

<<旅游服务英语100句>>

图书基本信息

书名：<<旅游服务英语100句>>

13位ISBN编号：9787561912362

10位ISBN编号：7561912366

出版时间：2003-1

出版单位：北京语言大学出版社

作者：刘慧娟

页数：98

字数：72000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<旅游服务英语100句>>

### 内容概要

这套英语系列教材是为提高市民总体英语水平而编写的，适用于未学过英语，或者虽然学过一点英语但基本上不具备英语交际能力的普通市民和从事服务性行业的工作人员。

通过学习本教材，能够进行简单的日常英语会话，或用英语提供基本的服务。

每册有100个基本句子，这些句子以功能为主线分成不同的单元，每个单元下设若干课，每课里的“基本句”、“会话”、“词语表达”是其核心内容；“用法说明”对句子与词语的用法做了提示和说明；“句子活用”为基本句的灵活运用和扩展提供了替换词语，为使用者根据自己的需要运用基本句提供了范例；“说说看”等练习可以帮助使用者复习、巩固、检测本课所学的主要内容。

这套教材的内容包括基本的生活和服务用语，能够满足实际生活和服务情景，学习者可以根据自己的需要选择学习内容。

考虑到这套教材旨在提全体市民总体英语水平，行业英语系列在教授服务的英语同时，也包罗了一些作为普通市民必须掌握的日常英语。

<<旅游服务英语100句>>

书籍目录

总目 A 第一单元 问候和告别 第二单元 介绍 第三单元 问路 第四单元 感谢 第五单元 道歉 B 第一单元 电话和信息 第二单元 时间和日期 第三单元 谈天气 第四单元 询问 第五单元 请求 C 第一单元 预订 第二单元 提出建议 第三单元 表达需要 第四单元 抱怨 第五单元 购买纪念品 第六单元 谈论娱乐项目 目录 第一单元 电话和信息 第一课 请海伦接电话好吗？

第二课 是怀特先生吗？

第三课 我想打一个对方付款电话 第四课 我想打一个到洛杉矶的长途电话 第二单元 时间和日期 第五课 现在几点？

第六课 当地什么时间 第七课 今天几号？

第三单元 谈天气 第八课 今天天气不错，是吗？

第九课 今天天气怎么样？

第四单元 询问 第十课 主要的风景点是哪些？

第十一课 旅行费用是多少？

第十二课 请问在哪里能换钱？

第十三课 旅行支票能兑换成现金吗？

第五单元 请求 第十四课 您能帮我拍张照片吗？

第十五课 您有没有东西要申报？

第十六课 给我看看那条领带，好吗？

第十七课 能不能打点儿折？

词语表

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>