

<<会计信息系统实验指导教程>>

图书基本信息

书名：<<会计信息系统实验指导教程>>

13位ISBN编号：9787564213718

10位ISBN编号：756421371X

出版时间：2012-6

出版时间：上海财经大学出版社有限公司

作者：毛卫东，孙洁，叶小平 编著

页数：274

字数：454000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计信息系统实验指导教程>>

### 内容概要

毛卫东、孙洁、叶小平编著的《会计信息系统实验指导教程》共分7章，第1章介绍系统构建的基本功能，第2~第7章分别介绍了构成财务会计系统中最核心的总账系统、UFO报表系统、固定资产系统、应收款系统和应付款系统的基本功能，尽管薪资管理系统在用友ERP—U872版管理软件中纳入了人力资源管理系统，但考虑到薪资管理的核心功能是进行薪资核算和薪资管理，本教材仍然将其纳入会计信息系统实验之中。

通过上述模块的操作应用，使读者对企业经营中财务会计系统的工作流程及其所发挥的作用有了充分的感性认知，同时真正感受企业经营与财务会计流程的一体化和密切关系。

## <<会计信息系统实验指导教程>>

### 书籍目录

前言

第1章系统平台构建

1.1功能概述

1.2实验操作指导

实验1—1系统管理

实验1—2基础设置

第2章总账系统

2.1功能概述

2.2实验操作指导

实验2—1总账系统初始设置

实验2—2总账系统日常业务处理

实验2—3账簿管理

实验2—4总账系统期末业务处理

第3章UFO报表系统

3.1功能概述

3.2实验操作指导

实验3—1 自制报表——利润表

实验3—2模板制表——资产负债表

第4章薪资管理系统

4.1功能概述

4.2实验操作指导

实验4—1薪资管理系统初始设置

实验4—2薪资管理日常业务处理及月末处理

第5章固定资产管理系统

5.1功能概述

5.2实验操作指导

实验5—1 固定资产系统初始设置

实验5—2 固定资产日常业务处理及月末处理

第6章应收款管理系统

6.1功能概述

6.2实验操作指导

实验6—1应收款管理系统初始设置

实验6—2应收款管理系统日常业务处理

实验6—3应收款管理系统期末业务处理

第7章应付款管理系统

7.1功能概述

7.2实验操作指导

实验7—1应付款管理系统初始设置

实验7—2应付款管理系统日常业务处理

实验7—3应付款管理系统期末业务处理

附录综合实验

实验一系统管理与基础设置

实验二总账系统初始化

实验三总账系统日常业务处理

实验四编制报表

<<会计信息系统实验指导教程>>

实验五薪资管理  
实验六固定资产系统  
实验七应收款系统  
实验八应付款系统  
参考文献

## &lt;&lt;会计信息系统实验指导教程&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：插图：固定资产管理系统是用于固定资产核算和管理的系统，主要提供资产管理、折旧计算、统计分析等功能。

其中，资产管理主要包括原始设备的管理、新增资产的管理、资产减少的处理、资产变动的管理等，系统提供资产评估及计提固定资产减值准备的功能，支持折旧方法的变更；可以按月自动计算折旧，生成折旧分配凭证，同时输出有关的报表和账簿。

固定资产管理系统可以用于固定资产总值、累计折旧数据的动态管理，协助设备管理部门做好固定资产实体各项指标的管理和分析工作。

具体包括以下功能：初始设置。

根据用户的具体情况，建立一个合适的固定资产子账套的过程。

初始设置包括系统初始化、设置控制参数、部门设置、类别设置、使用状况定义、增减方式定义、折旧方法设置、卡片项目定义、卡片样式定义等。

卡片管理。

固定资产管理在企业中划分为两个部分：一是固定资产卡片台账管理；二是固定资产的会计处理。

系统主要从卡片、变动单和资产评估三方面来实现卡片的管理。

“卡片”中记录原始固定资产卡片、卡片修改、卡片删除、资产增加及资产减少方面的信息，不仅实现了固定资产文字资料的管理，而且实现了固定资产的图片管理。

“变动单”中记录固定资产的各种变动信息。

此外，单独列示的“资产评估”可完成评估数据和评估结果的管理。

折旧管理。

系统自动计提折旧形成折旧清单和折旧费用分配表，并按折旧费用分配表自动编制记账凭证，再传递到总账系统和成本系统中。

对折旧费用进行分配时，可以在单部门和多部门之间进行分配。

在固定资产管理系统中可以对折旧凭证进行修改、删除和查询。

账表查询。

通过“我的账表”对系统所能提供的全部账表进行管理，及时了解固定资产统计、汇总和其他方面的信息。

账表包括账簿、折旧表、分析表和统计表4种类型。

固定资产管理部门可随时查询输出固定资产卡片、记账凭证、单个或部门或类别的固定资产明细账和固定资产统计表、固定资产分析表和折旧表，有利于提高固定资产管理效率。

月末处理。

包括计提减值准备和对账结账等。

企业应当在期末或至少每年年度中止时，对固定资产进行减值测试，对已减值的固定资产计提减值准备。

月末按照系统初始设置的账务系统接口，自动与总账系统进行对账，并根据对账结果和初始设置决定是否结账。

结账后当期数据不能再修改，如有错误必须修改时，只能通过反结账功能进行修改。

## <<会计信息系统实验指导教程>>

### 编辑推荐

《21世纪经管核心课程规划教材:会计信息系统实验指导教程》中每章由功能概述和实验操作指导两个部分组成。

功能概述简明扼要地介绍系统的基本功能；实验操作指导是《21世纪经管核心课程规划教材:会计信息系统实验指导教程》的重点，每个实验由实验目的、实验准备、实验内容、实验资料、操作指导和思考题六个部分组成。

<<会计信息系统实验指导教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>