

<<成本会计>>

图书基本信息

书名：<<成本会计>>

13位ISBN编号：9787565402869

10位ISBN编号：7565402869

出版时间：2011-3

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：周云凌 编

页数：315

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成本会计>>

内容概要

本书根据“多元整合型一体化”最新课程理念设计，“以就业为导向”，紧紧围绕21世纪高职高专教育培养新型人才的目标，依照“原理先行、实务跟进、案例同步、实训到位”的原则，着力体现“教、学、做、评合一”和“以学生为主体、以教师为主导、以‘教学-训练-考核’为主线”的课程教学改革新思路。

着眼于高等职业学历教育与职业培训的重要区别，本书强化了对学生“职业学力”特别是“学习迁移能力”和“可持续发展能力”的全方位训练，提出了建构多维“整合论”的“健全职业人格导向”教材赋型机制的更高要求。

本书内容依照以下线索展开：理论部分阐述成本会计与成本核算基本理论、生产费用要素的归集与分配、成本核算基本方法与辅助方法的原理、成本报表编制与分析及其他行业成本核算。实训部分以学生自主、教师指导开展的创业活动贯穿始终，使学生对工业企业的成本会计核算过程有一个系统、完整的认识和理解，并熟练掌握工业企业成本会计核算的基本程序、基本方法与技能。

为方便教学，本书配有助学光盘、《学生手册》和网络教学资源包。

本书可作为高职高专院校会计专业及相关专业的全国通用教材，也可供企业在职会计人员培训使用。

<<成本会计>>

作者简介

周云凌，吉林铁道职业技术学院经济管理系副主任、教授、高级会计师，学院会计专业学科带头人、优秀教学团队负责人，吉林省精品课程——成本会计负责人，吉化集团公司和沈阳铁路局会计岗位继续教育培训客座教授。

从事教育工作26年，致力于课程开发、建设与创新，以会计专业的教学和研究见长。

主持完成省级课题3项，在研省级课题2项、院级课题多项，主编各级别教材十余部，在省级以上刊物发表论文多篇，其中国家级核心期刊3篇。

治学严谨，勇于开拓，善于学习和研究高职教育的基本理论，熟悉高职教育的基本规律。

作风踏实，善于沟通，率先垂范，指导学生参加专业比赛并获“全国大学生ERP沙盘对抗赛”一等奖。

。

具有企业会计工作经历，具有指导理论和实践的教学能力、教学组织能力和科研能力。

创立了“教师、学生、企业界人士三维一体的案例教学主体模式”、“教材、案例、专业实践三维一体的教学载体模式”和“多元整合的成绩考核模式”。

率先探索与实施了高职高专教育会计专业“多元整合型”课程和教学资源建设。

<<成本会计>>

书籍目录

第1章总论

学习目标

引例春城机床厂的成本会计机构

1.1成本的经济实质和作用

1.2成本会计对象

1.3成本会计的内容、职能和任务

1.4成本会计工作的组织

本章概要

单元训练

单元考核

第2章产品成本核算概述

学习目标

引例春城机床厂的成本核算

2.1产品成本计算对象与成本核算方法

2.2影响成本核算方法选择的因素

2.3产品成本核算的原则与要求

2.4产品成本核算的基本程序和主要会计账户

本章概要

单元训练

单元考核

第3章生产费用要素的归集与分配

学习目标

引例春城机床厂的生产费用要素分配

3.1生产经营费用要素的内容

3.2生产费用要素归集与分配

3.3辅助生产费用归集与分配

3.4制造费用归集与分配

3.5生产损失的核算

本章概要

单元训练

单元考核

第4章生产费用在完工产品和在产品之间分配

学习目标

引例通达机床厂产品数量的确定

4.1在产品核算

4.2生产费用在完工产品与在产品之间分配

4.3完工产品成本的结转

本章概要

单元训练

单元考核

第5章成本核算基本方法

学习目标

引例春城机床厂的成本核算方法

5.1品种法

5.2分步法

<<成本会计>>

5.3分批法

5.4成本核算方法的结合应用

本章概要

单元训练

单元考核

第6章成本核算辅助方法

学习目标

引例黎明木材加工厂的疑问

6.1定额法

6.2分类法

6.3作业成本法

本章概要

单元训练

单元考核

第7章成本报表

学习目标

引例博达公司月末成本管理的需求

7.1成本报表的作用和种类

7.2成本报表的分析方法

7.3成本报表的编制和分析

本章概要

单元训练

单元考核

第8章其他主要行业成本核算

学习目标

引例铁路局的决算会议

8.1商品流通企业成本核算

8.2施工企业成本核算

8.3旅游餐饮企业成本核算

8.4铁路运输企业成本核算

本章概要

单元训练

单元考核

综合训练与考核

综合训练

综合考核

附录一职业核心能力强化训练“知识准备”参照范围

附录二案例分析、职业核心能力和职业道德训练与考核参照规范

主要参考文献

<<成本会计>>

章节摘录

版权页：插图：春城机床厂主要生产I型机床和 型机床两种产品，产品销往全国各地。

厂内设有铸造、机械加工和装配三个基本生产车间。

设有机修和配电两个辅助生产车间。

该企业经两年的建设准备开始生产，在2008年1月的筹建会上，对成本会计机构设置进行讨论，大家各抒己见形成两种不同意见：第一种意见：由厂部的成本会计机构集中负责本企业所有的成本会计核算、成本计划编制、成本信息分析等，车间等其他部门通常只配备成本核算人员，负责登记原始记录、填制原始凭证，并对原始资料进行初步审核、整理和汇总，及时报送企业成本会计机构。

这样有利于企业管理当局及时掌握企业有关成本的全面信息，减少成本会计机构设置的层次和成本会计人员的人数。

第二种意见：将成本会计的各项具体工作分散由车间等基层单位的成本会计机构来进行，企业的成本会计机构只负责对成本会计工作的指导、监督和成本会计数据的最后汇总，以及处理不便于分散核算的成本会计工作。

这样有利于直接从事生产经营的基层单位及时掌握成本信息，调动他们自我控制成本和费用的积极性。

应选择哪种呢？

通过以下学习您将会有明确的答案。

本章将作为全书的总括，将从成本的经济实质和作用，成本会计对象，成本会计的内容、职能和任务，以及为完成成本会计任务而建立的组织机构等方面进行阐述。

<<成本会计>>

编辑推荐

《成本会计:原理、实务、案例、实训》: 高职高专教育会计专业精品课程教材新系,21世纪新概念教材·多元整合型一体化系列,省级精品课程教材

<<成本会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>