增加 16.以下账户中期末余额在借方的是（ ）。

A.原材料 B.短期借款 C.固定资产 D.生产成本 17.编制会计分录时，通常要进行的步骤是（ ）。

A.分析业务中涉及哪些会计账户，并判断它们属于哪一类账户 B.判断账户的增减变动情况，确定应记录的方向和金额 C.先写借方科目，再写贷方科目，借和贷要错开一个字的距离 D.编制会计科目要符合“有借必有贷，借贷必相等”的记账规则 18.会计分录的形式有（ ）。

A.一借一贷 B.一借多贷 C.多借一贷 D.多借多贷 19.以下说法正确的是（ ）。

A.总分类账户是根据总分类科目（一级科目）开设的账户，反映的是某一会计科目的总体信息，主要采用价值指标进行核算 B.明细分类账户是根据明细分类科目开设的账户，反映的是总分类账户中所属某一明细账户的详细信息 C.总分类科目一般是由国家相关部门规定 D.明细分类科目可以由单位根据需要自行设置 20.以下说法正确的是（ ）。

A.借方反映资产、收入的增加，贷方则反映其减少 B.贷方反映负债、所有者权益、成本费用的增加，借方则反映其减少 C.借方反映资产、成本费用的增加，贷方则反映其减少 D.贷方反映负债、所有者权益、收入的增加，借方则反映其减少。

编辑推荐

《中等职业教育项目课程改革"十二五"规划教材:基础会计习题与实训(会计专业)》的编写主要体现了以下基本原则：1.在内容上体现国家相关法规制度和从业资格考试大纲，并注重与相关课程内容的衔接。

2.实训与练习更符合学生和会计工作的实际情况，难度适中，内容丰富。

3.注重培养学生的实际操作能力，力求从实际出发，理论联系实际，适用性强。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>