

<<新编外贸商务英语会话>>

图书基本信息

书名：<<新编外贸商务英语会话>>

13位ISBN编号：9787561819234

10位ISBN编号：7561819234

出版时间：2004-4

出版时间：天津大学出版社

作者：宁洪编

页数：284

字数：240000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编外贸商务英语会话>>

内容概要

本书主要为涉外经贸商务英语会话，内容包括外贸商务洽谈、金融业务活动和进出口货物物流活动等。书中每个章节的对话和相关阅读材料中的疑难语句都附有注释加以注解清楚，以利读者参考、学习和提高英语会话能力。

本书为对外经贸人员、大专院校对外经贸专业学生及英语爱好者等学习英语会话必备书籍。

<<新编外贸商务英语会话>>

书籍目录

1 商务接待 1.1 英语对话 1.2 阅读理解 1.3 写作与对话 1.4 文化背景 1.5 参考译文2 业务安排 2.1 英语对话
2.2 阅读理解 2.3 写作与对话 2.4 文化背景 2.5 参考译文3 日常办公业务 3.1 英语对话 3.2 阅读理解 3.3 写
作与对话 3.4 文化背景 3.5 参考译文4 客户接待 4.1 英语对话 4.2 阅读理解 4.3 写作与对话 4.4 文化背景
4.5 参考译文5 建立与转交业务关系 5.1 英语对话 5.2 阅读理解 5.3 写作与对话 5.4 文化背景 5.5 参考译文6
询价、报价7 报盘、还盘、实盘8 付款方式, 信用证的开位、修改和展期9 装运通知、运输方式、敦促
即刻装运10 价格争议、谢绝还盘、续订货11 签订合同、折扣、佣金12 提交订单货物, 包装和提前交
货13 保险, 质量、短缺索赔和备用商品14 装运期、装运港、卸货港15 代理商、进口许可证、商品检
验16 招标、商标注册、形式发票17 投资、加工贸易、补偿贸易18 国际贸易常用缩略语, 对外贸易组织
、人员, 市场调研

<<新编外贸商务英语会话>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>