

<<现代管理学基础>>

图书基本信息

书名：<<现代管理学基础>>

13位ISBN编号：9787565403200

10位ISBN编号：7565403202

出版时间：2011-5

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：李健，王淑荣 主编

页数：364

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代管理学基础>>

内容概要

根据读者反馈的意见,《现代管理学基础》(主编李健、王淑荣)第三版基本保留了第二版的风格、特点和结构框架,在此基础上,作了明显的调整。本次修订除了对一些较为陈旧和过时的内容进行了更新之外,还增加和补充了许多新的内容,以反映近年来管理领域中新的进展和新的成果。

<<现代管理学基础>>

书籍目录

第一章管理概述

学习目标

第一节管理

第二节管理者

第三节管理学的研究对象与特征

第四节学习和研究现代管理学的常用方法

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第二章管理理论的演变与发展

学习目标

第一节管理理论的形成与发展

第二节侧重于提高效率的管理理论

第三节侧重于战略管理与决策的管理理论

第四节侧重于人的管理理论

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第三章计划

学习目标

第一节计划工作的实质和意义

第二节计划工作的类型

第三节计划工作的程序

第四节目标的分析与制定

第五节计划方案的制订

第六节计划的编制方法

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第四章组织

学习目标

第一节组织工作的基本内容和过程

第二节职务设计与人员配备

第三节部门划分与整合

第四节组织中的职权关系

第五节几种常见的组织结构形式

第六节组织运作中的主要问题

本章小结

主要概念与观念

<<现代管理学基础>>

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第五章决策与控制

学习目标

第一节决策的含义与过程

第二节决策的要素与类型

第三节个体决策的基本方法

第四节群体决策的基本方法

第五节控制的含义与作用

第六节管理控制的类型与方法

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第六章领导

学习目标

第一节领导的本质与内容

第二节领导职能的构成

第三节领导的权力基础

第四节领导效能的决定因素及有关的领导理论

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第七章激励与绩效测评

学习目标

第一节人性假设与激励

第二节内容性激励理论

第三节过程性激励理论

第四节强化理论

第五节综合激励理论

第六节绩效测评

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第八章团队

学习目标

第一节团队基本知识

第二节团队建设与维护

第三节团队外部关系

本章小结

主要概念与观念

<<现代管理学基础>>

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第九章协调与沟通

学习目标

第一节协调概述

第二节协调的内容与方法

第三节沟通的类型

第四节沟通的原则与要求

第五节有效沟通的途径

第六节沟通管理

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

第十章管理伦理和社会责任

学习目标

第一节管理伦理的含义

第二节企业的社会责任

第三节伦理制度和伦理领导

本章小结

主要概念与观念

思考与练习

案例分析与讨论

推荐阅读材料

主要参考文献

<<现代管理学基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>