

<<商务英语口语教程>>

图书基本信息

书名：<<商务英语口语教程>>

13位ISBN编号：9787564034382

10位ISBN编号：7564034386

出版时间：2010-8

出版时间：北京理工大学出版社

作者：战海林，于兰 编

页数：150

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<商务英语口语教程>>

### 内容概要

本教程共12单元，涵盖了商务活动中基本的商务情景，包括打电话、邀请、会面、建立贸易关系、洽谈、投诉与理赔、招待、参观、感谢、道别、商务旅行、国际会展等。每单元分为7个模块：口语素材导入；相关背景简介；常用句型介绍；范文学习；模拟练习；口语小测验；热门口语考试介绍。

本教程适合普通高等学校商务英语专业师生及广大外贸工作者使用。

<<商务英语口语教程>>

书籍目录

Unit 1 Making a Business Phone Call  
Unit 2 Invitation  
Unit 3 Meeting People  
Unit 4 Establishing Business Relationship  
Unit 5 Negotiation  
Unit 6 Complaint and Adjustment  
Unit 7 Entertainment  
Unit 8 Showing Around  
Unit 9 Expressing Thanks  
Unit 10 Seeing Off  
Unit 11 Business Travel  
Unit 12 International Exhibition  
Suggested Answers to Simulated Exercises

<<商务英语口语教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>