

<<会议管理>>

内容概要

《会议管理》即是针对改善恶性循环的会议方式所设计。作者根据长期对经理级主管与专业人员所做的追踪访谈，以及从事企业管理顾问六十多年所累积的经验与观察，首先检视了近年来会议进行方式的变革，并分析了议事缺乏效率的主要原因，进而提出了有效率的开会方法，以使会议能达成面面俱到、确实可行的决定。

<<会议管理>>

书籍目录

前言

第一部 鉴往：现阶段开会面面观

1 会议危机：会议管理实务

2 商务会议资料处理面面观

3 会议中如何达成决议

4 会议桌下的未知变数

第二部 知来：向成功会议迈进

5 成功会议的准备工作的

6 会议的领导艺术

7 与会者的各种角色与功能

8 企业游戏规则改变了

附录A 为特殊目的召开之会议

附录B 会议规划百宝箱

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>