

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787564065744

10位ISBN编号：7564065745

出版时间：2012-8

出版时间：北京理工大学出版社

作者：陈绥阳，王征风，郑国杰 主编

页数：216

字数：326000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

内容概要

陈绥阳等主编的《计算机应用基础》第2版正是突出了这种基本能力的讲、学、做，而没有承载过多的任务。

这种基本能力主要包括5个部分：Windows

XP用户桌面系统使用、word文字处理与排版技术、Excel电子表格制作、PowerPoint幻灯片制作、网页设计等。

《计算机应用基础》第2版选取16个实训项目作为全书的项目结构，用以承载技能训练，并覆盖相应的知识点：

个人多媒体电脑组装； WindowsXP用户桌面设置； 公司文档管理； 多段落文档排版；
导入多文档内容排版； 唐诗排版及组织结构图绘制； 个人简历一览表； 考试卷制作；
《计算机应用基础教程》排版； 企业员工信息表； 学生成绩统计表； 家庭收支明细表制作；
销售统计分析； 财务报告制作； 制作动画贺卡； 网页设计排版

<<计算机应用基础>>

书籍目录

项目一 个人多媒体电脑组装

任务1：选择和检查配件

任务2：点亮主板

任务3：把配件装入机箱

任务4：安装操作系统

项目二 Windows xP用户桌面设置

任务1：创建教师管理员账户

任务2：设置桌面背景及添加桌面图标

任务3：设置【开始】菜单和任务栏

任务4：设置鼠标和键盘

任务5：系统设置

项目三 公司文档管理

任务1：使用资源管理器创建公司文件夹

任务2：查看公司文件夹中的文件夹和文件

任务3：复制文件及创建文件快捷方式

任务4：使用网络安装向导创建网络

任务5：设置和访问共享文件夹

任务6：使用windows xP实用附件，如写字板、画图和计算器

项目四 多段落文档排版

任务1：原格式快速清除

任务2：设置标题

任务3：排版一个段落作为全文的样板

任务4：使用【格式刷】工具格式化所有段落

任务5：插入相应的图片

任务6：设置文章的背景色或底纹

任务7：文件的保存和文件格式

项目五 导入多文档内容排版

任务1：导入多个文档，清除文档原有格式

任务2：使用分节符命令对各专业介绍进行分节

任务3：设置样式，统一排版

任务4：根据各节设置不同页眉，统一页脚

任务5：添加个性化水印

项目六 唐诗排版及组织结构图绘制

任务1：清除原有格式，插入分节符

任务2：文字格式设置，标尺排版，设置边框

任务3：字符替换与编辑文本框

任务4：绘制电子信息工程学院行政机构

任务5：绘制教学质量督导流程图

项目七 个人简历一览表

任务1：插入表格

任务2：表格的修改

任务3：添加文字

任务4：设置表格的格式

任务5：制作简历封面

项目八 考试卷制作

<<计算机应用基础>>

- 任务1：页面设置
- 任务2：输入试卷信息
- 任务3：输入试卷内容并分栏
- 任务4：制作边框
- 任务5：输入个性化页脚
- 任务6：加入水印

项目九《计算机应用基础教程》排版

- 任务1：页面设置
- 任务2：标题样式的设置
- 任务3：项目编号的自动生成
- 任务4：使用大纲视图，设置大纲级别
- 任务5：目录的生成
- 任务6：设置各章分节显示
- 任务7：设置页眉
- 任务8：设置页脚
- 任务9：修改内容使页眉页脚和目录自动更新

项目十 企业与昂信息表

- 任务1：新建Excel工作簿并保存
- 任务2：数据的输入
- 任务3：格式设置
- 任务4：插入图片
- 任务5：工作表管理
- 任务6：网格线隐藏
- 任务7：打印工作表

项目十一 学生成绩统计表

- 任务1：建立学生成绩统计表的结构
- 任务2：创建公式进行自动计算
- 任务3：排序成绩统计表
- 任务4：插入图形并计算课程平均分
- 任务5：插入图表及图表美化

项目十二 家庭收支明细表制作

- 任务1：建立家庭收支明细表的结构
- 任务2：使用公式及函数计算各合计项及百分比
- 任务3：验证数据的有效性
- 任务4：美化工作表
- 任务5：设置条件格式
- 任务6：保护工作表

项目十三 销售统计分析

- 任务1：制作原始销售记录表
- 任务2：通过记录单管理商品销售记录
- 任务3：通过排序分析数据
- 任务4：利用筛选查找和分析数据
- 任务5：利用分类汇总分析数据
- 任务6：创建数据透视表及数据透视图以分析数据

项目十四 财务报告制作

- 任务1：演示文稿文档的建立及保存
- 任务2：幻灯片的插入与删除

<<计算机应用基础>>

任务3：文字录入及格式设置

任务4：插入图片及图表

任务5：建立超级链接和建立动作按钮

任务6：幻灯片的放映

项目十五 制作动画贺卡

任务1：选择模板及配色方案

任务2：插入自选图形，插入艺术字

任务3：设置自定义幻灯片的动画效果

任务4：设置幻灯片的切换方式

任务5：设置排练计时

任务6：打包

项目十六 网页设计排版——互动学校网页设计

任务1：构建本地站点和根文件夹

任务2：使用表格排版+CSS样式的使用

任务3：插入导航按钮

任务4：在第3层表格的下单元格上插入第4层表格

任务5：接着在右单元格插入第5层表格

任务6：设置正文主表格和版权信息栏

任务7：使用代码方式使网页居中显示

任务8：设置超链接

任务9：设置背景

参考文献

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>