

<<现代企业管理实务>>

图书基本信息

书名：<<现代企业管理实务>>

13位ISBN编号：9787564048570

10位ISBN编号：7564048573

出版时间：2011-8

出版时间：北京理工大学出版社

作者：张钢 编

页数：309

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代企业管理实务>>

内容概要

张钢主编的《现代企业管理实务》以高等教学改革为导向，坚持“理论适度够用，重在技能培养”的原则，注重知识更新，以管理的四大职能蕴含的技能点为主线进行编排，分为四个模块，共12个项目，即管理认知、企业组织和战略、企业管理基础工作、中小企业管理实务、企业筹备和成立、生产运作管理、技术设备管理、营销管理、企业电子商务认知、企业物流、企业财税认知、企业投融资谁知。

书中设计了一些鲜活的小案例，灵活的课堂活动、富于启示性的知识拓展、形式多样的实训项目，让学生在学习与练习中，掌握相关技能。

在每个任务的理论阐述之后，都附有思考与练习、案例分析、技能拓展训练等项目，力图达到“教学做”合一的新模式。

《现代企业管理实务》可作为高等院校、工商管理等相关专业的教学用书，并可作为社会从业人士的业务参考书及培训用书。

<<现代企业管理实务>>

作者简介

张钢，毕业于四川大学经济学院金融学博士研究生班，系金融商务系讲师。长期从事经管类和金融类课程教学，并具有企业和行业管理高级职位的从业资历，拥有三项国家实用新型专利，在报刊上发表过多篇金融管理类论文。

<<现代企业管理实务>>

书籍目录

模块一 管理与企业管理项目一 管理认知任务一 管理概论任务二 企业管理理论认知任务三 企业和现代企业制度项目二 企业组织和战略任务一 现代企业概论任务二 现代企业类型任务三 现代企业组织形式任务四 现代企业战略管理项目三 企业管理基础工作任务一 企业标准化、计量化任务二 企业定额化、制度化任务三 企业信息化项目四 中小企业管理实务任务一 中小企业的战略选择和战略管理任务二 中小企业技术创新任务三 中小企业市场营销任务四 中小企业财务管理模块二 企业设立项目一 企业筹备和成立任务一 企业筹资任务二 公司章程与管理制度任务三 工商税务登记任务四 企业人力资源管理认知任务五 主营产品和经营计划项目二 生产运作管理任务一 企业生产管理概述任务二 企业生产过程组织任务三 企业生产计划任务四 企业生产控制任务五 企业质量管理项目三 技术设备管理任务一 企业工艺技术概述任务二 企业技术开发任务三 企业设备概述任务四 企业设备管理模块三 产品市场开发与服务项目一 营销管理任务一 市场营销概述任务二 市场营销调研与预测任务三 市场营销组合策略任务四 售后服务项目二 企业电子商务认知任务一 企业电子商务概述任务二 企业办公自动化任务三 企业资源计划任务四 企业客户关系管理任务五 企业网络营销项目三 企业物流任务一 物流管理的概念及内容任务二 现代企业物流任务三 企业库存管理模块四 企业财税和投资认知项目一 企业财税认知任务一 企业财务管理基础与实务任务二 现代企业税收认知任务三 现代企业内部审计认知项目二 企业投融资认知任务一 银行贷款任务二 项目可行性报告任务三 项目融资任务四 企业证券投资实务参考文献

<<现代企业管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>