

<<决胜职场之沟通秘笈>>

图书基本信息

书名：<<决胜职场之沟通秘笈>>

13位ISBN编号：9787562453352

10位ISBN编号：7562453357

出版时间：2010-4

出版时间：重庆大学出版社

作者：范时勇 著

页数：183

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<决胜职场之沟通秘笈>>

前言

先处理心情，再处理事情 “心情决定事情！”

成功学家认为：要想做好“事情”，必须先修炼“心情”；“心情”的好坏，决定了“事情”的成败。

这里强调的是个人的修养与自我的修炼。

其实，决定“心情”好坏的，又岂只是自我修炼，沟通顺畅与否，对心情的影响更大、更直接，甚至更深远。

因为，当今社会，分工越来越细致，合作越来越紧密，沟通越来越频繁，已经远远超越了靠个人奋斗或个人英雄主义就能成功的那个时代。

特别是混迹于职场，和同事沟通，和上司沟通，和下属沟通，和客户沟通，甚至和竞争对手以某种特定的方式，也无时无刻不在进行着沟通。

一个调查数据可以说明问题，企业里约75%的工作问题是因为沟通不顺造成的。

管理学上有一个著名的“双50%理论”，即经理人50%以上的时间用在了沟通上，如开会、谈判、指示、评估等；而工作中50%以上的障碍都是在沟通中产生的。

因此，沟通决定了工作的好坏，沟通决定了职场的成败。

这，正是这本《沟通秘笈》诞生的基础，也是其存在的意义和价值。

尽管我们每天都在以不同的方式进行着沟通，但并不是每个人都真正懂得沟通。

<<决胜职场之沟通秘笈>>

内容概要

在本书中，作者力图将沟通艺术中的技术因素提炼出来，以技术化的手段将这些沟通的要诀，以秘笈的形式呈现给读者。

同时，为了方便久困于职场沟通问题的读者理解，作者用一种轻松而不失时尚的语言风格，将这些沟通秘笈一一解构，让读者在会心一笑之际，打通职场沟通的“任督二脉”。

<<决胜职场之沟通秘笈>>

作者简介

范时勇

在国营企业当过8年工人，在IT公司任过3年领导，在媒体做了8年“新闻棒棒军”。从外形上看，在媒体圈里像工人，和工人扎堆时像记者，唯独没有哪一刻像过IT精英。于是很困惑：怎么做哪不像哪行的人呀？后来想通了，坚持草根，也是一种不错的追求！

现为某网站负责人。

<<决胜职场之沟通秘笈>>

书籍目录

第一章 不做鸟人，不说鸟语——职场沟通通用法则 秘笈1 有效沟通的先决条件是和谐气氛 职场测试 你的职场沟通能力如何？

秘笈2 “本位主义”摆一边 职场提示 高效沟通六大原则 秘笈3 越早沟通越好 职场故事 秀才买柴 / 孩子的悲悯 秘笈4 沟通的意义在于对方的回应 职场提示 调动身体，全方位沟通 秘笈5 多寻找双方共同的价值和目标 职场提示 这些习惯，阻碍沟通 秘笈6 有效果，比有道理更重要 职场提示 快速锻炼沟通能力 秘笈7 沟通的方式不能一成不变 职场日记 勾兑 秘笈8 跟谁沟通用谁的语言 职场故事 通天塔 秘笈9 勿以己之心度他人之腹 职场提示 职场沟通十大禁忌 秘笈10 直接对话，坦而言之 职场笑话 究竟是几口？

第二章 马屁是用来拍的——与上级沟通的艺术 秘笈11 将最能打动心灵的内容放在最前面 职场提示 给上司画像 秘笈12 永远记住权利不对等原则 职场提示 与上级有效沟通的技巧 秘笈13 掌握最佳沟通时机 职场故事 发现错误之后 秘笈14 任何情况下，称呼上司的职位 职场笑话 哪两个人 / 给你加薪 / 专家请假 / 假期开始 秘笈15 让上级在多项建议中做选择 职场提示 需要上交的问题 秘笈16 将自己的想法变成上级的 职场测试 你与上级相处得如何？

秘笈17 智慧地对领导说“不” 职场笑话 拒绝收买 / 老总说笑话 / 你快要辞职了 秘笈18 巧妙避开沟通“雷区” 职场日记 领导的实际年龄 秘笈19 别轻易说“不可以” 职场提示 七招搞定老板刁难 秘笈20 记录并重复上司的要求 职场故事 赞美曾国藩 第三章 避开“禁区”，巧对办公室政治——同级横向沟通技巧 秘笈21 80%的时间倾听，20%的时间说话 职场提示 成功倾听，“爱抚”他人 秘笈22 沟通中不要指出对方的错误 职场故事 最有价值的金人 秘笈23 办公室不是互诉衷肠的地方 职场故事 距离 秘笈24 学会说“对不起” 职场测试 你是职场讨厌鬼还是万人迷？

秘笈25 不随便说“随便” 职场提示 这些人，“饭碗”不保 秘笈26 不妨听听办公室“八卦” 职场提示 有些话，办公室不宜说 秘笈27 适时地装装“傻” 职场笑话 职业习惯(5则) 秘笈28 永远不要以为别人比你笨 职场提示 办公室的“黑五类” 秘笈29 时间是最好的良药，等待转机 职场日记 叛徒 秘笈30 跟同事交往时，要保持适当距离 职场提示 物理距离与人际关系 第四章 我唯一可依靠的，就是你们——与下属沟通的策略 秘笈31 在走动中与下属沟通 职场故事 克罗克出奇招 秘笈32 在幽默中拉近距离 职场笑话 习惯 / 形象 / 苛求 秘笈33 率先表明自己的看法 职场测试 你是否适合发号施令？

秘笈34 积极倾听员工的发言 职场提示 领导风格大起底 秘笈35 最好的沟通是赞美 职场提示 让赞美变得艺术 秘笈36 批人不揭“皮”，揭人不揭短 职场提示 把握批评的微妙 秘笈37 让下属对沟通及时做出反馈 职场笑话 曲解 / 误解 / 误会 秘笈38 学会调节下属之间的矛盾 职场提示 正确下达指令 秘笈39 该沉默时要沉默 职场日记 沉默的力量 秘笈40 减少沟通的层级 职场笑话 揽功 / 扰民 / 授权

第五章 变“绊脚石”为“垫脚石”——特殊群体不可小觑 秘笈41 对“老同志”，要当领导对待 职场测试 了解你的情商 秘笈42 对“倚老卖老”者，要敬而远之 职场提示 顾问 秘笈43 对老板秘书，要明交暗避 职场笑话 一个秘书MM的N种死法 秘笈44 刘老板心腹，要尊为“大哥大姐” 职场日记 加班 秘笈45 对财务人员，要笑脸相迎 职场笑话 个人财务分析 秘笈46 对老板司机，要称兄道弟 职场日记 绑架 秘笈47 对人事干部，要毕恭毕敬 职场提示 社交沟通十大禁忌 秘笈48 对行政人员，要友好协商 职场笑话 Office特殊称谓 秘笈49 对搞卫生的阿姨，要拉拉家常 职场提示 职场小人众生像 秘笈50 对传达室的师傅，要热情招呼 职场日记 传达室老总 第六章 将“魔鬼”变成“上帝”——与客户沟通的诀窍 秘笈51 沟通前确定目标 职场测试 你是谈判高手吗？

秘笈52 提前了解沟通对象 职场笑话 谈判高手(3则) 秘笈53 对不同的层次，沟通不同的内容 职场提示 谈判的艺术 秘笈54 强化自己的优点和差异性 职场笑话 我是狗蛋 秘笈55 不要阻止客户说出拒绝的理由 职场提示 商务洽谈注意事项 秘笈56 适度运用“威胁”策略 职场故事 杀手铜 秘笈57 不动声色胜过急于表现 职场提示 高效沟通心法：镜面映现 秘笈58 不放过任何细节 职场提示 细微之处显方寸 秘笈59 做好沟通之外的沟通 职场日记 QQ有何错 秘笈60 销售你自己 职场日记 两个合同 第七章 与“狼”共舞，在竞争中威长——竞争对手攻防术 秘笈61 尊重对手就是尊重自己 职场测试 你的职业竞争力如何？

秘笈62 深刻剖析你的竞争对手 职场提示 如何了解竞争对手 秘笈63 向竞争对手学习 职场笑话 竞争

<<决胜职场之沟通秘笈>>

对手 / 没有对手 / 没有竞争 秘笈64 把竞争对手当镜子 职场故事 落选的原因 秘笈65 永远不要攻击竞争对手 职场提示 三招搞定办公室对手 秘笈66 在竞争中合作 职场提示 巧赢竞争对手的五法则 秘笈67 永远要把对手想得非常强大 职场日记 可怕的对手 秘笈68 对手决定你的价值 职场故事 选错对手 / 找到对手 秘笈69 让竞争对手变得无关紧要 职场笑话 恶性竞争 / 竞争宣传 / 竞争对象 / 竞争方法 秘笈70 将对手作为自己的退路 职场提示 如何“跳”到对面附录 职场十大定律

<<决胜职场之沟通秘笈>>

章节摘录

你的职场沟通能力如何？

当你在一家高级餐厅吃饭，服务生经过你座位旁，不小心打翻了你放在桌上的热咖啡，弄了一小摊污渍在你的衣服上。

可气的是，这个菜鸟级的服务生却没有道歉的打算。

这时，你会…… 1.立刻跑去厕所，或只顾擦拭衣服； 2.算了算了！

下次小心点就好了； 3.直接暴打服务生一顿； 4.皱眉头，说：“有没有搞错啊？”

5.开口对其他服务生说：“叫你们经理来！”

6.怒火攻心，说不出话，很想动手打人； 结果分析： 答案1：危机应变能力一流，但有时太迅速的反应会让其他人错愕。

迅速的反应是一件难能可贵的事，更是主管求之不得的，但是不能太独断，否则无法得到大家诚心的认同。

要学会尊重主管并体恤下属，才能达到智勇双全的最高境界。

冲动指数80%，做事态度认真、有冲劲，若能善加运用，他日定能成大器！

答案2：见多识广的你可能是个不折不扣的六老板。

当员工向你顶嘴时，你总会用内在修养将这种不敬化为忠言或民意，所以工作上的冲突少之又少，因为别人知道你会原谅他。

<<决胜职场之沟通秘笈>>

编辑推荐

职场沟通秘笈初入职场，你最应该拥有的指南！
一本让你掌握全部职场沟通技巧的宝典。
一本能让你上下融通，左右逢源的秘笈。
从职场庸才到职场赢家的必修之道。

<<决胜职场之沟通秘笈>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>