

<<会计基础>>

图书基本信息

书名：<<会计基础>>

13位ISBN编号：9787561520666

10位ISBN编号：7561520662

出版时间：2005-5

出版时间：厦门大学出版社

作者：陈建铨 编著

页数：264

字数：213000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计基础>>

内容概要

本书作为《会计从业资格考试丛书》的教材之一，是一本专为会计初学者编写的教材。

本书是根据财政部“会计从业资格考试大纲”的要求，以财政部最新颁布的企业会计制度为依据，并考虑同后续教材的衔接而编写的。

会计学的入门教材应该讲些什么内容，它所涉及的会计方法和会计概念在广度上、深度上应怎样掌握才适合初学者，这是一个颇费斟酌的问题。

本书把“基础”的含义具体理解为“三基”：即基本理论、基本方法和基本技能。

在基本理论和阐述上，以企业会计制度为依据，力求准确、简要；在基本方法和基本技能的传授上，尽量多举案例，力求通俗易懂。

同时，为了与《会计实务》衔接；避免不必要的重复，本书力求在保持课程体系相对完整的前提下，做到深浅适度，讲究实用。

例如会计报表，本书只是简单地介绍一下格式，至于编制方法将留在《会计实务》中讲述。

<<会计基础>>

书籍目录

第一章 绪论 第一节 会计的基本概念 第二节 会计的对象 第三节 会计核算的前提和一般原则 第四节 会计核算方法 第五节 会计要素与会计等式第二章 会计科目与帐户 第一节 会计科目 第二节 帐户第三章 复式记帐 第一节 复式记帐的原理 第二节 借贷记帐法 第三节 总分类帐户与明细分类帐户的平行登记第四章 帐户的分类 第一节 帐户按经济内容分类 第二节 帐户按用途和结构分类第五章 会计凭证 第一节 会计凭证的概念和作用 第二节 原始凭证 第三节 记帐凭证 第四节 会计凭证的传递和保管第六章 会计帐簿 第一节 帐簿的概念和种类 第二节 会计帐簿的登记方法 第三节 会计帐簿的启用与记帐规则 第四节 错帐更正方法 第五节 对帐与结帐 第六节 会计帐簿的更换与保管第七章 复式记帐的具体运用 第一节 资金筹集与固定资产的核算 第二节 供应过程的核算 第三节 生产过程的核算 第四节 销售过程的核算 第五节 财务成果的核算第八章 财产清查 第一节 财产清查的意义 第二节 财产清查的种类和方法 第三节 财产清查结果的处理第九章 财务处理程序 第一节 财务处理程序的意义和种类 第二节 记帐凭证务处理程序 第三节 汇总记帐凭证帐处理程序 第四节 科目汇总表帐务处理程序第十章 会计报表 第一节 会计报表的意义、种类和编制要求 第二节 会计报表的格式练习题参考答案

<<会计基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>