

<<赞成与否定>>

图书基本信息

书名：<<赞成与否定>>

13位ISBN编号：9787561457788

10位ISBN编号：7561457782

出版时间：2012-6

出版时间：四川大学出版社

作者：张昂

页数：233

字数：275000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<赞成与否定>>

内容概要

《赞成与否定》既可以用作教材在课堂使用，也可以用作课外参考书供考生们自学使用。除了近百篇的范文，本书提供了常用的语法讲解，让考生们在考试中能正确和熟练地使用这些语法。除语法外，本书还提供了一些常用的句型和固定短语。

<<赞成与否定>>

作者简介

张昂（1955—
），男，1982年获四川师范大学外语系文学学士学位，1989年获西安外语学院英语硕士学位。
1994—1995年在英国Manchester
Univeity学习，研究英语方言。
2007—2008年，作为访问学者到美国进修，在Idaho State
Univeity研习托福写作和雅思写作。
从1989年至今在四川大学出国人员培训部任教，主要从事英语语法和雅思、托福写作教学。
编写的几本书中，English
Grammar Exercises作为四川大学出国人员培训部教材使用了二十几年，沿用至今。

<<赞成与否定>>

书籍目录

第一部分 写作范文

- Unit One Advertising/广告
- Unit Two Casinos/赌场
- Unit Three Cell Phones/手机
- Unit Four City life or Countryside Life/城市与乡村生活
- Unit Five Cloning/克隆
- Unit Six Coeducation/男女同校教育
- Unit Seven Competition and Cooperation/竞争与合作
- Unit Eight Compute/电脑
- Unit Nine Corporal Punishment/体罚
- Unit Ten Cultural Differences/文化差异
- Unit Eleven Distant Learning and Classroom Learning/远程学习与课堂学习
- Unit Twelve Examinatio/考试
- Unit Thirteen Filter Software/过滤软件
- Unit Fourteen Foreign Coaches/外籍教练
- Unit Fifteen Gender at University/男女大学生比例
- Unit Sixteen International Media/国际媒体
- Unit Seventeen Internet Bar/网吧
- Unit Eighteen Internet Gap/网络鸿沟
- Unit Nineteen Knowledge/知识
- Unit Twenty Liberal Arts and Sciences/文科与理科
- Unit Twenty—one Loan/贷款
- Unit Twenty—two Lotteries/彩票
- Unit Twentythree Nuclear Power/核能
- Unit Twenty—four The Olympic Games/奥林匹克运动会
- Unit Twenty—five Overseas Education/海外教育
- Unit Twenty—six Part—time Jobs/兼职
- Unit Twenty—seven Prison Reform/监狱改革
- Unit Twenty—eight Qualification/个人学历
- Unit Twenty—nine Resources/资源
- Unit Thirty Restriction on Creation/创新的限制
- Unit Thirty—one Smoking/吸烟
- Unit Thirty—two Space Flight/太空飞行
- Unit Thirty—three Tourism/旅游
- Unit Thirty—four University Education/大学教育
- Unit Thirtyfive University Reform/大学改革
- Unit Thirty—six Description/描述

第二部分 写作技巧与写作词汇学习

- 1 Writing Tips/写作技巧
 - 1.1 How to Write Effective Topic Sentences/如何写主题句
 - 1.2 How to Develop and Arrange Details/如何安排细节
 - 1.3 Cause and Effect/理由与后果
 - 1.4 Analyzing Timed Writing Questions/分析记时写作的问题
 - 1.5 How to Use Examples to Explain a General Idea/如何举例
 - 1.6 How to Use Logical Markers in Our Writing/如何使用逻辑连词

<<赞成与否定>>

1.7 How to Use Inverted Construction/如何使用倒装句

1.8 How to Use the Subjunctive Mood/如何使用虚拟语气

1.9 How to Use "That-clauses" (Noun clauses) /如何使用名词从句

1.10 How to Use Attributive Clauses/如何使用定语从句

1.11 How to use—ing open ended openers/如何使用分词短语

2 Writing Vocabulary Studies/写作词汇学习

2.1 Writing Vocabulary Study One/写作词汇学习(一)

2.2 Writing Vocabulary Study Two/写作词汇学习(二)

2.3 Writing Vocabulary Study Three/写作词汇学习(三)

2.4 Writing Vocabulary Study Four/写作词汇学习(四)

2.5 Writing Vocabulary Study Five/写作词汇学习(五)

Reference Books/参考书目

<<赞成与否定>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>