第一图书网, tushu007.com

<<国际金融函电>>

图书基本信息

书名：<<国际金融函电>>

13位ISBN编号：9787563819300

10位ISBN编号：7563819304

出版时间：2011-7

出版时间：首都经济贸易大学出版社

作者：王羲，刘克　主编

页数：149

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<国际金融函电>>

内容概要

王羲编著的《国际金融函电》将语言同知识点和业务流程紧密结合起来，按照银行业务往来的步骤编排章节，每单元的具体信函也按照该业务流程的顺序而设置，以帮助学生在学习信函写，作技巧的同时熟悉业务，这也是本书的最大特点所在。
同时，本书采用了大量的信函样本，内容全面系统，并且每一单元都配有要点讲解、知识点讲解、重点词汇和重点句型以及多种形式的课后习题，让学生在学习银行信函写作技巧的同时不断巩固和提高信函写作能力和交流能力。

第一图书网, tushu007.com

<<国际金融函电>>

书籍目录

Part One Business Letter Writing
Unit One Structure of a Business Letter
Unit Two Format of a Business Letter
Unit Three Basic Principles for Writing a Business Letter
Part Two Bank Letters
Unit Four Correspondent Relationship
Unit Five Credit Inquiry
Unit Six Bank Account & Bank Accounting
Unit Seven Credit and Loan
Unit Eight Letters of Credit
Unit Nine Bills for Collection
Part Three Telecommunications in Banking
Unit Ten Telex
Unit Eleven SWIFT
参考答案
参考文献

第一图书网, tushu007.com

<<国际金融函电>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com