

<<采购与供应链管理实务>>

图书基本信息

书名：<<采购与供应链管理实务>>

13位ISBN编号：9787562925354

10位ISBN编号：7562925356

出版时间：2007-8

出版时间：武汉理工大学出版社

作者：李述容 主编

页数：347

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<采购与供应管理实务>>

前言

随着全球经济一体化进程的加快,势必推进国内企业与国际市场全面接轨的步伐,企业竞争日趋激烈,如何使企业在竞争中求生存、谋发展,立于不败之地,不仅要在研发、销售、制造上寻找改进点,而且也需要在物流采购供应上挖掘潜力,采用一套科学、系统、有效的物流采购管理操作平台去指导、改善和实施物流采购运作,形成企业独有的物流采购优势。

采购管理作为物流管理、供应链管理的重要组成部分,目前很多企业已将其提升到了一个前所未有的战略层面并成为企业关注的焦点。

对企业来说,合理进行采购,可以降低采购成本,节约采购费用,为企业提供符合品质要求的原材料,保证企业的正常生产和销售。

既满足了市场需求,又促进了企业良性循环,让企业获得更多的利润。

采购是一门科学,也是一种技术。

采购管理者必须具备有关经济、技术、管理等方面的专门知识与技能。

这就需要通过学习和实践不断提高自身素质。

本书既包含了作者多年在“采购与供应管理”课程教学中对采购管理的认识和感悟,也有对国外采购管理新理论、新方法、新观点的引入,充分考虑到高等职业技术教育的特点,突出“以职业技能为主”的职业教育特色。

本教材共分10章,分别介绍了采购概述、采购流程、采购人员管理与绩效评估、采购价格与采购谈判、供应商管理、招标采购、采购管理的发展、电子化采购、政府采购、国际采购等内容。

<<采购与供应链管理实务>>

内容概要

本书共分10章，系统地介绍了采购与供应管理的采购概述、采购流程、采购人员管理与绩效评估、采购价格与采购谈判、供应商管理、招标采购、采购管理的发展、电子化采购、政府采购、国际采购等内容。

本书在内容方面的特色在于既包括基础理论和前沿性内容，又包括采购实务方面的知识。

同时，内容安排深入浅出，体系结构新颖完善。

本书可作为高职院校物流管理、市场营销、电子商务、工商管理等专业教学用书，同时对企业管理人员、采购人员及物流企业的从业人员有现实的指导作用，对自学者亦有重要的参考价值。

<<采购与供应管理实务>>

书籍目录

1 采购概述 1.1 采购与供应 1.1.1 采购定义 1.1.2 采购范围 1.1.3 采购地位与作用 1.1.4 采购原则
1.1.5 采购模式 1.2 采购管理 1.2.1 采购管理定义 1.2.2 采购管理目标 1.2.3 采购管理职能 1.2.4 采购
管理意义 1.3 采购组织与制度 1.3.1 采购管理部门设置 1.3.2 采购管理部门的职责 1.3.3 采购制度的
建立 1.4 采购管理发展新趋势 1.4.1 传统采购管理与现代采购管理的区别 1.4.2 采购的管理转型 1.4.3
采购管理的发展趋势 案例分析与评点 西门子移动通信公司实施全球化采购. 习题与思考题2 采购流程
2.1 采购作业流程概述 2.1.1 采购作业流程含义 2.1.2 采购作业流程基本步骤 2.1.3 注意事项 2.1.4 采
购流程的实例 2.2 采购计划环节 2.2.1 采购计划制定前的准备工作 2.2.2 采购计划制定 2.3 采购认证环
节 2.3.1 认证准备 2.3.2 供应商的选择 2.3.3 试制认证 2.3.4 中试认证 2.3.5 批量认证 2.3.6 认证供应
评估 2.4 采购订单 2.4.1 采购订单的操作步骤 2.4.2 采购订单格式及使用 2.4.3 采购订单的跟踪 2.5 进
货管理 2.5.1 进货方式 2.5.2 进货管理的基本原则 案例分析与评点 某烟草公司采购流程 习题与思考
题3 采购人员管理与绩效评估 3.1 采购人力资源管理 3.1.1 采购人员的准备 3.1.2 采购人员的工作内容
3.1.3 采购人员的岗位职责 3.1.4 采购人员的素质要求 3.1.5 优秀采购团队的组建 3.2 交货管理 3.2.1
供应商延迟交货原因分析 3.2.2 交货管理的规划 3.2.3 交货期的管理 3.3 采购绩效评估 3.3.1 影响采
购绩效评估的因素4 采购价格与采购谈判5 供应商管理6 招标采购7 采购管理的发展8 电子化采
购9 政府采购10 国际采购附录1 中华人民共和国招标投标法附录2 中华人民共和国政府采购法参考文献

章节摘录

3.3 采购绩效评估 3.3.1 影响采购绩效评估的因素 影响采购绩效评估的一个重要因素是：企业高层管理人员如何看待采购业务的重要性以及它在企业中所处的地位。

企业高层管理人员对采购业务的不同期望会对所采用的评估方法和技术产生重要影响。

不同企业在采购绩效评估方面是不同的。

导致这种状况的直接原因是各企业在管理风格、组织程度、委托采购上分配的职责不同，而不是由企业的具体特征（如工业类型、生产经营类型）造成的。

关于影响采购绩效评估的因素主要有以下四种： 1. 业务活动 评估采购业务的绩效主要取决于与现行采购业务有关的一些参数，比如订货量、订货间隔期、积压数量、安全库存量、保险库存量、采购供应率、现行市价等。

2. 商业活动 采购业务是一种商业活动，管理人员主要关注采购所能实现的潜在节约额。

采购部门的主要目的是降低价格以减少成本的支出。

采购时要关注供应商的竞争陛报价，以便保持一个令人满意的价位。

采购绩效评估采用的主要参数是采购中的总体节约量（通常用每一产品组和每一客户表示）、市价的高低、差异报告、通货膨胀等。

3. 物流因素 采购往往被看成是综合物流的一部分。

企业采购管理人员也追求低价格有一定的缺点，它可能导致次优化决策。

太关注价格会引诱客户因小失大。

降低产品的价格通常会使得供应商觉得产品的质量可能会同步降低，并会降低供应的可信度。

因此企业采购管理人员要向供应商介绍产品质量改进目标情况，尽量减少到货时间并提高供应商的供货可靠度。

<<采购与供应管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>