

<<罗伯特议事规则操作指南>>

图书基本信息

书名：<<罗伯特议事规则操作指南>>

13位ISBN编号：9787563918713

10位ISBN编号：756391871X

出版时间：2008-1

出版时间：北京工业大学出版社

作者：赵涛

页数：283

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<罗伯特议事规则操作指南>>

前言

关于《罗伯特议事规则》 《罗伯特议事规则》是美国民间流传150余年的会议组织指导手册，被称为“美国民间的议事宪法”，它被广泛地运用在政府机构、企业组织、民间团体的议事活动之中。

该书的作者是美国陆军工程兵亨利·马丁·罗伯特将军(1837-1923年)，他毕业于大名鼎鼎的西点军校，在编写此书时是一位年轻的陆军中尉。

美国南北战争期间，罗伯特受命在地方上的教会主持一次会议。

那时候美国尚没有开会的相关指导规则，糟糕的是：在会议的过程中，议题的分歧很大，这位25岁的年轻军官完全不能控制会场的局面。

结果，这次会议开得一塌糊涂，人们在会上争论得不亦乐乎，什么决议也无法达成。

这种情况对年轻的罗伯特打击很大，也直接促成了罗伯特研究议事程序、制订议事规则的决心。

在认真研究了人的本质的基础上，罗伯特发现人是最难被别人的道理说服的。

无论分歧的原因是什么(或者出于利益冲突，或者出于信仰、理念，或者出于知识、经验)，只要分歧一公开，双方就难以在短短几个小时或者几天时间里消除分歧。

即使双方可能存在共同点，但靠语言的

<<罗伯特议事规则操作指南>>

内容概要

《罗伯特议事规则》是美国民间流传150余年的会议组织指导手册，被称为“美国民间的议事宪法”，它被广泛运用在政府机构、企业组织、民间团体的议事活动之中。

本书既忠实于原著，对罗伯特议事的原则。

规则、操作进行了详细的阐述；又结合中国的国情，对《罗伯特议事规则》的内容，进行了必要的补充。

本书结构合理，层次清楚，每节内容后，配有结合实际的各种练习，是一本操作性强的会议组织指导手册。

对中国各种组织如何组织好会议、提高会议效率，将起到积极的指导作用。

<<罗伯特议事规则操作指南>>

书籍目录

写在前面的话：关于《罗伯特议事规则》序言：开会的革命第一章 会议召开第一节 召集大会第二节 临时性会议第三节 永久性大会第四节 会议的进行第五节 主持人的工作第六节 开会的程序第七节 闭幕前文书的写作第八节 闭幕后文书的写作第二章 组织会议第一节 确定章程第二节 确定参会人数第三节 确定委员会第四节 非本组织人员参加委员会第五节 审定委员会报告第六节 会议的记录第七节 会议财务工作第八节 评估会议效果第三章 提出问题第一节 动议的内涵第二节 对动议进行整理第三节 修正和撤销动议第四节 反对某项动议的提出原则第五节 动议被否决时的应对方法第六节 解决群体性思维第七节 确定当天议题的顺序第八节 特殊动议第四章 议事规则与方法第一节 辩论的规则第二节 辩论主动权第三节 应付反对意见的技巧第四节 处罚行为不当的会员第五节 会议表决原则第六节 会议表决方式第七节 打破会议僵局的方法第八节 处理会议滋事者的技巧第五章 公司会议具体操作流程第一节 股东大会第二节 职工代表大会第三节 董事会会议第四节 监事会会议第五节 总经理办公会议第六节 工作说明咨询会第七节 招商洽谈会第八节 网络会议

<<罗伯特议事规则操作指南>>

章节摘录

第一章 会议召开 第一节 召集大会 [深入理解] 临时会议召集的要求和永久性会议并没有本质的区别, 两者的进程基本相同。

1. 临时会议的第一项工作: 会议主持人的选举 在召开临时性会议时, 首要的任务就是选举“临时主持人和秘书(记录)”。

根据临时会议的不同, 临时主持人分为两种情况。

(1) 隐性临时主持人。

在召开临时性会议的时候, 选举会议临时主持人应该有人提请。

第一个被提请人分为以下五类。

组织负责联系的人。

无论是紧密的公司组织, 还是松散的公司组织, 既然要召开临时性会议, 必然要有联系人。

联系人未必是领导或持股份最多的人, 他可能是因为个人品德、人缘、甚至开会地点的主人(但需要是公司成员)等原因而成为临时主持人。

在组织中较有声望的人。

声望是一种资本, 特别是品德、知识与能力。

即使他不是领导, 在组织生活和会议中, 他的言行都是很有分量的。

所以, 这种人也可成为临时主持人。

组织的创建者。

组织的创建者是理所当然的会议临时主持人。

公司的领导者。

领导往往是股份最多的人或具体的行政负责人, 他也是当然的会议临时主持人。

上次会议的主持人。

如果有上次会议的主持人出现, 那么此人可成为第一临时主持人。

在某种程度上, 以上会议的临时主持人只是约定俗成的临时主持人, 我们把它称为“隐性临时主持人”。

<<罗伯特议事规则操作指南>>

编辑推荐

《罗伯特议事规则》是美国民间流传近150年的会议组织指导手册，被称为“美国民间的议事宪法”，被广泛地运用在政府机构、企业组织、民间团体的议事活动之中。

该规则的提出者亨利·马丁·罗伯特，毕业于大名鼎鼎的西点军校。

美国南北战争期间，罗伯特受命主持地方上教会的一次会议，结果，会议开得一塌糊涂。

人们在会上争论得不亦乐乎，结果是什么决议也未能达成。

这种情况对年轻的罗伯特打击很大，也直接促成了罗伯特研究议事程序、制定议事规则的决心。

经过几年的努力，取其精华，补其不足，他写出了一部议事规则。

这部书一经出版便行销全国，一再重印。

现在在美国的大街小巷，从高中学生到任何一个力图进入政府公职领域或者从事企业管理工作的人士都必然研习《罗伯特议事规则》的会议操作精神，它几乎成为一本普及性的“议事宪法”。

《罗伯特议事规则》是一部可以深研的会议手册，即使是对于一个临时性聚会的组织，《罗伯特议事规则》也是一部具有高度指导意义的实用手册。

<<罗伯特议事规则操作指南>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>