第一图书网, tushu007.com

<<国际商务英语口语教程>>

图书基本信息

书名：<<国际商务英语口语教程>>

13位ISBN编号：9787562326373

10位ISBN编号：7562326371

出版时间：2007-7

出版时间：语言、文字

作者：16开

页数：228

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<国际商务英语口语教程>>

内容概要

《国际商务英语口语教程》是21世纪独立学院英语系列教材中的一本。
本书专门为大专院校商务英语专业和国际贸易专业学生编写的口语教材。
编写这套教程的理念和方法是基于我们多年的商务英语口语教学实践经验和认知：首先，口语教材必须体现口语体的特点，要尽可能控制其难度，语料选择应遵循时效性、实用性原则。
第二，每篇口语会话长度应适当。
冗长的对话材料会加重学生的记忆负担，影响学习效果。
第三，商务英语口语教程应提供必要的商务背景材料，避免口语会话学习与商务背景知识脱节。
第四，教材配套练习必须符合口语学习的规律，应具有互融性、可操作性和实效性特点。
第五，教材应提供必要的口语补充材料，以提高学生的口语表达能力。
第六，教材要适当提供贸易国文化背景知识，使学生能够了解中外商务文化的差异，提高跨文化交际能力。
第七，教材还必须提供商务口语洽谈的基本方法和技巧，使学生能够了解涉外商务谈判的基本方法和策略。
第八，口语教材应该图文并茂、赏心悦目。

第一图书网, tushu007.com

<<国际商务英语口语教程>>

书籍目录

UNIT 1 Building up Business Relations第一单元 建立业务关系　Visiting a Company 访问公司　Receiving a Visitor 接待客人　Obtaining Business Information 获取商务信息UNIT 2 Product Presentation第二单元 产品介绍　Presenting New Products 介绍新产品　Recommending Products 推荐产品　Comparing Products 比较产品UNIT 3 Enquiries第三单元 询盘　Making an Inquiry 询盘　Asking for the Lowest Quotation 要求最低报价　Inquiring Business Information 了解商务信息UNIT 4 Offers&Counter-offers第四单元 报盘与还盘　Non-firm Offer 报虚盘　Firm Offer 报实盘　Counter Offer 还盘UNIT 5 Prices & Discount第五单元 价格折让　Inquiring About Prices 询价　Demanding the Best Price 要求最仇惠价　Meeting Each Other Half-Way 各让一半UNIT 6 Terms of Payment第六单元 付款条件　Arranging Payment 付款安排　Demanding Payment by L/C 要求用信用证支付　Demanding to Pay by D/A or D/P 要求用D/A或D/P付款UNIT 7 Packaging&Marks第七单元 包装与标志　Discussing the-Transport Packing of Goods 讨论运输包装　Discussing the Selling Packaging of Goods 讨论销售包装　Discussing Markings 讨论包装标志UNIT 8 Insurance第八单元 保险　Inquiring About Insurance 询问保险　Covering WPA and the Risk of Breakage 投水渍险和破碎险　Insuring the Goods Against All Risks 投保一切险UNIT 9 Shipment第九单元 装运　Setting the Date of Shipment 确定装运日期　Suggesting Transshipment 建议转船　Talking About Partial Shipment 讨论分批装运UNIT 10 Contract第十单元 合同　Going Over the Terms of the Contract 检查合同条款　Negotiating the Contract 讨论合同　Signing the Contract 签订合同UNIT 11 Agency & Commission第十一单元 代理与佣金　Applying for Sole Agency 申请担任独家代理　Granting Sole Agency 准予担任独家代理　Renewing an Agency Agreement 延长代理协议期限UNIT 12 Comlolaints & Claims第十二单元 投诉与索赔　Complaining About Poor Packing 投诉不良包装　Making the Claim with the Supplier 向供货商提出索赔　Settling the Complaint 解决投诉Key to the Exercises练习参考答案Bibliography参考书目

第一图书网, tushu007.com

<<国际商务英语口语教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com