

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787562933281

10位ISBN编号：7562933286

出版时间：2011-7

出版时间：武汉理工大学出版社

作者：陈小英 主编

页数：265

字数：431000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计>>

内容概要

本书按照高职高专理论教学以“必需、够用”为度的原则，以会计凭证、账簿和会计报表为主线，运用实例，系统地阐述了会计应知、应会的基本知识和基本操作技术，从而使学习者对会计核算工作的全过程有一个完整的了解，为专业会计课程的学习奠定基础。

本书共十章，主要内容包括总论、会计要素及会计等式、账户和复式记账、借贷记账法的应用、会计凭证、会计账簿、财产清查、财务会计报告、账务处理程序、会计工作组织。

本书可作为高职高专院校、成人高等学校会计专业及财经类相关专业学习基础会计课程的用书，也可作为在职会计人员的培训及自学用书。

<<基础会计>>

书籍目录

第一章 总论

知识目标

技能目标

第一节 会计概述

一、会计的产生和发展

二、会计的概念

三、会计的特点

四、会计的职能

五、会计的任务

第二节 会计的对象

一、会计对象的概念

二、会计对象的具体内容

第三节 会计核算方法

一、会计方法

二、会计核算的方法

第四节 会计法规

一、会计法律法规体系

二、会计法

三、企业会计准则

四、企业会计制度

练习题

第二章 会计要素及会计等式

知识目标

技能目标

第一节 会计要素

一、会计要素的概念

二、会计要素的内容

第二节 会计等式

一、会计等式概述

二、经济业务的变化对会计等式的影响

练习题

.....

第三章 账户和复式记账

第四章 借贷记账法的应用

第五章 会计凭证

第六章 会计账簿

第七章 财产清查

第八章 财务会计报告

第九章 账务处理程序

第十章 会计工作组织

附录

参考文献

<<基础会计>>

章节摘录

(四) 登记账簿 账簿是用来全面、连续、系统地记录各项经济业务的书面簿籍,是保存会计数据资料的重要工具。

登记账簿就是将会计凭证记录的经济业务序时、分类地记入有关簿籍中所设置的各个账户。

登记账簿必须以审核无误的会计凭证为依据,并定期进行结账、对账,以便为编制会计报表提供完整而又系统的会计数据。

(五) 成本计算 成本计算是指在生产经营过程中,按照一定对象归集和分配发生的各种费用支出,以确定该对象的总成本和单位成本的一种专门方法。

通过成本计算,可以确定材料的采购成本、产品的生产成本和销售成本,可以反映和监督生产经营过程中发生的各项费用是否节约和超支,并据以确定企业经营盈亏。

(六) 财产清查 财产清查是指通过盘点实物、核对账目,保持账实相符的一种方法。

通过财产清查,可以查明各项财产物资和货币资金的保管和使用情况,以及往来款项的结算情况,监督各类财产物资的安全与合理使用。

在清查中如发现财产物资和货币资金的实存数额与账面结存数额不一致,应及时查明原因,通过一定的审批手续进行处理,并调整账簿记录,使账面数额与实存数额保持一致,以保证会计核算资料的正确性和真实性。

(七) 编制会计报表 会计报表是根据账簿记录定期编制的、总括反映企业和行政事业单位特定时点(月末、季末、年末)和一定时期(月、季、年)财务状况、经营成果、现金流量以及成本费用等的书面文件。

会计报表提供的资料,不仅是分析考核财务成本计划和预算执行情况及编制下期财务成本计划和预算的重要依据,也是进行经济决策和国民经济综合平衡工作必要的参考资料。

上述各种会计核算方法相互联系、密切配合,构成了一个完整的方法体系。

在会计核算方法体系中,就其工作程序和工作过程来说,主要是三个环节:填制和审核会计凭证、登记账簿和编制会计报表。

在一个会计期间,所发生的所有经济业务,都要通过这三个环节进行会计处理,将大量的经济业务转换为系统的会计信息。

这个转化过程,即从填制和审核凭证到登记账簿,直至编出会计报表周而复始的变化过程,就是一般称谓的会计循环。

其基本内容是:经济业务发生后,经办人员要填制或取得原始凭证,经会计人员审核整理后,按照设置的会计科目,运用复式记账法编制记账凭证,并据以登记账簿;要依据凭证和账簿记录对生产经营过程中发生的各项费用进行成本计算,并依据财产清查对账簿记录加以核实,在保证账实相符的基础上,定期编制会计报表。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>