

<<饭店管理实务>>

图书基本信息

书名：<<饭店管理实务>>

13位ISBN编号：9787561539873

10位ISBN编号：7561539878

出版时间：2011-7

出版时间：卢晓麟、马桂顺 厦门大学出版社 (2011-07出版)

作者：卢晓麟，马桂顺 编

页数：797

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<饭店管理实务>>

### 内容概要

《饭店管理实务》力求概括出福建中旅饭店管理公司饭店管理模式的特点。本书内容细致入微，涵盖饭店营运的各个方面，包括饭店各部门构架、岗位设置及职责、作业流程及标准、管理制度及检查细则、运营相关表单等。对高星级饭店的运营和服务具有一定的指导意义，是促进饭店在筹备开业、强化培训、提高运营效能等方面工作的良好工具书。

## &lt;&lt;饭店管理实务&gt;&gt;

## 书籍目录

前言第一篇 福建中旅饭店管理公司 第一章 福建中旅饭店管理公司 第二章 员工守则第二篇 饭店管理实务 第三章 总经理办公室 第一节 部门概述 第二节 岗位职责 第三节 工作流程 第四节 检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 第四章 人力资源部 第一节 人力资源部概述 第二节 岗位职责 第三节 工作流程 第四节 检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 管理人员工作绩效考核体系 第七节 一般员工工作绩效考核体系 第八节 相关业务表格 第五章 市场营销部 第一节 市场营销部概述 第二节 岗位职责 第三节 工作流程 第四节 检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 第六章 前厅部 第一节 前厅部概述 第二节 岗位职责 第三节 服务流程 第四节 服务质量检查标准 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 第七章 客房部 第一节 客房部概述 第二节 岗位职责 第三节 服务流程 第四节 检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 第八章 餐饮部 第一节 餐饮部概述 第二节 岗位职责 第三节 服务流程 第四节 检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 第九章 康乐部 第一节 康乐部概述 第二节 岗位职责 第三节 服务流程 第四节 检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 第十章 工程部 第一节 工程部概述 第二节 岗位职责 第三节 工作流程 第四节 饭店设备管理工作及检查工作标准 第五节 部门管理制度 第六节 相关业务表格 附：饭店业节能81条 第十一章 保安部 第一节 保安部概述 第二节 岗位职责 第三节 服务流程 第四节 饭店安全工作预案 第五节 检查细则 第六节 部门管理制度 第七节 相关业务表格 第十二章 财务部 第一节 财务部概述 第二节 岗位职责 第三节 工作流程 第四节 财务部工作质量检查细则 第五节 部门管理制度 第六节 财务预算规程 第七节 财务管理办法 第八节 相关业务表格

## <<饭店管理实务>>

### 编辑推荐

这本由卢晓麟和马桂顺主编的《饭店管理实务》一书，力求概括出福建中旅饭店管理公司饭店管理模式的特点。

本书内容细致入微，涵盖饭店营运的各个方面，包括饭店各部门构架、岗位设置及职责、作业流程及标准、管理制度及检查细则、运营相关表单等。

对高星级饭店的运营和服务具有一定的指导意义，是促进饭店在筹备开业、强化培训、提高运营效能等方面工作的良好工具书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>