

<<人力资源管理专业教材>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理专业教材>>

13位ISBN编号：9787562159674

10位ISBN编号：756215967X

出版时间：2012-9

出版时间：西南师范大学出版社

作者：周鹏飞

页数：397

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<人力资源管理专业教材>>

### 内容概要

《人力资源管理专业教材：工作分析》介绍了在现代企业人力资源管理中工作分析的相关理论、分析技术与操作方法。

全书共分为十一章，具体内容包括：认知工作分析、工作分析的发展历史与未来趋势、工作分析方法、工作分析的组织与实施、职位描述的构建、任职资格的构建、职位说明书的编制及范例、职位评价、工作设计、工作分析质量鉴定、工作分析实践中的问题与对策。

## &lt;&lt;人力资源管理专业教材&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 认知工作分析第一节 工作分析的基本含义第二节 工作分析的目的与时机选择第三节 工作分析的意义和作用第四节 工作分析容易陷入的误区第二章 工作分析的发展历史与未来趋势第一节 工作分析的思想起源第二节 工作分析的发展历史第三节 工作分析面临的挑战第四节 工作分析未来的发展趋势第三章 工作分析方法第一节 问卷调查法第二节 观察法第三节 工作日写实法第四节 访谈法第五节 关键事件法第六节 文献分析法和能力要求法第七节 主题专家会议法第八节 工作要素法和临界特质分析系统第九节 测时法与工作抽样法第十节 工作分析方法的评价第四章 工作分析的组织与实施第一节 工作分析的基本流程第二节 工作分析的准备阶段第三节 工作分析的实施阶段第四节 工作分析结果的形成阶段第五节 工作分析的应用与反馈阶段第六节 工作分析实施中的常见问题及对策第七节 W公司工作分析实施方案第五章 职位描述的构建第一节 职位描述的内容第二节 建立对职位的系统理解第三节 工作标志与工作概要第四节 工作范围第五节 工作职责第六节 工作权限第七节 业绩标准第八节 工作关系第九节 工作压力因素与工作环境第六章 任职资格的构建第一节 关于任职资格的基本概念第二节 建立任职资格的基本方法第三节 显性任职资格第四节 隐性任职资格——工作能力要求第七章 职位说明书的编制及范例第一节 职位说明书的编制第二节 职位说明书的范例第八章 职位评价第一节 职位评价概述第二节 职位评价的常用方法与操作流程第三节 海氏职位评价系统第四节 职位评价中应注意的问题第九章 工作设计第一节 工作设计概述第二节 工作设计的原理与方法第三节 工作设计应用时需要注意的问题第四节 工作设计的新方法——柔性工作设计第十章 工作分析质量鉴定第一节 工作信息的质量鉴定第二节 工作描述的质量鉴定第三节 工作分析质量鉴定的数学方法第十一章 工作分析实践中的问题与对策第一节 员工恐惧问题及其对策第二节 动态环境问题及其对策第三节 工作分析实践中的其他问题考试大纲参考文献

<<人力资源管理专业教材>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>