

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

图书基本信息

书名：<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

13位ISBN编号：9787564038984

10位ISBN编号：7564038985

出版时间：2011-1

出版时间：北京理工大学

作者：冠诚

页数：261

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

前言

前言 人的一生中，总会遇到许多岔路、困惑和迷茫，尤其是年轻人。年轻人刚刚步入社会，他们正经历从稚嫩走向成熟、从平庸走向卓越的蜕变期，婚姻、财富、前途、未来……都在这时候，在不知不觉中悄然成形。

年轻的时候是人生重要的积累期。

通过观察，我们不难发现，凡是毕业后在短期内取得成就的人，都是对自己的心态养成、能力锤炼、性格铸造、习惯培养等方面付出了极大努力的实干者。

也就是说，只有那些肯沉下心认真学习、不断提高自己能力的人，才能赢得第一场比赛。

年轻的时候，我们要经历两大转折：从毕业到就业，从校园到社会——参加工作；从单身到结婚，从个人到多人——建立家庭。

年轻的时候，我们要面临五大挑战：赡养父母；结婚生子；升职加薪；开创事业；生活质量。

年轻人能否顺利地两大转折、从容地应对五大挑战，能否获得成功、拥抱幸福，取决于心灵的成长度和心智的成熟度。

心灵快速成长，心智快速成熟，需要年轻的我们掌握人生经验和人情世故，具备取舍智慧，合理地规划人生；还需要我们懂得说话艺术和处世哲学，懂得职场规则，具备职场智慧，掌握成功的法则。

而这些知识和智慧会决定我们未来20年、30年甚至一辈子的命运。

现实中，很多年轻人往往因没有人生经验、不懂人情世故而在人际交往中折戟沉沙；因不懂得取舍之道而致错误选择；因不懂人生规划而前途迷茫；因不懂社交礼仪而功败垂成；因不懂说话艺术而祸从口出；因不懂职场规则，不了解职场生存智慧而难以晋升；因不懂成功法则而一直在社会的中下层徘徊……残酷的现实常常使年轻人一飞冲天的野心、大鹏展翅的抱负化为泡影。

因此，年轻的你必须掌握发展必备的知识才能走得更远。

基于这种需求，我们策划了这套人生哲理系列丛书，祈望能够帮助年轻人迅速完成从校园人到职场人的转变，能够快速地融入社会，成熟而从容地应对眼前的一切。

年轻，没有极限。

准备得越充分，飞得就越高。

真心希望年轻的你能够暂时停下来，回顾自己的道路，反思自己的行为，决定自己的方向，规划自己的人生。

我们真诚希望这套“8090人生哲理系列图书”能让你有所收获。

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

内容概要

社交礼仪作为一种文化，是人们在社会生活中处理人际关系、对他人表达友谊和好感的符号。讲礼仪可以使一个人变得有道德，可以塑造理想的个人形象，可以让自己的事业成功，可以让社会更加安定。礼仪是个人乃至一个民族素质的重要组成。

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

书籍目录

第一章 年轻人一定要懂得的个人礼仪 服饰礼仪 仪容修饰礼仪 举止礼仪的基本规范 站姿的基本礼仪 坐姿的基本礼仪 行姿的基本礼仪 蹲姿的基本礼仪 眼神的礼仪 笑容的基本礼仪 手势的礼仪 递物和接物的礼仪 关于烟的礼仪第二章 年轻人一定要懂得的交往礼仪 自我介绍的礼仪 介绍他人的礼仪 集体介绍的礼仪 握手的礼仪 致意的礼仪 鞠躬的礼仪 吻礼的礼仪 称呼的礼仪 使用名片的礼仪 敬语的使用礼仪第三章 年轻人一定要懂得的商务礼仪 商务拜访礼仪 商务接待礼仪 商务洽谈会的礼仪 工作会议的礼仪 商务谈判礼仪 签约仪式的礼仪 记者招待会礼仪 新闻发布会仪式的礼仪 剪彩仪式的礼仪 商务交接仪式的礼仪 商务函件的礼仪 商品展览会参展单位的礼仪 商务旅行的礼仪第四章 年轻人一定要懂得的职场礼仪 写求职信的礼仪 求职电话的礼仪 面试的礼仪 电话面试的礼仪 初入职场的礼仪 职场称呼礼仪 职场会议礼仪 办公室形象礼仪 接打电话礼仪 转接电话的礼仪 与同事相处的礼仪 与上司相处的礼仪 辞职的礼仪第五章 年轻人一定要懂得的言谈礼仪 礼貌用语礼仪 称谓的礼仪 寒暄的礼仪 熟人之间问候的礼仪 交谈的礼仪 赞美的礼仪 倾听的礼仪 提问的礼仪 拒绝的礼仪 道歉的礼仪 批评的礼仪 祝贺的礼仪 慰问的礼仪 开玩笑的礼仪第六章 年轻人一定要懂得的生活礼仪 请柬礼仪 书信礼仪 婚庆礼仪 寿宴礼仪 待客礼仪 馈赠礼仪 探望病人的礼仪 吊慰礼仪 旅游观光礼仪 夫妻之间的礼仪 婆媳相处的礼仪 对父母的礼仪 对岳父母的礼仪 邻居间相处的礼仪第七章 年轻人一定要懂得公共场所的礼仪 公共场所的基本礼仪 行路的礼仪 乘车的礼仪 乘飞机的礼仪 乘客轮的礼仪 乘电梯的礼仪 入住宾馆酒店的礼仪 写字间的礼仪 洗手间的礼仪 听音乐会的礼仪 酒吧的礼仪 交谊舞会的礼仪 商场购物礼仪 影剧院的礼仪 赛场的礼仪 图书馆的礼仪 派对中的礼仪第八章 年轻人一定要懂得的宴会礼仪第九章 年轻人一定要懂得的涉外礼仪

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

章节摘录

(3) Object原则。

人们的着装往往体现着其一定的意愿，即自己的着装想留给他人的印象如何，如自尊还是自卑，积极还是消沉，内敛还是狂妄。

服装的款式在表现着装者的目的性方面发挥着一定的作用，因此，着装应与自身身份相适应。

年长或身份地位高者，选择服装款式不宜追求新潮，款式简单而面料质地则应讲究些才与身份年龄相吻合。

青少年着装则着重体现青春气息，清新、活泼最好，不要用过于成熟的服饰来破坏宝贵的青春气息。

形体条件对服装款式的选择也有很大影响。

身材矮胖、颈粗圆脸者，宜穿深色低V字形领或大U形领套装，浅色高领服装则不适合。

而身材瘦长、颈细长、长脸者宜穿浅色、高领或圆形领服装。

方形者则宜穿小圆领或双翻领服装。

形体条件与肤色都好的人，着装范围则较广，可以随心所欲，没有最美只有更美。

2. 女性职业装基本原则职业女性的着装仪表必须符合她本人的个性、体态特征、职位、企业文化、办公环境，等等。

职业女性的穿着打扮应该灵活有弹性，要学会怎样搭配衣服、鞋子、发型、首饰和妆面，使之完美和谐。

在职场中，着职业套装最能显现出职业女性巾帼不让须眉的风度，所以必须选择一些质地好的套装。

同时，由于每个人的肤色、发色、格调不同，要选择一些适合自己颜色的套装，再以套装色为底色，选择衬衣、毛线衫、鞋子、袜子、围巾、腰带和首饰。

能显现出稳重有权威的套装颜色包括海军蓝、灰色、淡蓝、黑色、栗色、棕色、驼色，精致的方格、印花和条纹也适合职场女性，但是避免浅黄、粉红、浅绿或橘红色。

3. 女性正式场合的着装女性在庄重的仪式上、在重要会议和会谈中，以及正式宴请舞会等场合，都要求着装端庄得体，符合礼仪。

衬衫：女性正装衬衫以选择单色为佳，穿着衬衫还应注意以下事项：衬衫的下摆应掖入裙腰之内而不要悬垂于外，也不要腰间打结；衬衫的纽扣除最上面一粒可以不系上，其他纽扣均应系好；穿着西装套裙时不要脱下上衣而直接外穿衬衫。

衬衫之内应当穿着内衣且内衣不能透体，如果若隐若现，很容易让人浮想联翩。

裙子：女性正装裙子以窄裙为主。

年轻女性的裙子可选择下摆在膝盖以上3~6厘米的，但不可太短；中老年女性的裙子则应选择下摆在膝盖以下3厘米左右的。

裙子里应穿着衬裙。

真皮或仿皮的套裙不宜在正式场合上穿着，因为通常它们属于特殊职业的职业装。

内衣：穿着裤子或裙子时，注意不要明显透出内裤的轮廓，文胸的肩带注意不能露在衣服外面。

衣服不宜过于暴露或透明，衣服尺寸也不要过于短小和紧身，否则会给人以不稳重的感觉。

鞋袜：女性正式场合的鞋子应选择高跟鞋或是中跟鞋。

袜子应选择高筒袜或是连裤袜。

鞋袜款式应以简单为主，颜色应与西装套裙相搭配。

女士穿裙服时要穿丝袜，这能增强腿部的美感。

腿较粗的女士最好选择深色的袜子，腿较细的女士则适合穿浅色的袜子。

穿着丝袜时，袜口不能露于裙子外面。

不要选择色彩鲜艳、有明显花纹或网格的丝袜。

帽子：正式场合，女士在室内外都可以戴帽。

但帽子的式样要朴实大方，不能戴一些式样夸张、奇特的帽子。

如一些帽檐过宽的帽子，在室内戴就不是最合适，因为这类帽子容易遮挡别人的视线。

手套：女性戴手套，要注意与人握手时要脱下，以免失礼。

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

编辑推荐

- 《年轻人一定要懂得的社交礼仪》：礼貌和礼节是一封通向四方的推荐信。
——伊丽莎白 不学礼，无以立。
——《论语·季氏》人无礼则不生，事无礼则不成，国无礼则不宁。
——荀子内强素质，外塑形象，礼仪是年轻人立足社会、获取成功的第一资本!

<<年轻人一定要懂得的社交礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>